

**GUIA PER A SOL·LICITAR LES AJUDES PER A IMPULSAR PROJECTES INDUSTRIALS
ESTRATÈGICS EN LA COMUNITAT VALENCIANA, DINS DE LA CINQUENA FASE
D'IMPLANTACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE LA INDÚSTRIA VALENCIANA. EXERCICI 2022.**

Aquesta GUIA aborda aspectes generals sobre l'emplenament i la tramitació de la sol·licitud, així com de la documentació obligatòria, a fi de resoldre els dubtes més freqüents i evitar els errors més habituals que retarden la concessió de les subvencions. No obstant això, el seu contingut en cap cas substitueix a la normativa reguladora, que estableixen els requisits i normes d'OBLIGAT COMPLIMENT per a la seua concessió.

Sumari

I- EMPRESES QUE PODEN SER BENEFICIÀRIES.....	2
II- DESPESES SUBVENCIONABLES.....	3
III- QUANTIA DE L'AJUDA.....	8
IV- PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.....	13
TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA.....	13
PROCEDIMENT DE PRESENTACIÓ.....	14
PAS 1 DE L'ASSISTENT DE TRAMITACIÓ: HA DE SABER.....	15
PAS 2 DE L'ASSISTENT DE TRAMITACIÓ: EMPLENAR.....	15
1.- FORMULARI DE SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIO.....	15
2.- SELECCIÓ DE FORMULARIS.....	18
3.- SIGNAR EL FORMULARI.....	18
PAS 3 DE L'ASSISTENT DE TRAMITACIÓ: DOCUMENTAR.....	21
A) Annex: DECLARACIONS RESPONSABLES I RESUM DE DADES BÀSIQUES DE LES ACTUACIONS (STRATG).....	22
B) Model normalitzat de MEMÒRIA DESCRIPTIVA del projecte d'inversió.....	23
C) Model normalitzat de TAULA DE COSTOS ESTIMATS amb desglossament detallat del pressupost subvencionable.....	24
D) Model d'INFORME EFECTE INCENTIVADOR.....	24
E) Model de DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.....	25
F) ALTRES DOCUMENTS.....	25
PAS 4 DE L'ASSISTENT DE TRAMITACIÓ: REGISTRAR.....	27
PAS 5 DE L'ASSISTENT DE TRAMITACIÓ: GUARDAR.....	27
V- ESMENES O APORTACIONS POSTERIORS.....	28
ANNEXES DE LA GUIA.....	30
ANNEX 1: LLISTAT DE CODIS CNAE INCLOSOS EN LA CONVOCATÒRIA.....	31
ANNEX 2: MODEL DE NOTA INFORMATIVA DE REGISTRE MERCANTIL.....	39
ANNEX 3: POSSIBLES RUTES D'ACCÉS A LA PLATAFORMA DE TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA DE LA SOL·LICITUD.....	42
ANNEX 4: LLISTAT D'ERRORS FREQUENTS.....	45



I- EMPRESES QUE PODEN SER BENEFICIÀRIES

A l'efecte d'aquesta convocatòria, es consideraran petites empreses les que ocupen a menys de 50 persones i el volum de negoci anual o el balanç general anual de les quals no supera els 10.000.000 d'euros. Es consideraran com a mitjanes a les empreses que ocupen entre 50 i 249 persones i que, a més, o bé tinguen un volum de negoci anual superior a 10 milions d'euros i igual o inferior a 50.000.000 euros, o bé un balanç general superior a 10.000.000 euros i igual o inferior a 43.000.000 euros. Es consideraran grans empreses les que no tinguen la consideració de PIME.

Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes, les empreses que complisquen tots els següents requisits:

1. Que siguen **privades**. S'entén per privada tota entitat que realitze una activitat econòmica independentment de la seua forma jurídica, que no forme part del sector públic, que tinga personalitat jurídica pròpia i diferenciada, i que acredite estar vàlidament constituïda i inscrita en el Registre Mercantil, Registre de Cooperatives o en el Registre de Societats Laborals en el moment de presentar la sol·licitud d'ajuda.
2. Que **desenvolupen o vagen a desenvolupar en la Comunitat Valenciana** una activitat industrial productiva, és a dir, que el projecte es desenvoluparà majoritàriament en un establiment situat en la Comunitat Valenciana, amb independència d'on es trobe el domicili social de l'empresa, i l'activitat principal del projecte proposat per a subvencionar s'emmarca clarament en el grup d'activitats C «Indústria Manufacturera» (codis del 10 a 33) de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE-2009).
3. Aqueixa **activitat industrial productiva ha de poder considerar-se estratègica**, per concórrer alguna o diverses de les següents circumstàncies:
 - Per tindre un caràcter tractor industrial amb efectes a mitjà o llarg termini.
 - Per la seua capacitat de vertebrar un determinat territori o generar grans impactes econòmics i en l'ús d'aquest.
 - Per generar determinades externalitats positives de gran rellevància sobre l'activitat industrial en la Comunitat Valenciana, més enllà dels beneficis directes a les empreses participants en el projecte.
 - Per involucrar a gran part d'una o diverses cadenes de valor industrials.
 - Per la seua capacitat per a mobilitzar inversió privada interna o externa.
 - Per suposar una diversificació o canvi estratègic en algun dels productes o béns produïts en un establiment industrial situat en la Comunitat Valenciana.

La **vinculació** del projecte amb alguna de les activitats enquadrades en la secció C haurà de justificar-se motivadament en la memòria descriptiva i acreditar-se aportant la **nota informativa del Registre Mercantil, Registre de Cooperatives o Registre de societats laborals** on conste un **CNAE-2009 amb codi del 10 al 33**.

Exclusivament en els següents casos, haurà d'aportar-se, a més de la Nota informativa anterior, **informe de la Seguretat Social sobre la situació del codi de compte de cotització**:

- Quan en la nota informativa del Registre Mercantil presentada no conste expressament el número CNAE amb almenys 4 dígits en cap dels seus apartats.
- Quan el CNAE que sí que conste en la nota informativa no coincidisca amb algun dels recollits en la secció C del CNAE o fora diferent al de l'activitat industrial per a la qual l'empresa sol·licita l'ajuda.



- Quan la pime industrial sol·licitant tinga la forma jurídica de cooperatives o societats laborals que no estiguen inscrites en el registre mercantil.

II- DESPESES SUBVENCIONABLES

Les empreses sol·licitants podran triar emparar, **tot** el projecte estratègic **o determinats** costos subvencionables, **en algun o diversos** dels següents marcs normatius vigents, respectant en tot cas les condicions establides en el Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18-12-2013 (règim **de minimis** d'ara en avant), en la Comunicació de la Comissió Europea (OJ C911, de 20-03-2022, p.1, relativa a la categoria 2.7.1 del Marc Nacional Temporal i posteriors modificacions (**MNT** d'ara en avant) i el Reglament (UE) 651/2014, de la Comissió, de 17 de juny de 2014, i posteriors modificacions (**RGEC**, d'ara en avant).

Els projectes d'inversió podran tindre caràcter pluriennal, si així ho requereix el termini d'execució. **Els costos acollits al règim de minimis o al MNT**, hauran de realitzar-se entre l'1 de gener de 2022 i les dates de la justificació de la subvenció establida en el resolc setzé de la convocatòria. **Els costos acollits al RGEC**, hauran de realitzar-se entre la data de la sol·licitud i la data de la justificació de la subvenció establida en el resolc setzé de la convocatòria. En el cas d'inversions, es considerarà que la **realització de les actuacions** es produeix amb la instal·lació dels actius o la finalització dels serveis subvencionats. **Excepcionalment**, i prèvia sol·licitud justificada abans de l'expiració del termini establert, la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines **podrà autoritzar l'ampliació d'aquest termini per a la instal·lació dels actius o la finalització dels serveis subvencionats**, sense que en cap cas aquesta ampliació pugua superar els 9 mesos des de l'endemà a la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i imposarà a l'empresa l'obligació d'acreditar, mitjançant addenda a l'informe de l'empresa auditora, la instal·lació dels actius o la finalització dels serveis dins del termini ampliat, i el seu incompliment o la falta de presentació en termini d'aquesta addenda suposa la revocació total o parcial de la subvenció, amb reembossament de les quantitats ja percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament.

Les empreses podran emparar com a despeses subvencionables en el règim **de minimis** o en el **MNT**, **alguns o tots** dels següents costos relacionats amb els projectes:

- 1) Els costos externs d'inversió en **ACTIUS MATERIALS** vinculats directament al projecte.
- 2) Els costos externs d'inversió en **ACTIUS IMMATERIALS** vinculats directament al projecte.
- 3) Despeses laborals de **PERSONAL PROPI DE LES ENTITATS BENEFICIÀRIES** emprat en centres de treball de la Comunitat Valenciana, en la mesura que s'acredite la seua participació en el projecte, i amb el límit del 35% del total dels costos del projecte.
- 4) Despeses de **CONTRACTACIÓ DE COL·LABORACIONS EXTERNES** com a consultories, serveis professionals, assistències tècniques, serveis d'informació i difusió, lloguer no permanent d'espais, i qualsevol altra despesa imprescindible per a la realització de l'activitat subvencionada, que no derive d'activitats permanents o periòdiques ni estiguen relacionades amb les despeses de funcionament habitual de les entitats beneficiàries.



5) Els costos d'**ADQUISICIÓ, OBTENCIÓ, VALIDACIÓ I DEFENSA DE PATENTS, MARQUES, MODELS D'UTILITAT, DISSENYIS I DESENVOLUPAMENTS INDUSTRIALS I ALTRES CONEIXEMENTS TÈCNICS**, així com els **COSTOS DE CERTIFICACIÓ O ALTRES FORMES D'HOMOLOGACIÓ O NORMALITZACIÓ DE PRODUCTES**.

6) Despeses d'**ASSESSORIA JURÍDICA, DESPESES NOTARIALS I REGISTRALS I LES DESPESES PERICIALS** per a la realització del projecte subvencionat, només si estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a l'adequada preparació o execució d'aquesta.

7) Despeses per a l'**ELABORACIÓ DE L'INFORME DE REVISIÓ DEL COMPTE JUSTIFICATIU DE LA SUBVENCIÓ PER EMPRESA AUDITORA EXTERNA** inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, fins a un import màxim subvencionable de 600 euros, IVA exclòs, per sol·licitud. No obstant això, aquesta despesa no serà subvencionable en el supòsit que l'empresa beneficiària estiga obligada a auditar els seus comptes anuals.

Aclariment: els costos d'auditoria es poden imputar en qualsevol cas, independentment que, per exemple, tots els altres costos del projecte s'imputen al RGEC.

Les empreses podran emparar com a despeses subvencionables en el **règim del RGEC (article 25: ajudes a projectes de recerca i desenvolupament)**, alguns o tots dels següents costos relacionats amb els projectes:

1) Els costos de **PERSONAL INVESTIGADOR, PERSONAL TÈCNIC I ALTRE PERSONAL AUXILIAR**, en la mesura en què estiguen dedicats al projecte.

2) Els costos de l'**INSTRUMENTAL I MATERIAL**, en la mesura i durant el període en què s'utilitzen per al projecte; en cas que l'instrumental i el material no s'utilitzen en tota la seua vida útil per al projecte, únicament es consideraran subvencionables els costos d'amortització corresponents a la duració del projecte, calculats d'acord amb els principis comptables generalment acceptats.

3) Els costos d'**EDIFICIS I TERRENYS**, en la mesura i durant el període en què s'utilitzen per al projecte; pel que fa als edificis, únicament es consideraran subvencionables els costos d'amortització corresponents a la duració del projecte, calculats d'acord amb els principis comptables generalment acceptats; en el cas dels terrenys, seran subvencionables els costos de traspàs comercial o els costos de capital en què efectivament s'haja incorregut.

4) Els costos d'**INVESTIGACIÓ CONTRACTUAL, CONEIXEMENTS I PATENTS ADQUIRITS O OBTINGUTS PER LLICÈNCIA DE FONTS EXTERNES** en condicions de plena competència, així com els **COSTOS DE CONSULTORIA I SERVEIS EQUIVALENTS DESTINATS DE MANERA EXCLUSIVA AI PROJECTE**.

5) Les **DESPESES GENERALS I ALTRES DESPESES D'EXPLOTACIÓ ADDICIONALS**, inclosos els costos de material, subministraments i productes similars, que es deriven directament del projecte.



6) En els estudis de viabilitat seran costos subvencionables els **COSTOS DE L'ESTUDI**.

Les empreses podran emparar com a despeses subvencionables en el **règim del RGEC (article 36: ajudes per a la protecció del medi ambient)**, alguns o tots dels següents costos relacionats amb els projectes:

- 1) Els costos d'inversió addicionals necessaris **PER A ANAR MÉS ENLLÀ** de les normes de la Unió aplicables.
- 2) Els costos d'inversió addicionals necessaris per a incrementar el nivell de protecció mediambiental **EN ABSÈNCIA DE NORMES DE LA UNIÓ**.

Les empreses podran emparar com a despeses subvencionables en el **règim del RGEC (article 38: ajudes a la inversió destinades a mesures d'eficiència energètica)**, alguns o tots dels següents costos relacionats amb els projectes:

- Els costos d'inversió addicionals necessaris per a **ACONSEGUIR UN NIVELL MÉS ELEVAT D'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA**.

Les empreses podran emparar com a despeses subvencionables en el **règim del RGEC (article 41: ajudes a la inversió per a la promoció de l'energia procedent de fonts renovables)**, alguns o tots dels següents costos relacionats amb els projectes:

- Els costos d'inversió addicionals necessaris per a **FOMENTAR LA PRODUCCIÓ D'ENERGIA PROCEDENT DE FONTS RENOVABLES**.

PRESSUPOST MÍNIM SUBVENCIONABLE

El pressupost mínim subvencionable del projecte íntegrament serà de **500.000 d'euros, IVA exclòs**. Les sol·licituds els costos admesos de les quals com a subvencionables no aconseguisquen aquest pressupost mínim seran desestimades.

DATA DE PAGAMENT DELS COSTOS

Per als costos acollits al **Reglament de minimis o a l'MNT**, només seran admissibles les despeses que s'acredite que han sigut efectivament pagades en el termini comprés entre l'1 de gener de cada anualitat i la data de justificació establida en el resolc setzé de la convocatòria (fins al 5 de desembre de 2022 en l'execució realitzada en 2022 i fins al 5 de desembre de 2023 en la de 2023). No obstant això, s'admetran com a costos pagats en termini, els pagaments realitzats en 2021 en concepte de pagaments a compte, com a reserva o per a realitzar la comanda de l'actiu subvencionat, sempre que la seua posada en funcionament es realitze dins del període establert en la resolució de concessió o en les seues possibles modificacions, acceptant-se els pagaments anticipats en 2021 que no superen el 75% de l'import total d'adquisició de l'actiu corresponent,



excepte en els supòsits d'arrendament financer, els pagaments efectuats en 2021 del qual no s'admetran si l'actiu arrendat s'ha posat en funcionament amb anterioritat a l'1 de gener de 2022.

Per als costos acollits al RGECC, només seran admissibles les despeses que s'acredite que han sigut efectivament pagades en el termini comprés entre la sol·licitud i la data de justificació establida en el resolc setzé. No s'admetran costos pagats abans de la sol·licitud.

Si finalitzat el termini de justificació establitz en el resolc setzé, s'haguera pagat només una part de les despeses en què s'haguera incorregut o pressupostat, s'aplicarà el principi de proporcionalitat sobre els costos pagats a l'efecte del dret al cobrament.

COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUDES

Els costos subvencionats per la present convocatòria no podran rebre simultàniament ajudes públiques d'altres convocatòries procedents d'aquesta o una altra Administració per als mateixos costos, sense perjudici que puguin rebre altres ajudes públiques altres costos diferenciables i que no estiguen inclosos en el model normalitzat de taula de costos estimats, encara que estiguen relacionats amb el mateix projecte. Les empreses beneficiàries de les ajudes hauran de comunicar, en el **termini màxim de 15 dies hàbils**, totes les subvencions i ajudes públiques que els hagueren concedit per als mateixos costos subvencionables, procedint en tal cas a la revocació de la subvenció concedida respecte aqueixos costos.

INADMISSIÓ D'OPERACIONS VINCULADES

No s'admetran els costos de qualsevol operació realitzada amb empreses vinculades a l'empresa beneficiària, entenent per tals aquelles que tinguen les següents relacions entre si (art. 68.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol):

- a) Persones físiques unides per relació conjugal o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat, parentiu de consanguinitat fins al quart grau o d'afinitat fins al segon.
- b) Les persones físiques i jurídiques que tinguen una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics.
- c) Ser membres associats del beneficiari a què es refereix l'apartat 2 i membres o partícips de les entitats sense personalitat jurídica a què es refereix l'apartat 3 de l'article 11 de la Llei General de Subvencions.
- d) Una societat i els seus socis majoritaris o els seus consellers o administradors, així com els cònjuges o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- e) Les societats que, d'acord amb l'article 4 de la Llei 24/1988, de 28 de juliol, reguladora del Mercat de Valors, reunisquen les circumstàncies requerides per a formar part del mateix grup.
- f) Les persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i els seus representants legals, patrons o els qui exercisquen la seua administració, així com els cònjuges o persones lligades amb anàloga relació d'afectivitat i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- g) Les persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i les persones físiques, jurídiques o agrupacions sense personalitat que segons normes legals, estatutàries o acords contractuals tinguen dret a participar en més d'un 50 per cent en el benefici de les primeres.



Si l'empresa ha sol·licitat o ha de sol·licitar finançament per a l'adquisició d'un actiu, cal distingir entre dues situacions:

- Si opta per la modalitat d'arrendament financer:

S'entén per arrendament financer o lísing aquell contracte pel qual una de les parts, l'anomenada societat de lísing, finança la possibilitat d'ús d'un actiu per la persona usuària (en aquest context, per l'empresa que sol·licita l'ajuda), que compra a la subministradora i transfereix el seu ús directament a la usuària contra el pagament de quantitats periòdiques, preveient-se, per al terme del període pactat, una opció de compra. Aquesta modalitat financera suposa que la propietat jurídica del bé és de la societat de lísing fins a l'exercici de l'opció de compra per l'empresa. En el marc de la convocatòria d'ajudes, esta fórmula de finançament serà subvencionable sempre que l'empresa acredite que en el contracte consta expressament la seua obligació d'adquirir l'actiu arrendat al final d'aquest, **atés que no es poden finançar béns que poden retornar-se finalment a la financera sense incorporar-se al patrimoni de l'empresa industrial.**

- Si opta per la modalitat de préstec personal d'entitat financera:

En el cas que l'empresa adquireisca l'actiu mitjançant un préstec convencional, el mateix passa a ser de la seua propietat de manera immediata, per la qual cosa la subvenció a concedir, si escau, es calcula aplicant el percentatge corresponent d'ajuda al valor total d'adquisició de l'actiu (IVA exclòs).

En qualsevol dels dos casos, s'ha de valorar i indicar expressament en el model normalitzat de memòria descriptiva i en el model normalitzat de taula de costos estimats l'opció de finançament que l'empresa tinga previst triar, tenint en compte que, si s'opta pel lísing financer i posteriorment a la concessió es cancel·la anticipadament, l'import de la subvenció concedida ja no pot augmentar-se, sent el màxim que pot concedir-se el percentatge corresponent d'ajuda aplicat a les quotes pagades, si compleix les condicions anteriors.

- Quan l'import d'adquisició de l'actiu o servei supere les quanties establides en la legislació vigent de contractació per al contracte mener (des de març de 2018 són **14.999 euros IVA exclòs**), l'empresa beneficiària haurà de disposar d'almenys tres ofertes de diferents proveïdors, formulades amb caràcter previ a la contracció del compromís per al lliurament de l'actiu o la realització del servei:
 - ✓ No serà necessari disposar de tres ofertes diferents quan la despesa s'haguera contractat amb anterioritat a la publicació de la concessió de l'ajuda, o quan per les especials característiques de l'actiu o el servei, es justifique en una declaració responsable que no existeix en el mercat suficient nombre d'empreses que els presten o subministren.
 - ✓ En tot cas, les ofertes, pressupostos o factures proforma, o bé les declaracions responsables a què es refereix el resolc seté, apartat 9, lletra h) de la convocatòria, hauran de presentar-se davant l'empresa auditora per a la seua comprovació amb la justificació de l'ajuda (**no en la sol·licitud**) i haurà de reflectir-se expressament en el seu informe d'auditoria.



III- QUANTIA DE L'AJUDA

Projectes o costos que s'emparen en el règim de *minimis*

L'ajuda consistirà en els següents percentatges sobre els costos subvencionables en funció de la grandària d'empresa:

- Fins al 40% en el cas de grans empreses.
- Fins al 50% en el cas de mitjanes empreses.
- Fins al 60% en el cas de petites empreses.

No obstant això, l'ajuda tindrà a més dos límits:

1. Mai podrà superar els 200.000 euros, per la limitació comunitària de *minimis*, o de 100.000 euros en el cas de les empreses que operen en el sector de transport de mercaderies per carretera. En el cas de fusions o adquisicions d'empreses, totes les ajudes de *minimis* atorgades amb anterioritat a qualsevol de les empreses que es fusionen es tindran en compte per a determinar si l'atorgament d'una nova ajuda de *minimis* a la nova empresa o a l'empresa adquirent supera el límit màxim pertinent.
2. Se li restarà de la quantia determinada per aplicació del percentatge corresponent l'import d'altres ajudes *minimis* que li hagen sigut concedides a l'empresa en els exercicis fiscals de 2020, 2021 i 2022.

Projectes o costos que s'emparen en l'MNT o norma que ho substituïska

L'ajuda es concedirà per un import brut màxim, abans d'impostos i altres retencions, i consistirà en els següents percentatges sobre els costos subvencionables en funció de la grandària d'empresa:

- Fins al 40% en el cas de grans empreses.
- Fins al 50% en el cas de mitjanes empreses.
- Fins al 60% en el cas de petites empreses.

No obstant l'anterior, l'import total de les ajudes rebudes a l'empara d'aquest marc no podrà superar per empresa o entitat l'import de 2,3 milions d'euros, o aquell que s'establisca en cas de modificació de l'MNT.

Per als projectes o costos que s'emparen en els articles 25, 36, 38 i 41 del RGEC

L'ajuda consistirà en una subvenció per a cada empresa o entitat beneficiària que no excedirà dels percentatges de costos subvencionables establits com a intensitats màximes d'ajuda en aquests articles, amb els increments autoritzats en ells segons el tipus d'empresa i realització dels projectes en zones assistides.

Per a aquests projectes o costos, l'ajuda per empresa beneficiària i projecte no podrà superar els límits de notificació establits en l'article 4.1 del RGEC.



En projectes o costos que s'emparen en l'article 25 del RGEC: ajudes a projectes de recerca i desenvolupament

La intensitat d'ajuda per a cada empresa beneficiària no excedirà:

- a) del 50% dels costos subvencionables, per a la investigació industrial;
- b) del 25% dels costos subvencionables, per al desenvolupament experimental;
- c) del 50% dels costos subvencionables, per als estudis de viabilitat.

Les intensitats d'ajuda per a la investigació industrial i el desenvolupament experimental podran augmentar-se fins a un màxim del 80% dels costos subvencionables, com s'indica a continuació:

a) en 10 punts percentuals en el cas de les mitjanes empreses i en 20 punts percentuals en el cas de les petites empreses;

b) en 15 punts percentuals si es compleix alguna de les següents condicions:

i) que el projecte implique una col·laboració efectiva:

— entre empreses, almenys una de les quals siga una PIME, o es desenvolupe en almenys dos Estats membres, o en un Estat membre i en una Part Contractant en l'Acord EEE, i que cap empresa còrrega per si sola amb més del 70% dels costos subvencionables, o

— entre una empresa i un o diversos organismes d'investigació i difusió de coneixements, assumint aquests com a mínim el 10% dels costos subvencionables i tenint dret a publicar els resultats de la seua pròpia investigació,

ii) que els resultats del projecte es difonguen àmpliament per mitjà de conferències, publicacions, bases de lliure accés o programes informàtics gratuïts o de font oberta.

Les intensitats d'ajuda per als estudis de viabilitat podran incrementar-se en 10 punts percentuals en el cas de les mitjanes empreses i en 20 punts percentuals si es tracta de petites empreses.

En projectes o costos que s'emparen en l'article 36 del RGEC: ajudes per a la protecció del medi ambient

La intensitat d'ajuda no haurà d'excedir del 40% dels costos subvencionables, i podrà incrementar-se en 10 punts percentuals en el cas de les ajudes concedides a mitjanes empreses i en 20 punts percentuals si les ajudes van destinades a petites empreses.

Per al càlcul de la subvenció s'aplicarà el 5% d'increment al tractar-se d'una inversió localitzada en la Comunitat Valenciana, que es qualifica com a zona assistida, en aplicació del que es disposa en l'article 107, apartat 3, lletra c), del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

En projectes o costos que s'emparen en l'article 38 del RGEC: ajudes a la inversió destinades a mesures d'eficiència energètica

La intensitat d'ajuda no haurà d'excedir del 30% dels costos subvencionables, i podrà incrementar-se en 20 punts percentuals en el cas de les ajudes concedides a petites empreses i en 10 punts percentuals si les ajudes van destinades a mitjanes empreses.



Per al càlcul de la subvenció s'aplicarà el 5% d'increment al tractar-se d'una inversió localitzada en la Comunitat Valenciana, que es qualifica com a zona assistida, en aplicació del que es disposa en l'article 107, apartat 3, lletra c), del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

En projectes o costos que s'emparen en l'article 41 del RGEC: ajudes a la inversió per a la promoció de l'energia procedent de fonts renovables

Seràn costos subvencionables els costos d'inversió addicionals necessaris per a fomentar la producció d'energia procedent de fonts renovables. Es determinaran de la següent manera:

a) quan els costos de la inversió en la producció d'energia procedent de fonts renovables puguen identificar-se en els costos totals de la inversió com a inversió separada, per exemple com a component afegit, fàcilment identificable, a una instal·lació ja existent, aquests costos relacionats amb l'energia procedent de fonts renovables seràn subvencionables;

b) quan els costos de la inversió en la producció d'energia procedent de fonts renovables puguen identificar-se per referència a una inversió similar, menys respectuosa amb el medi ambient, que s'hauria pogut realitzar de manera creïble sense l'ajuda, la diferència entre els costos de totes dues inversions determinarà el cost relacionat amb l'energia procedent de fonts renovables i serà el cost subvencionable;

c) en el cas de determinades instal·lacions de xicoteta grandària, quan no puga establir-se una inversió menys respectuosa amb el medi ambient al no existir instal·lacions de grandària limitada, els costos totals de la inversió per a aconseguir un nivell de protecció mediambiental més elevat seràn els costos subvencionables.

Els costos que no estiguen directament vinculats a la consecució d'un nivell més elevat de protecció mediambiental no seràn subvencionables.

La intensitat d'ajuda no excedirà:

- del 45% dels costos subvencionables si aquests costos es calculen sobre la base de l'apartat 6, lletres **a)** o **b)**;
- del 30% dels costos subvencionables si aquests costos es calculen sobre la base de l'apartat 6, lletra **c)**.

La intensitat d'ajuda podrà incrementar-se en 20 punts percentuals en el cas de les ajudes concedides a petites empreses i en 10 punts percentuals si les ajudes van destinades a mitjanes empreses. Per al càlcul de la subvenció s'aplicarà el 5% d'increment al tractar-se d'una inversió localitzada en la Comunitat Valenciana, que es qualifica com a zona assistida, en aplicació del que es disposa en l'article 107, apartat 3, lletra c), del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

A manera de resum, en les següents taules es recullen els imports màxims d'ajuda segons el règim d'ajudes al qual s'acullen, amb diversos exemples:



COSTOS ACOLLITS AL RÈGIM DE MINIMIS

GRANDÀRIA EMPRESA	QUANTIA INICIAL DE L'AJUDA	MÀXIM D'AJUDA PER EMPRESA	Exemple: Compra per 300.000 € d'una parcel·la industrial per una empresa que va rebre 50.000 € de minimis en 2020
Petita empresa	Fins al 60% dels costos admesos	200.000 € d'ajuda <i>minimis</i> en 2022, 2021 i 2020	180.000 € + 50.000 € = 230.000 €. Màxim 200.000 €, doncs l'ajuda màxima és: 150.000 €.
Mitjana empresa	Fins al 50% dels costos admesos	200.000 € d'ajuda <i>minimis</i> en 2022, 2021 i 2020	150.000 € d'ajuda màxima
Gran empresa	Fins al 40% dels costos admesos	200.000 € d'ajuda <i>minimis</i> en 2022, 2021 i 2020	120.000 € d'ajuda màxima

COSTOS ACOLLITS AL MARC NACIONAL TEMPORAL COVID 19

GRANDÀRIA EMPRESA	QUANTIA INICIAL DE L'AJUDA	MÀXIM D'AJUDA PER EMPRESA	Exemple: Costos laborals d'un projecte estratègic per 1M€, d'una empresa que ja ha rebut 1,5M€ de MNT
Petita empresa	Fins al 60% dels costos admesos	2,3M € d'ajudes acollides al MNT	600.000 € d'ajuda màxima
Mitjana empresa	Fins al 50% dels costos admesos	2,3M € d'ajudes acollides al MNT	500.000 € d'ajuda màxima
Gran empresa	Fins al 40% dels costos admesos	2,3M € d'ajudes acollides al MNT	400.000 € d'ajuda màxima

COSTOS ACOLLITS A L'ARTICLE 25 RGE C

GRANDÀRIA EMPRESA	QUANTIA DE L'AJUDA sense col·laboració efectiva o àmplia difusió resultats	QUANTIA DE L'AJUDA amb col·laboració efectiva o àmplia difusió resultats *	MÀXIM D'AJUDA PER EMPRESA
Petita empresa	70% Costos Investigació industrial 70% Costos d'estudis viabilitat 45% Costos de Desenvolupament experimental	80% Costos Investigació industrial 80% Costos d'estudis viabilitat 60% Costos de Desenvolupament experimental	20M€ Investigació industrial 7,5 M€ estudis viabilitat
Mitjana empresa	60% Costos Investigació industrial 60% Costos d'estudis viabilitat 35% Costos de Desenvolupament experimental	75% Costos Investigació industrial 75% Costos d'estudis viabilitat 50% Costos de Desenvolupament experimental	15 M€ Desenvolupament experimental



Gran empresa	50% Costos Investigació industrial 50% Costos d'estudis viabilitat 25% Costos de Desenvolupament experimental	65% Costos Investigació industrial 65% Costos d'estudis viabilitat 40% Costos de Desenvolupament experimental	
---------------------	---	---	--

* Requisit: Que el projecte impliqui una **col·laboració efectiva** o que els **resultats** del projecte es **difonguen àmpliament** per mitjà de conferències, publicacions, bases de lliure accés o programes informàtics gratuïts o de font oberta.

S'entén que hi ha col·laboració efectiva quan es produeix la col·laboració entre diverses empreses, almenys una de les quals siga una PIME, o bé es desenvolupe el projecte en almenys dos Estats membres, o en un Estat membre i en una Part Contractant en l'Acord EEE, i que cap empresa còrrega per si sola amb més del 70% dels costos subvencionables. També es considera que existeix col·laboració efectiva quan el projecte es desenvolupa entre una empresa i un o diversos organismes d'investigació i difusió de coneixements, assumint aquests com a mínim el 10% dels costos subvencionables i tenint dret a publicar els resultats de la seua pròpia investigació.

COSTOS ACOLLITS A L'ARTICLE 36 RGE

GRANDÀRIA EMPRESA	QUANTIA DE L'AJUDA inversions en zones assistides art. 107.3.c) TFUE	MÀXIM D'AJUDA PER EMPRESA
Petita empresa	65% dels costos subvencionables	15 MILIONS D'EUROS PER EMPRESA I PROJECTE
Mitjana empresa	55% dels costos subvencionables	
Gran empresa	45% dels costos subvencionables	

COSTOS ACOLLITS A L'ARTICLE 38 RGE

GRANDÀRIA EMPRESA	QUANTIA DE L'AJUDA inversions en zones assistides art. 107.3.c) TFUE	MÀXIM D'AJUDA PER EMPRESA
Petita empresa	55% dels costos subvencionables	10 MILIONS D'EUROS PER EMPRESA I PROJECTE
Mitjana empresa	45% dels costos subvencionables	
Gran empresa	35% dels costos subvencionables	



COSTOS ACOLLITS A L'ARTICLE 41 RGEC(*)

GRANDÀRIA EMPRESA	QUANTIA DE L'AJUDA inversions en zones assistides art. 107.3.c) TFUE	MÀXIM D'AJUDA PER EMPRESA
Petita empresa	70% dels costos subvencionables	15 MILIONS D'EUROS PER EMPRESA I PROJECTE
Mitjana empresa	60% dels costos subvencionables	
Gran empresa	50% dels costos subvencionables	

* En el cas de determinades instal·lacions de xicoteta grandària, en les quals quan no puga comparar-se una inversió menys respectuosa amb el medi ambient, o quan no puga identificar-se la inversió en la producció d'energia procedent de fonts renovables en els costos totals de la inversió com a inversió separada, la intensitat es reduirà 15 punts.

IV- PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA

E*stas ajudes estan dirigides exclusivament a empreses privades i, per tant, a persones jurídiques que estan legalment obligades a relacionar-se amb totes les Administracions a través de mitjans electrònics. Tota la tramitació de la sol·licitud i de la documentació annexa haurà de fer-se a través de l'assistent de tramitació habilitat a aquest efecte. Igualment per a qualsevol altra comunicació entre l'empresa sol·licitant i l'Administració, ja siga amb motiu d'una sol·licitud d'informació o aportacions complementàries, s'utilitzarà el tràmit electrònic d'aportacions o esmena habilitat a aquest efecte, l'enllaç de la qual s'indica en l'apartat V d'aquesta guia.

El certificat electrònic amb el qual s'accedeix a l'assistent de tramitació de la sol·licitud ha de ser de la persona jurídica sol·licitant (l'empresa), o de la persona el certificat electrònic de la qual indique que ostenta la representació d'aquesta empresa, o bé de la persona que conste habilitada com a representant de l'empresa per a aquest procediment en el Registre de Representants de la Generalitat. La representació ha d'abastar tot el període de tramitació del procediment, això és, com a mínim des de la data de presentació de la sol·licitud fins al 31/12/2022.

Es recomana familiaritzar-se amb la plataforma dies abans de la tramitació de les sol·licituds, i especialment comprovar amb la suficient antelació la vigència i correcte funcionament del certificat electrònic, així com de les aplicacions necessàries per a la signatura electrònica, perquè la seua esmena o correcció pot portar diversos dies i impedir la presentació de la sol·licitud dins del termini màxim establert.

L'òrgan gestor no podrà atendre problemes informàtics propis del certificat del sol·licitant, ni té competències sobre les incidències relatives a fallades en la plataforma electrònica, per la qual cosa per a comunicar possibles incidències amb aquesta, l'empresa haurà d'enviar un correu electrònic a generalitat_en_red@gva.es o posar-se en contacte amb el servei Contacta Generalitat en xarxa, al qual s'accedeix a través del següent enllaç:

<https://sede.gva.es/va/inici>



PROCEDIMENT DE PRESENTACIÓ

En l'annex 2 d'aquesta guia es poden consultar les pantalles corresponents a les diferents rutes d'accés a l'assistent de tramitació per a la presentació d'aquestes ajudes. A l'**ASSISTENT DE TRAMITACIÓ** se podrà accedir mitjançant l'aplicació **Cl@ve** o directament amb certificat electrònic adequat. L'assistent de tramitació permet guardar tramitacions que s'han iniciat però estan pendents de presentar, per la qual cosa l'emplenament de la sol·licitud es pot fer en diverses fases. Es recomana utilitzar el navegador Google Chrome o Firefox i l'aplicació Autofirma per a registrar la sol·licitud d'ajudes.



Normalment s'accedirà amb Cl@ve i se seleccionarà en la pantalla següent l'opció Certificat digital.



TRAMITACIONES ACTUALES

Tramitaciones actuales en persistencia por parte del usuario.

No tiene tramitaciones pendientes, para iniciar una nueva tramitación, debe pulsar el botón de **Nueva tramitación**.

[Nueva tramitación](#) >



PAS 1 DE L'ASSISTENT DE TRAMITACIÓ: HA DE SABER

L'assistent explica breument cadascun dels passos que cal seguir per a completar el procés de sol·licitud.

Clic a Començar

1 ✓ 2 3 4 5
Debe saber > Rellenar > Documentar > Registrar > Guardar >

Debe saber
Para iniciar su solicitud dispone de este asistente que le guiará de manera sencilla por los pasos necesarios para su presentación.

1 DEBE SABER

Le mostramos una breve explicación de cada uno de los pasos por los que ha de pasar para completar el proceso de solicitud.

- ✓ Información del Gestor Único de Contenidos (GUC)
 - Reglamento Consejo de Economía Social, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo
 - Plan Inicio - FIC 25/01/2019 - 25/02/2019
 - Más información Detalle del trámite en GUC
 - Información específica

Ayudas en materia de industrialización para inversiones de PYMES INDUSTRIALES de la Comunidad Valenciana que mejoren la competitividad y sostenibilidad de determinados sectores, dentro de la segunda fase de implantación del Plan Estratégico de la Industria Valenciana, para el ejercicio 2019. Industria.

2 RELLENAR

Deberá cumplimentar los formularios indicados como obligatorios. Pueden existir formularios opcionales que puede cumplimentar o no, según disponga de la información solicitada.

3 ANEXAR

Se le solicitará que anexe la documentación necesaria para la solicitud.

4 REGISTRAR

Deberá revisar la documentación que va a presentar teniendo en cuenta que a nuevos entrados no podrá modificar ningún dato.

5 GUARDAR

Se le proporcionará un justificante de registro firmado electrónicamente que le servirá como resguardo o justificante legal.

Comenzar >

Iconografía

- 1 obligatorio
- 2 opcional
- dependiente

PAS 2 DE L'ASSISTENT DE TRAMITACIÓ: EMPLENAR

1.- FORMULARI DE SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ

Haurà d'emplenar-se el formulari de SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓ, on cal emplenar obligatòriament els apartats de A) DADES DE LA PERSONA O ENTITAT SOL·LICITANT, C) NOTIFICACIONS, D) LLOC D'ACTIVITAT / PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD, E) DADES BANCÀRIES i F) DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES PER A AQUEST PROJECTE O ACCIÓ.

Fer clic sobre "Sol·licitud general de subvenció".

1 ✓ 2 **Rellenar** 3 4 5
Debe saber > **Rellenar** > Documentar > Registrar > Guardar >

Rellenar los formularios
En este paso debe rellenar los formularios señalados como obligatorios. Pueden existir formularios opcionales, que podrá rellenar si dispone de la información oportuna, y formularios dependientes, que podrán ser requeridos en función de los datos que vaya introduciendo.

SOLICITUD GENERAL DE SUBVENCIÓN

Vuelve

Iconografía

- 1 Formulario obligatorio
- 2 Formulario opcional
- dependiente
- X Formulario no realizado
- ✓ Formulario o paso completado



En l'apartat **A) DADES DE LA PERSONA O ENTITAT SOL·LICITANT** ha d'incloure's les dades de l'empresa que sol·licita l'ajuda, no admetent-se ací les dades de la persona presentadora de la sol·licitud, que en tot cas apareixerà automàticament en l'apartat **B) DADES DEL REPRESENTANT**. Haurà d'indicar-se en aquest apartat el CNAE principal de l'empresa.

En l'apartat **C) NOTIFICACIONS** ha d'incloure's obligatòriament un correu electrònic que serà, en tot cas i excepte comunicació expressa de canvi, **l'únic que s'utilitze per l'Administració per a comunicar a l'empresa sol·licitant o el seu representant que té una notificació a la seua disposició en la seua electrònica de la Generalitat**. Un error en la consignació del dit correu electrònic o la desatenció al mateix impedirà a l'empresa sol·licitant conèixer la recepció de les comunicacions que li realitze l'Administració i, per tant, el venciment dels terminis legals per a l'exercici dels seus drets, la qual cosa podrà suposar la inadmissió de la seua sol·licitud per no atendre els requeriments efectuats.

En l'apartat **D) LLOC DE L'ACTIVITAT/ PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD** haurà de consignar-se correctament el domicili, codi postal, província i localitat on es vagi a desenvolupar el projecte d'inversió a subvencionar.

L'apartat **E) DADES BANCÀRIES** haurà d'emplenar-se de la següent forma: si l'empresa NO té donat d'alta un compte bancari en el sistema comptable de la Generalitat, se'l considera nou perceptor i, per tant, ha de marcar la primera casella de l'apartat i, a més, annexar en el *pas 3 Documentar* el model normalitzat de domiciliació bancària degudament emplenat. També haurà de marcar aquesta primera casella i aportar el mateix model si l'empresa ja té donada d'alta un compte bancari en el sistema comptable de la Generalitat (perquè ja ha rebut altres subvencions o siga contractista de la mateixa), però vol canviar-la i que el pagament de l'ajuda es realitze, en el seu cas, en un altre compte bancari, que serà el que aparega en el model de domiciliació que aportació en el *pas 3*.

Si l'empresa ja té donat d'alta un compte bancari en el sistema comptable de la Generalitat i vol que el pagament de l'ajuda es realitze, en el seu cas, en aqueix mateix compte, haurà de marcar la segona casella i emplenar el quadre indicat com a Número de compte bancària (IBAN). En aquest cas, no és necessari aportar model de domiciliació bancària.



Completa el formulario ✓ Envía ✕

D LUGAR DE ACTIVIDAD / PRESENTACIÓN DE LA SOLICITUD

DOMICILIO (CALLE/PLAZA, NÚMERO Y PUERTA) * CP *

C/D/E DE LA DEMOCRACIA

PROVINCIA * LOCALIDAD *

TELÉFONO *

E DATOS BANCARIOS

En el caso de nuevo propietario o cambio de número de cuenta bancaria, marque esta casilla y aporte el modelo de domiciliación bancaria.

Para el resto de casos, si tiene dada de alta más de una cuenta bancaria, marque esta casilla e indique a continuación los datos de la cuenta en la que quiere que se efectúe el pago:

Número de cuenta bancaria (IBAN):

PAÍS Y DC IBAN	ENTIDAD	OFICINA	DC	NÚMERO DE CUENTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

En l'apartat **F) CONSULTA INTERACTIVA DE DADES (AUTORIZACIÓ/OPOSICIÓ)**, l'empresa marcarà en el subapartat F1 les consultes que autoritze realitzar a l'Administració per a obtindre directament les dades sobre acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. Si no autoritza o s'oposa estarà obligada a aportar els certificats actualitzats d'estar al corrent en el compliment de les citades obligacions.

Completa el formulario ✓ Envía ✕

F CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS (AUTORIZACIÓN / OPOSICIÓN)

F1 AUTORIZACIÓN

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para poder consultar los datos de estar al corriente de los pagos con la Agencia Tributaria, estatal y autonómica. Si autoriza dicha consulta, debe indicarlo a continuación.

AVISO: SI NO AUTORIZA, QUEDA OBLIGADO A APORTAR LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS CORRESPONDIENTES.

Autorizo la consulta de datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con el Estado.

Autorizo la consulta de datos de estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Generalitat Valenciana.

F2 OPOSICIÓN

El órgano gestor del procedimiento podrá consultar la información que se indica a continuación. Si quiere oponerse a la citada consulta, debe marcar las casillas que correspondan y motivar su oposición.

AVISO: SI SE OPONE, QUEDA OBLIGADO A APORTAR LOS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS CORRESPONDIENTES.

Me opongo a la consulta de datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal.

Me opongo a la consulta de datos de estar al corriente de los pagos con la Tesorería de la Seguridad Social.

MOTIVOS DE OPOSICIÓN:

És imprescindible també emplenar en l'apartat **G DECLARACIÓ D'AJUDES SOL·LICITADES O REBUDES PER A AQUEST PROJECTE O ACCIÓ** que NO ha sol·licitat o obtingut cap altra ajuda per a aquest mateix fi o cost subvencionable, ja que aquestes ajudes són incompatibles amb altres ajudes per als mateixos costos subvencionables. Si s'indica que s'han rebut altres ajudes (*minimis* o no) per als mateixos costos, la sol·licitud serà inadmesa.

Completa el formulario ✓ Envía ✕

F DECLARACIÓN DE AYUDAS SOLICITADAS O RECIBIDAS PARA ESTE PROYECTO O ACCIÓN

NO ha solicitado u obtenido ninguna otra ayuda para este mismo fin o coste subvencionable

Si ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas:

ORGANISMO	CONVOCATORIA	IMPORTE SOLICITADO	IMPORTE CONCEDIDO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Si se solicitan ayudas de minimis, se adjuntará declaración según modelo.



L'empresa que presente la seua sol·licitud ha de complir totes les declaracions responsables que s'hi indica.

H DECLARACIONES RESPONSABLES DE LA PERSONA SOLICITANTE

- Declaro que la persona solicitante no está incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiario establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, que no es deudora de la Generalitat por reintegro de subvenciones, que cumple con los requisitos exigidos en la normativa reguladora, que dispone de la documentación que así lo acredita y que se compromete a mantener su cumplimiento hasta la finalización del procedimiento. *
- Declaro que todos los datos y declaraciones responsables que figuran en esta solicitud son ciertos, y que la persona solicitante se compromete a destinar el importe de la subvención que solicita al cumplimiento de los objetivos y actividades que fundamenta la concesión de la subvención. *
- Declaro que he informado a las personas de las que apporto datos o documentación en esta solicitud de: «La comunicación de dichos datos a la Administración para su tratamiento en el ámbito de sus competencias y de acuerdo con los fines del procedimiento. - La posibilidad de que la Administración realice consultas relacionadas con sus datos para comprobar, entre otros extremos, su veracidad. - Del derecho de oposición que le asiste a que la Administración trate sus datos, en cuyo caso, deberá comunicar dicha oposición a la Administración a los efectos oportunos. Asimismo, declaro que en el caso de que dicha consulta requiera por ley autorización de la persona cuya datos se van a consultar, dispongo de dicha autorización, que estará disponible a requerimiento de la Administración en cualquier momento. »

Finalment, en l'apartat **I Protecció de Dades**, fer clic en “He llegit la informació sobre protecció de dades que es presenta al final del formulari, atés que comporta el tractament de dades de caràcter personal”.

I PROTECCIÓN DE DATOS

De conformidad con el Reglamento General de Protección de Datos, los datos de carácter personal que nos proporcione serán tratados por la Generalitat para proceder a la tramitación de su solicitud al amparo de la Ley General de Subvenciones.

Podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento ante la conselleria que gestione su ayuda, así como reclamar, en su caso, ante la autoridad de control en materia de protección de datos, especialmente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos. Visite el siguiente enlace para más información: http://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

- He leído la información sobre protección de datos que se presenta al final del formulario, dado que conlleva el tratamiento de datos de carácter personal. *

Se le informa que de acuerdo con lo establecido en la Disposición adicional octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados en su solicitud.

Fer clic sobre Envía.

2.- SELECCIÓ DE FORMULARIS

Es seleccionarà els annexos normalitzats que s'adjuntaran en el pas 3 Documentar.
Fer clic sobre Envía.

3.- SIGNAR EL FORMULARI

Després de revisar les dades introduïdes, clic a enviar.

Per a passar al següent apartat de la tramitació, l'assistent li sol·licitarà que ferm el formulari de sol·licitud general de subvenció, si no ho va signar anteriorment. Per a això haurà de situar-se sobre la icona verda situada a la dreta (amb la punta d'una ploma) de cadascun d'aquests passos, i l'assistent le redirigirà a l'aplicació **FIRE** per a realitzar la signatura electrònica. Una vegada finalitzada la signatura, es retornarà a l'assistent per a continuar la tramitació.



Fer clic sobre autofirm@. Accedir



Fer clic sobre Signar



FIRma Electrónica - FIRE

Firma con certificado local

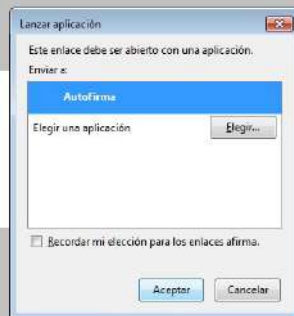
Firmar

Advertencia: La firma se va a realizar con **AutoFirma**. Asegúrese de tener instalado [AutoFirma 1.6 o superior](#).

◀ Volver

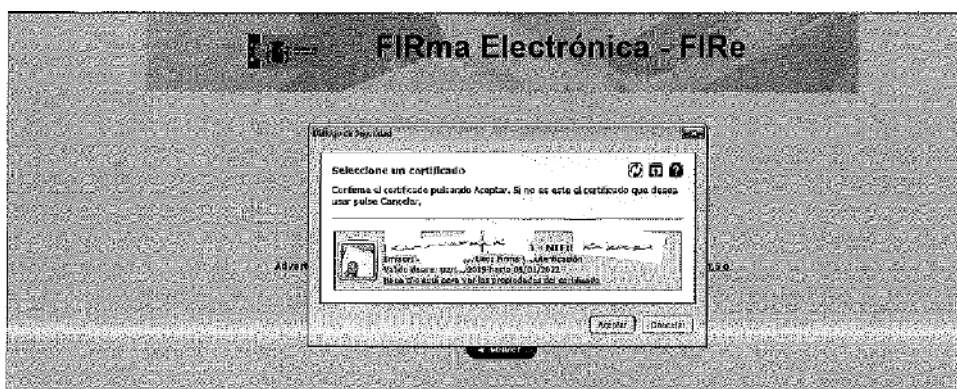


FIRma Electrónica - FIRE



Advertencia: La

[Firma 1.6 o](#)





PAS 3 DE L'ASSISTENT DE TRAMITACIÓ: DOCUMENTAR

Una vegada signat el formulari de SOL·LICITUD GENERAL DE SUBVENCIO, l'assistent de tramitació li permet marcar CONTINUAR per a accedir a la següent fase de tramitació que és la de documentar la tramitació.

En aquesta fase hauran d'adjuntar-se tots els documents exigits en la convocatòria. La grandària màxima permesa és de **5MB**.

Les extensions permeses per als models normalitzats són PDF, XLS, XLSX i ODS. Per a adjuntar-los, s'hauran de seleccionar des de la carpeta on l'empresa sol·licitant els tinga guardats i després marcar-se la validació verda situada en la part superior dreta (Annexa), perquè es produísca la seua incorporació a l'expedient.

Les extensions permeses per a la resta de documents a annexar són *PDF, DOC, DOCX, JPG, ODT, ZIP, RAR* i *ODS*. Per a adjuntar-los, s'hauran de seleccionar des de la carpeta on l'empresa sol·licitant els tinga guardats, s'afegirà en l'assistent el títol del document i després es marcarà la validació verda situada en la part superior dreta (Annexa), perquè es produísca la seua incorporació a l'expedient.

Si algun document excedeix d'aqueixa grandària o té una altra extensió, el sol·licitant haurà de convertir-lo a aquests formats o reduir la seua grandària prèviament. Fer clic a seleccionar, seleccionar arxiu i Annexa.

Els models normalitzats estan disponibles en la guia PROP com a IMPRESOS ASSOCIATS, i han d'emplenar-se i signar-se electrònicament **amb caràcter previ a ser adjuntats en el procediment de presentació de la sol·licitud**. Es recomana per això descarregar els models de documentació associada amb la suficient antelació per al seu emplenament, i tindre'ls preparats en el mateix terminal des del qual es formalitzarà la sol·licitud. Els documents que s'annexen en l'apartat *Altres documents* hauran d'estar escanejats o en el format electrònic en què s'hagen obtingut.

L'aportació dels models normalitzats al tràmit electrònic dissenyat per a aquestes ajudes **no implica la seua signatura electrònica**. Per això, **cada model adjuntat HAURÀ DE SIGNAR-SE ELECTRÒNICAMENT ABANS DE PUJAR-LO A la PLATAFORMA** amb certificat de persona



jurídica, emés per qualsevol de les entitats recollides en el portal electrònic de la Generalitat, o certificat digital del seu representant, que haurà d'estar inscrit prèviament en el Registre de Representants de la Generalitat.

Per a això, en primer lloc, es recomana descarregar els models normalitzats des de l'apartat *Impresos associats* i guardar-los en una carpeta situada en l'equip des del qual es presentarà la sol·licitud.

Hauran d'obrir-se i procedir al seu emplenament des de la carpeta on s'hagen guardat.

Per a transformar a PDF un arxiu es recomana seguir els següents passos (tenint en compte que la versió utilitzada és la d'Adobe Acrobat Reader DC i el paquet de programari el de LibreOffice):

- Des del fitxer en format de processador de textos (memòria descriptiva, així com altres aportats opcionalment per l'empresa), una vegada emplenada i revisada tota la informació inclosa en el fitxer, anar a Arxiu, Exportar a, Exportar directament a PDF, donar un nom al fitxer i guardar.
- El fitxer de model normalitzat de taula de costos estimats en format full de càlcul no és necessari signar-ho. No obstant això, si de manera opcional l'empresa desitja signar-ho és necessari que, a l'hora de transformar-ho en PDF, seleccione Arxiu, Exportar a PDF, i en el quadre de diàleg que aparega, en pestanya General, Interval, seleccionar l'opció "Todo". D'aquesta manera, el PDF resultant inclourà totes les pestanyes del fitxer original.
- Des del PDF creat en el punt anterior, anar a Eines, Certificats, Signar digitalment, crear una àrea de signatura on se signarà **de manera visible**, seleccionar el certificat amb el qual se signarà, i signar. Es deu guardar el fitxer en una carpeta situada en l'equip des del qual es presentarà la sol·licitud. Aquest PDF signat serà el que s'annexe a la sol·licitud a través de l'assistent de tramitació en el pas 3 Documentar. Pot seleccionar-se abans de signar (si apareix) l'opció "bloquejar el document després de la signatura". D'aquesta manera, el PDF resultant no podrà patir cap modificació després de la signatura.
- Si el fitxer ja és un PDF (per exemple, model normalitzat de domiciliació bancària si és necessari aportar-la), després de revisar tota la informació en ell emplenada, ha de procedir-se a la seua signatura en la forma indicada en el punt anterior. És important col·locar l'àrea de signatura en l'apartat correcte del model normalitzat corresponent.

A) Annex: DECLARACIONS RESPONSABLES I RESUM DE DADES BÀSIQUES DE LES ACTUACIONS (STRATG)

En aquest model han d'emplenar-se les dades de l'empresa sol·licitant. En l'annex I es llisten els codis CNAE del 10 al 33 de la classificació 2009.

També haurà de marcar-se una de les dues caselles previstes per a indicar **si l'empresa està o no obligada legalment a auditar els seus comptes anuals**, ja que en cas afirmatiu, aquesta despesa d'auditoria per a l'elaboració de l'informe de revisió del compte justificatiu de la subvenció no serà subvencionable, per la qual cosa l'empresa haurà de presentar-lo en tot cas assumint el seu cost.



Finalment dins d'aquest apartat A), haurà d'emplenar-se una de les dues caselles relatives a les **AJUDES MINIMIS CONCEDIDES**. En el cas d'haver-se concedit a l'empresa aquest tipus d'ajudes en els exercicis fiscals 2020, 2021 i 2022, s'haurà de marcar la segona casella, i emplenar correctament el quadre inferior, per a això haurà d'atendre's a la data efectiva de concessió de les ajudes de *minimis* a l'empresa, que serà aquella en la qual es va concedir l'ajuda, amb independència de la data efectiva de pagament. **S'indicarà l'import pagat per ajuda si es coneix i, si no, el concedit.**

En el camp *Convocatòria* s'indicarà una breu descripció, i en el camp Any concessió el que corresponga (2020, 2021 o 2022).

Quan l'ajuda *minimis* concedida no fora en efectiu, s'indicarà en l'apartat *import concedit* l'equivalent brut de subvenció. Per exemple, per al cas dels préstecs bonificats, es calcularà l'equivalent brut de subvenció sobre la base dels tipus de mercat (tipus de referència) aplicables en el moment de la seua concessió.

Si en les 11 files disponibles en el quadre **no caben** totes les ajudes *minimis* concedides a l'empresa sol·licitant en els 3 exercicis esmentats, s'annexarà en el pas següent de la tramitació un escrit signat electrònicament de declaració responsable complementària d'ajudes *minimis* rebudes.

En l'apartat **B) CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'EMPAT DE PUNTUACIÓ** totes les dades indicades han de ser els vigents a la data de presentació de la sol·licitud. Haurà d'indicar-se necessàriament les dades de l'empresa relatives al nombre total de treballadors en la plantilla, quants d'ells són indefinits (si tots són temporals s'indicarà 0), i quants d'ells tenen una discapacitat reconeguda oficialment (si no existeix cap s'indicarà 0).

En aquest mateix apartat haurà d'indicar-se si l'empresa sol·licitant disposa d'un pla d'igualtat visat per una Administració Pública. No seran admissibles ni la mera sol·licitud del visat, ni que l'empresa es trobe en procés per a la seua obtenció.

En l'apartat **C) RESUM DE DESPESES SUBVENCIONABLES**, s'han d'emplenar les dades totals de cadascun dels tipus de costos subvencionables segons el règim d'ajuda o règims d'ajuda als quals pertanguen, havent de coincidir exactament amb les dades que s'hagen inclòs en el model normalitzat de taula de costos estimats que ha d'annexar-se en el pas 3 Documentar.

Totes les dades han d'indicar-se sense incloure l'IVA, al no ser subvencionable, i en cas de no tindre costos en alguna mena dels subvencionables haurà d'indicar-se expressament la xifra 0.

B) Model normalitzat de MEMÒRIA DESCRIPTIVA del projecte d'inversió

El model normalitzat de memòria descriptiva contindrà tots els apartats, les descripcions, dades i justificacions establits en l'annex I de la convocatòria. Aquesta memòria serà l'únic referent per a aplicar els criteris de valoració, per la qual cosa la seua absència, una incompleta o deficient emplenament, així com la seua difícil comprensió, generarà una menysvaloració del projecte o fins i tot podrà suposar una denegació de la sol·licitud, sense necessitat de requeriment per a la seua millora o degut emplenament. **No s'admetran millores, addicions o substitució de les memòries o de la informació aportada al costat de les mateixes posteriors al venciment de termini màxim de presentació, per tractar-se de procediments de concessió en**



concurrència competitiva. Pel mateix motiu anterior, la no presentació de la memòria descriptiva dins del període d'admissió de sol·licituds no es considerarà com un defecte corregible, per la qual cosa no es requerirà a les empreses sol·licitants per a la seua esmena, aportació o millora, i s'acordarà d'ofici la inadmissió de la sol·licitud per impossibilitat d'avaluació de l'expedient.

S'ha posat a la disposició dels sol·licitants el model normalitzat en format editable de Libreoffice Writer per a facilitar la redacció de la informació necessària.

La memòria ha de ser signada electrònicament abans d'annexar-la en l'assistent de tramitació, per la qual cosa és necessari prèviament transformar el document de text al format PDF i procedir a la seua signatura amb certificat electrònic de la persona jurídica sol·licitant, de representació d'aquesta persona jurídica o bé de la persona representant de l'empresa que conste en el Registre de Representants de la Generalitat.

Qualsevol mèrit o dada rellevant al·legada en la memòria obtindrà major puntuació si s'acredita mitjançant l'aportació en aquest tràmit del corresponent certificat o informe emés per entitat acreditada (per exemple, si l'empresa disposa de certificats en vigor en matèria de medi ambient com els de Gestió Ambiental i Gestió de l'Energia o Eficiència Energètica emesos per entitat certificadora amb anterioritat a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, haurà d'aportar-lo per a pujar nota).

C) Model normalitzat de TAULA DE COSTOS ESTIMATS amb desglossament detallat del pressupost subvencionable

El pressupost subvencionable haurà d'expressar-se sempre en euros, i es compon del total dels costos subvencionables.

El pressupost haurà de ser **el més detallat possible** conforme a la informació disponible o el que es puga preveure en la data de presentació de la sol·licitud. Dins de cadascun dels tipus de costos per règim d'ajudes **haurà de diferenciar-se** cada actiu o servei per a valorar la seua adequació a l'activitat a la qual s'associen. És important tindre en compte el següent:

- Els costos inclosos en el model normalitzat de taula de costos estimats que **no s'identifiquen clarament en la descripció de les actuacions de la memòria descriptiva no seran admesos** i es descomptaran de la suma total d'actius subvencionables.
- Els conceptes amb un **desglossament deficient podran ser considerats com no subvencionables sense necessitat de requeriment previ d'esmena.**

El model de taula de costos inclou fórmules que hauran de respectar-se en tot cas, i no poder ser objecte de modificació.

D) Model d'INFORME EFECTE INCENTIVADOR

En aquest model han d'emplenar-se les dades de l'empresa (apartat A), les dades de la persona representant que el ferma digitalment (apartat B), les dades del projecte (apartat C) i, només en cas de ser gran empresa, l'apartat D.



E) Model de DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

Si l'empresa sol·licitant no és nova perceptora d'ajudes o contractista de l'Administració, i no hi ha hagut modificació en el número de compte bancària que consta en l'Administració, aquesta haurà de marcar la casella corresponent en l'apartat específic de la sol·licitud d'ajudes, i incloure el número de compte bancària amb codi IBAN que considera actiu en la hisenda autonòmica, però no ha d'aportar aquest model.

Quan l'empresa sol·licitant siga nova perceptora, o bé ja té donada d'alta en la hisenda autonòmica un compte però desitja el pagament de l'ajuda en una altra, haurà d'emplenar l'apartat específic de la sol·licitud d'ajudes referit a les dades bancàries i aportar aquest model de domiciliació bancària indicant aqueix mateix número de compte.

Si en el moment de presentar la sol·licitud l'empresa **ha canviat la denominació o raó social** o té previst fer-ho de manera imminent, haurà d'acompanyar al model de domiciliació bancària el document emés per l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el qual conste el número d'identificació fiscal de l'empresa amb la denominació o raó social actualitzada, **i que coincidisca amb la que s'indica en la domiciliació bancària.**

Amb caràcter previ a la seua presentació telemàtica, l'empresa ha de comprovar que s'ha emplenat completa i correctament. És molt important que el nom de l'empresa coincidisca amb la seua raó social, tal com consta en el Registre Mercantil, en la seua targeta d'identificació fiscal o qualsevol altre document que valide aquesta raó social (és a dir, no seran vàlids acrònims o abreviatures) i el número de compte bancària ha d'incloure el codi IBAN.

Tots els camps han d'emplenar-se adequadament seguint les instruccions del propi model, **a excepció de l'apartat D. "Certificació", que és d'emplenament per part de l'Administració.**

L'Apartat **E. "Destinatari"**, s'emplenarà amb la següent informació:

- 18) Òrgan al fet que es dirigeix: Direcció General d'Indústria, Energia i Mines
- 19) Conselleria o entitat: Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball
- 20) Procediment en què es presenta: Subvencions.
- 21) Codi identificador del procediment: 22436

El model haurà de signar-se ELECTRÒNICAMENT amb certificat digital de la persona física o jurídica amb poder suficient per a això. ÉS IMPORTANT QUE ABANS DE SIGNAR ES CONFIGURE LA SIGNATURA ELECTRÒNICA PERQUÈ SIGA VISIBLE EN EL DOCUMENT PDF (En cap cas s'acceptarà amb signatura manuscrita).

F) ALTRES DOCUMENTS.

Des d'aquest apartat s'aportaran tots els documents no normalitzats tant obligatoris com opcionals que l'empresa adjunte a la sol·licitud (per exemple, la nota informativa del Registre Mercantil o document oficial equivalent per al cas de cooperatives i societats laborals, l'informe de la Seguretat Social sobre la situació del codi de compte de cotització que continga un CNAE de 4 dígits que coincidisca amb algun dels inclosos en el grup d'activitats C «Indústria Manufacturera» (codis del 10 a 33) de la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE-2009) en els casos previstos en el resolc nové, apartat 5é lletra b) de la citada convocatòria, la declaració



complementària d'ajudes *minimis*, si falta espai en el model de declaracions responsables i resum de dades bàsiques de les actuacions, certificats o informes que acrediten els mèrits o dades específiques al·legades en la memòria descriptiva, certificats actualitzats d'estar al corrent d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en cas de no haver autoritzat l'Administració a obtenir les dades corresponents, entre altres).

- **NOTA INFORMATIVA del Registre Mercantil o document oficial equivalent per al cas de cooperatives i societats laborals.**

Ha d'haver sigut expedida amb data no superior a un mes d'antelació a la sol·licitud de la subvenció, i ha d'incloure els següents epígrafs registrals relatius a l'empresa sol·licitant:

- Dades generals
- Capital Social
- Persones administradores/càrrecs
- Persones apoderades
- Inscripcions
- Constància que s'han realitzat els Dipòsits de comptes.
- Si figuraran inscrites situacions especials, hauran de constar explicades en la nota informativa o aportar-se nota addicional sobre aquest tema, la qual cosa serà obligatori en el cas de situacions concursals.

En l'annex 2 d'aquesta guia es pot veure un exemple de nota informativa amb el contingut necessari.

Per a annexar en l'assistent de tramitació s'ha de fer clic a seleccionar, seleccionar arxiu, introduir un nom al mateix i Annexa dins del Pas 3 Documentar.

Documento a anejar ✓ Anexa ✕

Anexar

El tamaño máximo permitido es de 5MB. Y las extensiones permitidas son PDF, DOC, DOCX, JPG, ODT, ZIP, RAR y ODS.
Desde mi equipo

Título del documento:

64.9 KB
Nota informativa Registro Mercantil.pdf

Elimina

És important annexar aquest document, així com l'informe de la Seguretat Social sobre la situació del codi de compte de cotització, si aquest últim ha d'aportar-se, com a documents complets (no extractes) i independents, no integrats en el model normalitzat de memòria descriptiva.

Per a annexar més documents, tornar a l'apartat Altres documents. Seleccionar i annexar.

- **Certificacions actualitzades d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social**

NOMÉS EN EL CAS que l'empresa sol·licitant HAJA MARCAT en el formulari de sol·licitud QUE NO AUTORITZA l'Administració a obtenir directament els certificats d'acreditació del compliment



de les seues obligacions tributàries o s'opose a la seua consulta en el cas d'estar al corrent dels pagaments amb la Seguretat Social, haurà d'aportar els 3 certificats **actualitzats** de la Hisenda Estatal, Hisenda Autònoma i Seguretat Social, atés que el termini de vigència és, en tot cas, de SIS MESOS des de la seua emissió, per la qual cosa els certificats que superen aqueix termini no seran admesos.

PAS 4 DE L'ASSISTENT DE TRAMITACIÓ: REGISTRAR

Una vegada annexats tots els documents obligatoris i opcionals, l'assistent li permetrà passar a l'últim pas de la tramitació, que és el de la seua presentació i registre. En obrir-se la pantalla d'aquest últim pas, l'assistent mostrarà un resum dels formularis emplenats i dels annexos aportats, que hauran de ser revisats amb detall, atés que una vegada registrada la sol·licitud, no podrà ser modificada. Una vegada revisats, fer clic a Registrar.

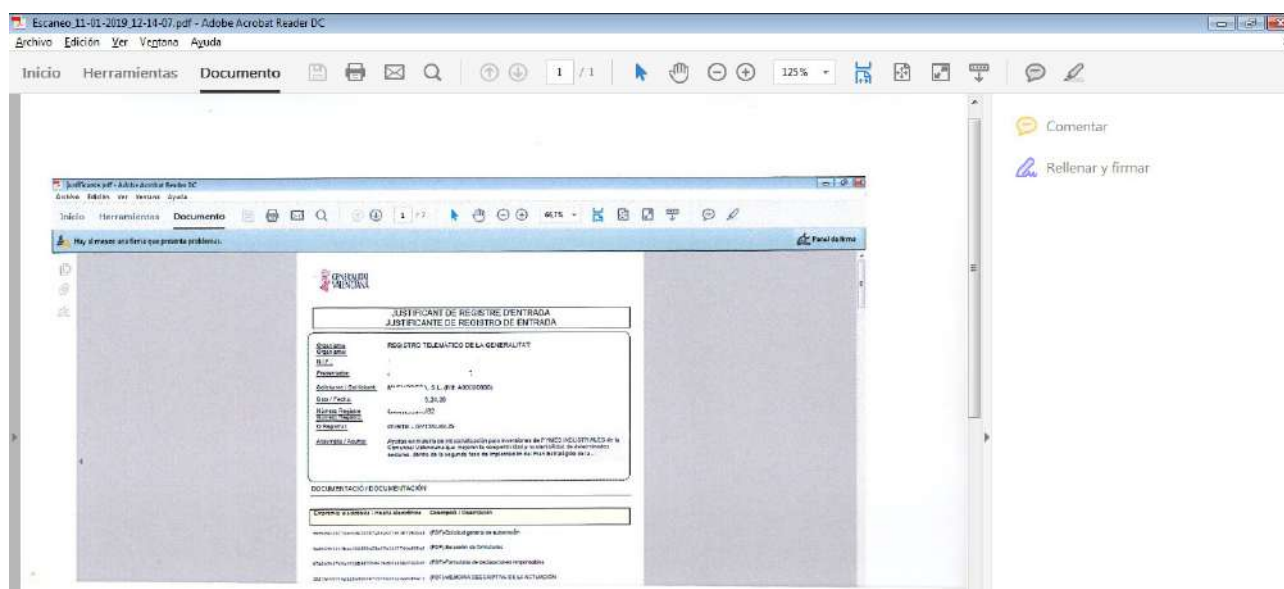
PAS 5 DE L'ASSISTENT DE TRAMITACIÓ: GUARDAR

Confirmada la voluntat de registre, l'assistent redirigirà a l'aplicació FIRE per a realitzar la signatura electrònica de presentació. Una vegada finalitzada la signatura, es retornarà a l'assistent, i li indicarà que l'operació ha sigut realitzada, i s'ha realitzat el registre correctament.





A més l'assistent li oferirà visualitzar, imprimir i descarregar-se un Justificant del registre. És recomanable que es guardi en el seu equip el justificant de registre signat digitalment.



V- ESMENES O APORTACIONES POSTERIORES

L'esmena o l'aportació de documentació per requeriment de l'Administració o a iniciativa de l'empresa sol·licitant, es realitzarà utilitzant el tràmit de la Guia PROP denominat "Aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball", que és tramitable electrònicament amb certificat digital i pot consultar-se en la següent adreça:

https://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450



L'empresa HAURÀ DE COMUNICAR qualsevol canvi en les dades de la sol·licitud tan prompte com es produïska (per exemple canvis en NIF, denominació social de l'entitat, domicili social, correu electrònic per a notificacions; representant/s legal/és; import actualitzat d'ajudes *minimis* concedides amb anterioritat a la data de publicació de la resolució de concessió, etc.).



ANNEXES DE LA GUIA



ANNEX 1: LLISTAT DE CODIS CNAE INCLOSOS EN LA CONVOCATÒRIA

C	Indústria manufacturera
10	Indústria de l'alimentació
101	Processament i conservació de carn i elaboració de productes carnis
1011	Processament i conservació de carn
1012	Processament i conservació de volateria
1013	Elaboració de productes carnis i de volateria
102	Processament i conservació de peixos, crustacis i mol·luscos
1021	Processament de peixos, crustacis i mol·luscos
1022	Fabricació de conserves de peix
103	Processament i conservació de fruites i hortalisses
1031	Processament i conservació de creïlles
1032	Elaboració de suc de fruites i hortalisses
1039	Un altre processament i conservació de fruites i hortalisses
104	Fabricació d'olis i greixos vegetals i animals
1042	Fabricació de margarina i greixos comestibles similars
1043	Fabricació d'oli d'oliva
1044	Fabricació d'altres olis i greixos
105	Fabricació de productes lactis
1052	Elaboració de gelats
1053	Fabricació de formatges
1054	Preparació de llet i altres productes lactis
106	Fabricació de productes de <i>molineria</i> , midons i productes <i>amiláceos</i>
1061	Fabricació de productes de <i>molineria</i>
1062	Fabricació de midons i productes <i>amiláceos</i>
107	Fabricació de productes de fleca i pastes alimentoses
1071	Fabricació de pa i de productes frescos de fleca i pastisseria
1072	Fabricació de galetes i productes de fleca i pastisseria de llarga duració
1073	Fabricació de pastes alimentoses, cuscús i productes similars
108	Fabricació d'altres productes alimentosos
1081	Fabricació de sucre
1082	Fabricació de cacau, xocolata i productes de confiteria
1083	Elaboració de café, te i infusions
1084	Elaboració d'espècies, salses i condiments
1085	Elaboració de plats i menjars preparats
1086	Elaboració de preparats alimentosos homogeneïtzats i aliments dietètics
1089	Elaboració d'altres productes alimentosos n.c.o.p.
109	Fabricació de productes per a l'alimentació animal
1091	Fabricació de productes per a l'alimentació d'animals de granja
1092	Fabricació de productes per a l'alimentació d'animals de companyia
11	Fabricació de begudes
110	Fabricació de begudes
1101	Destil·lació, rectificació i mescla de begudes alcohòliques
1102	Elaboració de vins
1103	Elaboració de sidra i altres begudes fermentades a partir de fruites
1104	Elaboració d'altres begudes no destil·lades, procedents de la fermentació



1105	Fabricació de cervesa
1106	Fabricació de malta
1107	Fabricació de begudes no alcohòliques; producció d'aigües minerals i altres aigües embotellades
12	Indústria del tabac
120	Indústria del tabac
1200	Indústria del tabac
13	Indústria tèxtil
131	Preparació i filat de fibres tèxtils
1310	Preparació i filat de fibres tèxtils
132	Fabricació de teixits tèxtils
1320	Fabricació de teixits tèxtils
133	Acabat de tèxtils
1330	Acabat de tèxtils
139	Fabricació d'altres productes tèxtils
1391	Fabricació de teixits de punt
1392	Fabricació d'articles confeccionats amb tèxtils, excepte peces de vestir
1393	Fabricació de catifes i moquetes
1394	Fabricació de cordes, cordills, *bramantes i xarxes
1395	Fabricació de teles no teixides i articles confeccionats amb elles, excepte peces de vestir
1396	Fabricació d'altres productes tèxtils d'ús tècnic i industrial
1399	Fabricació d'altres productes tèxtils n.c.o.p.
14	Confecció de peces de vestir
141	Confecció de peces de vestir, excepte de pelletteria
1411	Confecció de peces de vestir de cuir
1412	Confecció de roba de treball
1413	Confecció d'altres peces de vestir exteriors
1414	Confecció de roba interior
1419	Confecció d'altres peces de vestir i accessoris
142	Fabricació d'articles de pelletteria
1420	Fabricació d'articles de pelletteria
143	Confecció de peces de vestir de punt
1431	Confecció de calceteria
1439	Confecció d'altres peces de vestir de punt
15	Indústria del cuir i del calçat
151	Preparació, adobat i acabat del cuir; fabricació d'articles de marroquineria, viatge i de <i>guarnicioneria</i> i <i>talabarteria</i> ; preparació i tenyit de pells
1511	Preparació, adobat i acabat del cuir; preparació i tenyit de pells
1512	Fabricació d'articles de marroquineria, viatge i de <i>guarnicioneria</i> i <i>talabarteria</i>
152	Fabricació de calçat
1520	Fabricació de calçat
16	Indústria de la fusta i del suro, excepte mobles; cistelleria i <i>esparteria</i>
161	Serrat i raspallat de la fusta
1610	Serrat i raspallat de la fusta
162	Fabricació de productes de fusta, suro, cistelleria i <i>esparteria</i>
1621	Fabricació de xapes i taulers de fusta
1622	Fabricació de sòls de fusta assemblats
1623	Fabricació d'altres estructures de fusta i peces de fusteria i ebenisteria per a la construcció
1624	Fabricació d'envasos i embalatges de fusta
1629	Fabricació d'altres productes de fusta; articles de suro, cistelleria i <i>esparteria</i>
17	Indústria del paper



171	Fabricació de pasta paperera, paper i cartó
1711	Fabricació de pasta paperera
1712	Fabricació de paper i cartó
172	Fabricació d'articles de paper i de cartó
1721	Fabricació de paper i cartó ondulats; fabricació d'envasos i embalatges de paper i cartó
1722	Fabricació d'articles de paper i cartó per a ús domèstic, sanitari i higiènic
1723	Fabricació d'articles de papereria
1724	Fabricació de papers pintats
1729	Fabricació d'altres articles de paper i cartó
18	Arts gràfiques i reproducció de suports gravats
181	Arts gràfiques i serveis relacionats amb aquestes
1811	Arts gràfiques i serveis relacionats amb aquestes
1812	Altres activitats d'impressió i arts gràfiques
1813	Serveis de preimpresió i preparació de suports
1814	Enquadernació i serveis relacionats amb aquesta
182	Reproducció de suports gravats
1820	Reproducció de suports gravats
19	<i>Coquerías</i> i refi de petroli
191	<i>Coquerías</i>
1910	<i>Coquerías</i>
192	Refinament de petroli
1920	Refinament de petroli
20	Indústria química
201	Fabricació de productes químics bàsics, compostos nitrogenats, fertilitzants, plàstics i cautxú sintètic en formes primàries
2011	Fabricació de gasos industrials
2012	Fabricació de colorants i pigments
2013	Fabricació d'altres productes bàsics de química inorgànica
2014	Fabricació d'altres productes bàsics de química orgànica
2015	Fabricació de fertilitzants i compostos nitrogenats
2016	Fabricació de plàstics en formes primàries
2017	Fabricació de cautxú sintètic en formes primàries
202	Fabricació de pesticides i altres productes agroquímics
2020	Fabricació de pesticides i altres productes agroquímics
203	Fabricació de pintures, vernissos i revestiments similars; tintes d'impremta i massilles
2030	Fabricació de pintures, vernissos i revestiments similars; tintes d'impremta i massilles
204	Fabricació de sabons, detergents i altres articles de neteja i <i>abrillantamiento</i> ; fabricació de perfums i cosmètics
2041	Fabricació de sabons, detergents i altres articles de neteja i <i>abrillantamiento</i>
2042	Fabricació de perfums i cosmètics
205	Fabricació d'altres productes químics
2051	Fabricació d'explosius
2052	Fabricació de cues
2053	Fabricació d'olis essencials
2059	Fabricació d'altres productes químics n.c.o.p.
206	Fabricació de fibres artificials i sintètiques
2060	Fabricació de fibres artificials i sintètiques
21	Fabricació de productes farmacèutics
211	Fabricació de productes farmacèutics de base
2110	Fabricació de productes farmacèutics de base



212	Fabricació d'especialitats farmacèutiques
2120	Fabricació d'especialitats farmacèutiques
22	Fabricació de productes de cautxú i plàstics
221	Fabricació de productes de cautxú
2211	Fabricació de pneumàtics i cambres de cautxú; reconstrucció i recautxutatge de pneumàtics
2219	Fabricació d'altres productes de cautxú
222	Fabricació de productes de plàstic
2221	Fabricació de plaques, fulles, tubs i perfils de plàstic
2222	Fabricació d'envasos i embalatges de plàstic
2223	Fabricació de productes de plàstic per a la construcció
2229	Fabricació d'altres productes de plàstic
23	Fabricació d'altres productes minerals no metàl·lics
231	Fabricació de vidre i productes de vidre
2311	Fabricació de vidre pla
2312	Manipulat i transformació de vidre pla
2313	Fabricació de vidre buit
2314	Fabricació de fibra de vidre
2319	Fabricació i manipulat d'un altre vidre, inclòs el vidre tècnic
232	Fabricació de productes ceràmics refractaris
2320	Fabricació de productes ceràmics refractaris
233	Fabricació de productes ceràmics per a la construcció
2331	Fabricació de taulells i rajoles de ceràmica
2332	Fabricació de rajoles, teules i productes de terres cuites per a la construcció
234	Fabricació d'altres productes ceràmics
2341	Fabricació d'articles ceràmics d'ús domèstic i ornamental
2342	Fabricació d'aparells sanitaris ceràmics
2343	Fabricació d'aïlladors i peces aïllants de material ceràmic
2344	Fabricació d'altres productes ceràmics d'ús tècnic
2349	Fabricació d'altres productes ceràmics
235	Fabricació de ciment, calç i algeps
2351	Fabricació de ciment
2352	Fabricació de calç i algeps
236	Fabricació d'elements de formigó, ciment i algeps
2361	Fabricació d'elements de formigó per a la construcció
2362	Fabricació d'elements d'algeps per a la construcció
2363	Fabricació de formigó fresc
2364	Fabricació de morter
2365	Fabricació de fibrociment
2369	Fabricació d'altres productes de formigó, algeps i ciment
237	Cort, tallat i acabat de la pedra
2370	Cort, tallat i acabat de la pedra
239	Fabricació de productes abrasius i productes minerals no metàl·lics n.c.o.p.
2391	Fabricació de productes abrasius
2399	Fabricació d'altres productes minerals no metàl·lics n.c.o.p.
24	Metal·lúrgia; fabricació de productes de ferro, acer i <i>ferroaleaciones</i>
241	Fabricació de productes bàsics de ferro, acer i <i>ferroaleaciones</i>
2410	Fabricació de productes bàsics de ferro, acer i <i>ferroaleaciones</i>
242	Fabricació de tubs, canonades, perfils buits i els seus accessoris, d'acer
2420	Fabricació de tubs, canonades, perfils buits i els seus accessoris, d'acer



243	Fabricació d'altres productes de primera transformació de l'acer
2431	Estiratge en fred
2432	Laminació en fred
2433	Producció de perfils en fred per conformació amb plegat
2434	Trefilatge en fred
244	Producció de metalls preciosos i d'altres metalls no ferris
2441	Producció de metalls preciosos
2442	Producció d'alumini
2443	Producció de plom, zinc i estany
2444	Producció de coure
2445	Producció d'altres metalls no ferris
2446	Processament de combustibles nuclears
245	Fosa de metalls
2451	Fosa de ferro
2452	Fosa d'acer
2453	Fosa de metalls lleugers
2454	Fosa d'altres metalls no ferris
25	Fabricació de productes metàl·lics, excepte maquinària i equip
251	Fabricació d'elements metàl·lics per a la construcció
2511	Fabricació d'estructures metàl·liques i els seus components
2512	Fabricació de fusteria metàl·lica
252	Fabricació de cisternes, grans dipòsits i contenidors de metall
2521	Fabricació de radiadors i calderes per a calefacció central
2529	Fabricació d'altres cisternes, grans dipòsits i contenidors de metall
253	Fabricació de generadors de vapor, excepte calderes de calefacció central
2530	Fabricació de generadors de vapor, excepte calderes de calefacció central
254	Fabricació d'armes i municions
2540	Fabricació d'armes i municions
255	Forja, estampació i *embutició de metalls; metal·lúrgia de pólvores
2550	Forja, estampació i *embutició de metalls; metal·lúrgia de pólvores
256	Tractament i revestiment de metalls; enginyeria mecànica per compte de tercers
2561	Tractament i revestiment de metalls
2562	Enginyeria mecànica per compte de tercers
257	Fabricació d'articles de ganiveteria i coberteria, eines i ferreteria
2571	Fabricació d'articles de ganiveteria i coberteria
2572	Fabricació de panys i ferratges
2573	Fabricació d'eines
259	Fabricació d'altres productes metàl·lics
2591	Fabricació de bidons i botes de ferro o acer
2592	Fabricació d'envasos i embalatges metàl·lics lleugers
2593	Fabricació de productes de filferro, cadenes i molls
2594	Fabricació de pernys i productes de caragols
2599	Fabricació d'altres productes metàl·lics n.c.o.p.
26	Fabricació de productes informàtics, electrònics i òptics
261	Fabricació de components electrònics i circuits impresos assemblats
2611	Fabricació de components electrònics
2612	Fabricació de circuits impresos assemblats
262	Fabricació d'ordinadors i equips perifèrics
2620	Fabricació d'ordinadors i equips perifèrics



263	Fabricació d'equips de telecomunicacions
2630	Fabricació d'equips de telecomunicacions
264	Fabricació de productes electrònics de consum
2640	Fabricació de productes electrònics de consum
265	Fabricació d'instruments i aparells de mesura, verificació i navegació; fabricació de rellotges
2651	Fabricació d'instruments i aparells de mesura, verificació i navegació
2652	Fabricació de rellotges
266	Fabricació d'equips de radiació, <i>electromédicos</i> i <i>electroterapéuticos</i>
2660	Fabricació d'equips de radiació, <i>electromédicos</i> i <i>electroterapéuticos</i>
267	Fabricació d'instruments d'òptica i equip fotogràfic
2670	Fabricació d'instruments d'òptica i equip fotogràfic
268	Fabricació de suports magnètics i òptics
2680	Fabricació de suports magnètics i òptics
27	Fabricació de material i equip elèctric
271	Fabricació de motors, generadors i transformadors elèctrics, i d'aparells de distribució i control elèctric
2711	Fabricació de motors, generadors i transformadors elèctrics
2712	Fabricació d'aparells de distribució i control elèctric
272	Fabricació de piles i acumuladors elèctrics
2720	Fabricació de piles i acumuladors elèctrics
273	Fabricació de cables i dispositius de cablejat
2731	Fabricació de cables de fibra òptica
2732	Fabricació d'altres fils i cables electrònics i elèctrics
2733	Fabricació de dispositius de cablejat
274	Fabricació de llums i aparells elèctrics d'il·luminació
2740	Fabricació de llums i aparells elèctrics d'il·luminació
275	Fabricació d'aparells domèstics
2751	Fabricació d'electrodomèstics
2752	Fabricació d'aparells domèstics no elèctrics
279	Fabricació d'un altre material i equip elèctric
2790	Fabricació d'un altre material i equip elèctric
28	Fabricació de maquinària i equips n.c.o.p.
281	Fabricació de maquinària d'ús general
2811	Fabricació de motors i turbines, excepte els destinats a aeronaus, vehicles automòbils i ciclomotors
2812	Fabricació d'equips de transmissió hidràulica i pneumàtica
2813	Fabricació d'altres bombes i compressors
2814	Fabricació d'una altra aixeteria i vàlvules
2815	Fabricació de coixinets, engranatges i òrgans mecànics de transmissió
282	Fabricació d'una altra maquinària d'ús general
2821	Fabricació de forns i cremadors
2822	Fabricació de maquinària d'elevació i manipulació
2823	Fabricació de màquines i equips d'oficina, excepte equips informàtics
2824	Fabricació d'eines elèctriques manuals
2825	Fabricació de maquinària de ventilació i refrigeració no domèstica
2829	Fabricació d'una altra maquinària d'ús general n.c.o.p.
283	Fabricació de maquinària agrària i forestal
2830	Fabricació de maquinària agrària i forestal
284	Fabricació de màquines eina per a treballar el metall i altres màquines eina
2841	Fabricació de màquines eina per a treballar el metall
2849	Fabricació d'altres màquines eina



289	Fabricació d'una altra maquinària per a usos específics
2891	Fabricació de maquinària per a la indústria metal·lúrgica
2892	Fabricació de maquinària per a les indústries extractives i de la construcció
2893	Fabricació de maquinària per a la indústria de l'alimentació, begudes i tabac
2894	Fabricació de maquinària per a les indústries tèxtil, de la confecció i del cuir
2895	Fabricació de maquinària per a la indústria del paper i del cartó
2896	Fabricació de maquinària per a la indústria del plàstic i el cautxú
2899	Fabricació d'una altra maquinària per a usos específics n.c.o.p.
29	Fabricació de vehicles de motor, remolcs i semiremolcs
291	Fabricació de vehicles de motor
2910	Fabricació de vehicles de motor
292	Fabricació de carrosseries per a vehicles de motor; fabricació de remolcs i semiremolcs
2920	Fabricació de carrosseries per a vehicles de motor; fabricació de remolcs i semiremolcs
293	Fabricació de components, peces i accessoris per a vehicles de motor
2931	Fabricació d'equips elèctrics i electrònics per a vehicles de motor
2932	Fabricació d'altres components, peces i accessoris per a vehicles de motor
30	Fabricació d'un altre material de transport
301	Construcció naval
3011	Construcció de vaixells i estructures flotants
3012	Construcció d'embarcacions d'esbarjo i esport
302	Fabricació de locomotores i material ferroviari
3020	Fabricació de locomotores i material ferroviari
303	Construcció aeronàutica i espacial i la seua maquinària
3030	Construcció aeronàutica i espacial i la seua maquinària
304	Fabricació de vehicles militars de combat
3040	Fabricació de vehicles militars de combat
309	Fabricació d'un altre material de transport n.c.o.p.
3091	Fabricació de motocicletes
3092	Fabricació de bicicletes i de vehicles per a persones amb discapacitat
3099	Fabricació d'un altre material de transport n.c.o.p.
31	Fabricació de mobles
310	Fabricació de mobles
3101	Fabricació de mobles d'oficina i d'establiments comercials
3102	Fabricació de mobles de cuina
3103	Fabricació de matalassos
3109	Fabricació d'altres mobles
32	Altres indústries manufactureres
321	Fabricació d'articles de joieria, bijuteria i similars
3211	Fabricació de monedes
3212	Fabricació d'articles de joieria i articles similars
3213	Fabricació d'articles de bijuteria i articles similars
322	Fabricació d'instruments musicals
3220	Fabricació d'instruments musicals
323	Fabricació d'articles d'esport
3230	Fabricació d'articles d'esport
324	Fabricació de jocs i joguets
3240	Fabricació de jocs i joguets
325	Fabricació d'instruments i subministraments mèdics i odontològics
3250	Fabricació d'instruments i subministraments mèdics i odontològics



329	Indústries manufactureres n.c.o.p.
3291	Fabricació de graneres, brotxes i raspalls
3299	Altres indústries manufactureres n.c.o.p.
33	Reparació i instal·lació de maquinària i equip
331	Reparació de productes metàl·lics, maquinària i equip
3311	Reparació de productes metàl·lics
3312	Reparació de maquinària
3313	Reparació d'equips electrònics i òptics
3314	Reparació d'equips elèctrics
3315	Reparació i manteniment naval
3316	Reparació i manteniment aeronàutic i espacial
3317	Reparació i manteniment d'un altre material de transport
3319	Reparació d'altres equips
332	Instal·lació de màquines i equips industrials
3320	Instal·lació de màquines i equips industrials



ANNEX 2: MODEL DE NOTA INFORMATIVA DE REGISTRE MERCANTIL

Registadores Mercantiles de España



Información General Mercantil

Información Mercantil interactiva de los Registros Mercantiles de España

REGISTRO MERCANTIL DE

Expedida el día: a las Horas.

INDICE DE EPIGRAFES SOLICITADOS:

Datos Generales
Situaciones Especiales
Capital Social
Administradores / cargos
Apoderados
Inscripciones
Depósitos

DATOS GENERALES

Indice

Denominación :
Inicio de Operaciones :
Domicilio Social :
Duración :
N.I.F. :
Código pre-LEI :
Datos Registrales :
Objeto Social:
Estructura del órgano:
Dominios:
Último depósito contable:
ASIENTOS DE PRESENTACIÓN
VIGENTES:
SITUACIONES ESPECIALES:

CAPITAL SOCIAL

Indice

Capital suscrito:



ADMINISTRADORES Y CARGOS SOCIALES

Índice

Nombre:
DNI:
Cargo:
Fecha de nombramiento:

file:///C:/Users/horus/AppData/Local/Microsoft/Windows/NetCache/Content.Outlook/DJ07PCEX/InformacionMercantil.html

1/4

Registadores Mercantiles de España

Duración:
Inscripción:
Fecha inscripción:
Fecha de la escritura:
Notario/Certificante:
Residencia:
Número de protocolo:

De conformidad con el artículo 145.1 del Reglamento del Registro Mercantil, el nombramiento de administradores caducará cuando, vencido el plazo, se haya celebrado la Junta General siguiente o hubiese transcurrido el término legal para la celebración de la Junta que deba resolver sobre la aprobación de cuentas del ejercicio anterior.

APODERADOS

Índice

Nombre:
DNI:
Fecha de nombramiento:
Duración:
Inscripción:
Fecha inscripción:

Nombre:
DNI:
Fecha de nombramiento:
Duración:
Inscripción:
Fecha inscripción:
Fecha de la escritura:
Notario/Certificante:
Residencia:
Número de protocolo:



Inscripción

Actos inscritos:

Inscripción

Actos inscritos:

Inscripción

Actos inscritos:

DEPOSITOS DE CUENTAS ANUALES

Índice

Ejercicio 201

Legajo: 44574 Fecha de depósito: Fecha de cierre: Diario: Depósito: CNAE principal:

Registradores Mercantiles de España

Ejercicio	Legajo:	Fecha de depósito:	Fecha de cierre:	Diario:	Depósito:
					CNAE principal:
Ejercicio	Legajo:	Fecha de depósito:	Fecha de cierre:	Diario:	Depósito:
					CNAE principal:
Ejercicio	Legajo:	Fecha de depósito:	Fecha de cierre:	Diario:	Depósito:
					CNAE principal:
Ejercicio	Legajo:	Fecha de depósito:	Fecha de cierre:	Diario:	Depósito:
					CNAE principal:
Ejercicio	Legajo:	Fecha de depósito:	Fecha de cierre:	Diario:	Depósito:
					CNAE principal:
Ejercicio	Legajo:	Fecha de depósito:	Fecha de cierre:	Diario:	Depósito:
					CNAE principal:

Esta información se expide con referencia a los datos incorporados al archivo informático del Registro Mercantil y tiene un valor meramente informativo. En caso de discordancia prevalece el contenido de asientos registrales sobre el índice llevado por procedimientos informáticos. La Certificación expedida por el Registrador Mercantil será el único medio para acreditar fehacientemente el contenido de los asientos y demás documentos archivados o depositados en el Registro (Artículo 77 del Reglamento del Registro Mercantil). Queda totalmente prohibida la incorporación de los datos que se contienen en este documento a bases o ficheros informatizados que puedan ser susceptibles de consulta individualizada por personas físicas o jurídicas, y ello aunque se exprese la procedencia de la información (Instrucción DGRN de 17 de febrero de 1998).



ANNEX 3: POSSIBLES RUTES D'ACCÉS A LA PLATAFORMA DE TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA DE LA SOL·LICITUD

Accés a través de link:

https://www.gva.es/es/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios

Introduir en el camp *Descripció*: projectes estratègics 2022

The screenshot shows the search interface on the GVA website. The browser address bar displays the URL: [gva.es/es/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios](https://www.gva.es/es/inicio/atencion_ciudadano/buscadores/tramites_servicios). The page header includes the GVA logo, navigation icons for 'CIUDADANÍA', 'EMPRESAS', 'ADMINISTRACIÓN', and 'CARPETA CIUDADANA', and a search bar. The main content area is divided into two columns. The left column contains a 'GUÍA PROP' section with a list of links: 'Trámites y servicios', 'Personal', 'Registros', 'Administraciones locales', 'Empleo público', 'Departamentos', 'Órganos judiciales de la Comunidad Valenciana', and 'Puntos de Registro de Usuario'. Below this is a 'DESTACAMOS' section with links to 'La Generalitat', 'El President', 'El Consell', 'Gabinete de Comunicación', 'Canal Generalitat', 'Diario Oficial', 'Cita previa', 'Atención a la ciudadanía / Guía Prop', 'Contratación pública GVA', 'Sede electrónica', 'Buzón de la ciudadanía', 'UE y acción exterior', and 'Enlaces de interés'. The right column is titled 'TRÁMITES Y SERVICIOS' and features a search form with the following fields: 'Descripción' (text input), 'Consellerías' (dropdown menu), and 'Otros Organismos' (dropdown menu). Below these are four checkboxes: 'Plazo de presentación abierto', 'Sólo trámites electrónicos', 'Necesitan certificado digital', and 'Frase exacta'. At the bottom of the form, there is a note 'Todos los campos son opcionales' and two buttons: 'Buscar' and 'Limpiar'.



Accés a través del link:

https://sede.gva.es/es/web/sede_electronica/sel_buscador

Introduir en el camp de cerca: projectes estratègics 2022


The screenshot shows the 'Sede Electrónica de la Generalitat' website. At the top, there is a navigation bar with the website name and language options (Valencià, Castellano, English). Below this, a search bar is visible. The main content area is divided into several sections:


- FECHA OFICIAL:** Shows '02 Enero 2020' and 'son las 10:27'.
- SEDE ELECTRÓNICA:** Lists various services and systems available.
- DESTACADOS:** Highlights key services like 'Carrera profesional' and 'Asesoramiento'.
- Search Filters:** A search bar with a 'Buscar' button and checkboxes for 'Plazo de presentación abierto', 'Servicios que se pueden tramitar con certificado electrónico o Cl@ve Firma', and 'Servicios que se pueden tramitar sin certificado electrónico'.
- Categories:** A grid of categories for search: CIUDADANÍA, EMPRESAS, and ADMINISTRACIÓN. Each category has a list of sub-topics with expandable arrows.
- Footer:** Includes the European Union logo and the text 'Unión Europea'.



També podrà accedir-se a través del link:

<https://portalindustria.gva.es/va/ajudes-convocatories>

**GENERALITAT VALENCIANA**Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i TreballVal / Cas

Carpeta ciutadana 

Estàs en: [Inici](#) > [Ajudes](#) > [Convocatòries](#)

ÀREES

- Comerç
- Consum
- Defensa de la competència
- Economia sostenible
- Ocupació i Formació
- Energia i Mines
- Estadística
- Indústria**
- Internacionalització
- Portal de l'Emprenedoria
- Treball

INDÚSTRIA

- Gestiona
- Dades privades
- Dades públiques
- Ajudes**
 - Convocatòries**
 - Ajudes nominatives
 - Plans de control
- Normativa
- Accés a la professió
- Dades obertes
- Altres

AJUDES

- Convocatòries
- Ajudes nominatives
- Plans de control

CONVOCATÒRIES

BASES REGULADORES

- Ordre 6/2021, de 13 d'octubre de 2021. (DOGV 18/10/2021)

PRESENTACIÓ AJUDES PIMES INDUSTRIALS

Mostrar tot

- Any 2022
- Any 2021
- Any 2020
- Any 2019



ANNEX 4: LLISTAT D'ERRORS FREQUENTS

Alguns dels errors més freqüents que cometen les empreses sol·licitants de les ajudes en el marc d'aquesta convocatòria són:

- Presentar una nova sol·licitud amb la intenció de **completar o modificar la ja presentada**.
 - Observacions: una vegada l'empresa haja presentat la seua sol·licitud d'ajudes a través del tràmit telemàtic indicat en la convocatòria, i assignat el número d'expedient (STRATG/2022/XXX, del qual l'empresa tindrà constància en la carpeta ciutadana de la persona que va presentar la sol·licitud, l'aportació de la documentació addicional es realitzarà a través del tràmit telemàtic d'*Aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball*, al qual s'accedeix a través del següent enllaç:
http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450.
- La presentació de la sol·licitud **sense signar els documents annexos normalitzats**.
 - Observacions: els documents annexos normalitzats que hagen d'adjuntar-se en el tràmit telemàtic de presentació de sol·licituds han de signar-se electrònicament **ABANS** d'adjuntar-los al referit tràmit.
- Incloure en el formulari de sol·licitud com a **sol·licitant una persona física**.
 - Observacions: aquestes ajudes estan dirigides exclusivament a empreses privades i, per tant, a persones jurídiques. El certificat electrònic amb el qual s'accedeix al formulari web de presentació de la sol·licitud ha de ser de la persona jurídica sol·licitant, de representació d'aquesta persona jurídica o bé de la persona representant de l'empresa que conste en el Registre de Representants de la Generalitat.
- En cas de ser nou perceptor o bé presentar nou número de compte bancària amb codi IBAN, no donat d'alta en el sistema de comptabilitat de la Generalitat, emplenar l'apartat de dades bancàries del formulari web i **no aportar model de domiciliació bancària**.
 - Observacions: en cas que l'empresa sol·licitant siga nou perceptor (això és, no tinga donat d'alta número de compte bancària amb codi IBAN en la Hisenda de la Generalitat), o bé estiga donada d'alta però el citat número haja experimentat variació, haurà d'emplenar l'apartat específic de la sol·licitud d'ajudes referit a les dades bancàries i aportar el model de domiciliació bancària indicant aqueix mateix número de compte.
- En cas de ser preceptiva la seua presentació, que el model normalitzat de domiciliació bancària s'aporte **sense emplenar correctament o sense signar electrònicament** per la persona amb poder suficient per a això.
 - Observacions: amb caràcter previ a la seua presentació telemàtica, l'empresa sol·licitant ha de comprovar que ha emplenat correctament tots els camps del referit model i, especialment, el de la raó social, el número de compte bancària amb codi IBAN, així com que ho ha signat electrònicament amb certificat digital de la persona amb poder suficient per a això.
- Emplenar l'apartat d'ajudes **per als mateixos costos subvencionables en el formulari de sol·licitud indicant ajudes *minimis* concedides**.



- Observacions: aquesta convocatòria prohibeix expressament que els costos subvencionables inclosos en el model normalitzat de taula de costos estimats reben simultàniament ajudes públiques d'altres convocatòries procedents d'aquesta o una altra Administració, per la qual cosa, per a poder ser admesa la sol·licitud, aquest apartat no ha d'aparèixer emplenat al no existir aquestes ajudes. Concepte diferent és el de les ajudes *minimis*, que es refereixen a ajudes concedides a la pime sol·licitant com a única empresa per a qualsevol projecte i independentment dels costos subvencionats en l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis fiscals anteriors. Aquestes ajudes han d'emplenar-se en l'apartat corresponent del model de declaracions responsables i resum de dades bàsiques de les actuacions.
- **No marcar “Autoritze” o marcar “M'opose” en l'apartat de *consulta interactiva de dades de la sol·licitud*, quan realment sí que autoritza o no s'oposa.**
 - Observacions: si l'empresa sol·licitant no marca l'opció d'autoritzar o marca que s'oposa, en tots dos casos per error, l'Administració no pot comprovar telemàticament si es troba al corrent o no en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Comunicar a l'òrgan gestor **problemes informàtics** aliens a la seu electrònica de la Generalitat.
 - Observacions: l'òrgan gestor no és un servei tècnic. Per a poder comunicar possibles incidències informàtiques, l'empresa sol·licitant ha de posar-se en contacte a través del correu electrònic generalitat_en_red@gva.es o del servei de la seu electrònica *Contacta Generalitat en xarxa*, al qual s'accedeix a través del següent enllaç:
https://sede.gva.es/es/web/sede_electronica/asesora/sede_as_correo?p_tema=2&aneu_cons=-1
- **No estar pendent dels avisos de notificació** que es reben al correu electrònic indicat en la sol·licitud.
 - Observacions: és absolutament necessari que l'empresa indique en la seua sol·licitud una adreça de correu electrònic vàlida (si pot ser, sense que incloga símbols com “&”) a través de la qual rebrà avisos de notificació. Així mateix, l'empresa sol·licitant ha d'estar constantment pendent del correu electrònic facilitat, podent rebre en qualsevol moment avisos de notificació.
- Una vegada rebut l'avís de **notificació**, intentar accedir al contingut de la notificació amb un **certificat digital** diferent al qual es va utilitzar per a presentar la sol·licitud o diferent al del sol·licitant.
 - Observacions: a l'hora d'accedir al tramitador de presentació de la sol·licitud, l'apartat *Dades del representant* s'emplena automàticament amb les dades del certificat digital a través del qual s'accedeix. Qualsevol avís de notificació rebut en el correu electrònic facilitat en la sol·licitud indica un enllaç per a l'accés al contingut de la notificació, que es realitzarà amb el certificat digital que es va utilitzar per a presentar la sol·licitud o, si no coincideix, amb el de la persona que sol·licita la subvenció.



- **Pensar que ha d'acceptar-se la subvenció concedida.**
 - Observacions: aquesta convocatòria no indica que perquè l'empresa beneficiària pugui rebre l'ajuda haja d'acceptar expressament la subvenció concedida. Si, després de la publicació de la resolució de concessió, l'empresa interessada obté subvenció, ha de preparar i presentar abans del 5 de desembre de 2022 la documentació justificativa que es relaciona en el resoluc setzé, sense haver d'acceptar l'ajuda expressament.

- Aportar nota informativa expedida pel Registre Mercantil o document oficial equivalent per al cas de cooperatives i societats laborals sense detallar quin tipus de **situacions especials** existeixen.
 - Observacions: un error comú és presentar la nota informativa en la qual figure “Sí que existeixen situacions especials” però sense detallar-les. Aquestes situacions especials hauran de constar explicades en la nota informativa o aportar-se nota addicional sobre aquest tema, la qual cosa serà obligatori en el cas de situacions concursals.

- **No comunicar immediatament** a través del tràmit d'Aportació de *documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball* qualsevol modificació de projecte, desistiment o renúncia.
 - Observacions: és imprescindible la immediata comunicació de qualsevol incidència en el projecte d'inversió del qual se sol·licita subvenció o de la subvenció concedida, com és el cas de desistiment de la sol·licitud, renúncia al dret a cobrar l'ajuda, o qualsevol modificació de projecte en els termes indicats en el resoluc quinzé de la convocatòria.

- **Que una persona que no és representant legal de l'empresa sol·licite informació relativa al seu expedient administratiu.**
 - Observacions: Qualsevol petició d'informació relativa a l'expedient administratiu d'una empresa sol·licitant d'ajudes en el marc d'aquesta convocatòria ha de realitzar-se per la pròpia empresa o per la persona representant legal.