Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 19 de febrer de 2021, del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'efectua la convocatòria, per a l'exercici 2021, d'ajudes per a plans d'industrialització desenvolupats per associacions empresarials dels sectors de la Comunitat Valenciana del calçat, ceràmic, metall-mecànic, tèxtil, joguet, marbre- pedra natural i àrids, fusta - moble i il·luminació, químic, automoció, plàstic, envasos i embalatge, productes infantils, paper i arts gràfiques, valorització de residus, energia, i els sectors emergents de la biotecnologia, la producció audiovisual i la producció de videojocs, dins de la quarta fase d'implantació del Pla estratègic de la indústria valenciana 2018-2023. [2021/1592]

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix, en el seu article 23, que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, de 2016, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV 7906, 28.10.2016) va establir les bases reguladores per a la concessió de les subvencions per a l'impuls d'actuacions d'industrialització i millora de la competitivitat i sostenibilitat econòmica, social i mediambiental dels sectors industrials de la Comunitat Valenciana.

De conformitat amb el que estableix l'article 3.5 d'aquestes bases reguladores, les convocatòries podran concretar o prioritzar com a beneficiàries a aquelles entitats, agrupacions, classes d'empreses, indústries i associacions pertanyents a sectors, àmbits d'especialització, comarques o municipis que, anualment, s'hagen inclòs expressament en la Llei de pressupostos de la Generalitat.

La Llei de pressupostos de la Generalitat per a 2021 inclou la línia de subvenció S0360, denominada «Suport a accions genèriques prioritzades dins de la 4a Fase d'Implantació del Pla Estratègic de la Indústria Valenciana (PEIV)», amb una dotació màxima de 41.282.000 euros.

Mitjançant la present resolució es convoquen per a l'exercici 2021, per un import màxim d'1.802.000 euros, les ajudes per a les associacions empresarials vinculades als sectors convocats, tot això a l'empara del capítol III del títol III de les bases reguladores, i en els termes i condicions delimitats en la present convocatòria.

La present convocatòria queda a més sotmesa, en el que procedisca, a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament, i a la normativa autonòmica establida en els articles 159 i següents de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Per això, i en virtut de les facultats que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià, i l'article 160.4.*b* de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de Subvencions, resolc:

Primer. Objecte i àmbit de la convocatòria

L'objecte de la present resolució és convocar per a l'exercici 2021, ajudes en règim de concurrència competitiva, destinades a donar suport a plans d'actuació per a la industrialització sostenible realitzats pel teixit associatiu vinculat als sectors industrials de la Comunitat Valenciana del calçat, ceràmic, metall-mecànic, tèxtil, joguet, marbre-pedra natural i àrids, fusta-moble i il·luminació, químic, automoció, plàstic, envasos i embalatge, productes infantils, paper i arts gràfiques, valorització de residus, energia i els sectors emergents de la biotecnologia, la producció audiovisual i la producció de videojocs.

Segon. Finançament

1. Les ajudes convocades es finançaran amb càrrec a la línia S0360 del programa pressupostari 11.02.03.722.20, capítol VII dels Pressu-

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 19 de febrero de 2021, del conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se efectúa la convocatoria, para el ejercicio 2021, de ayudas para planes de industrialización desarrollados por asociaciones empresariales de los sectores de la Comunitat Valenciana del calzado, cerámico, metal-mecánico, textil, juguete, mármol- piedra natural y áridos, madera - mueble e iluminación, químico, automoción, plástico, envases y embalaje, productos infantiles, papel y artes gráficas, valorización de residuos, energía, y los sectores emergentes de la biotecnología, la producción audiovisual y la producción de videojuegos, dentro de la cuarta fase de implantación del Plan estratégico de la industria valenciana 2018-2023. [2021/1592]

La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece, en su artículo 23, que el procedimiento para la concesión de subvenciones se iniciará siempre de oficio, mediante convocatoria aprobada por el órgano competente.

La Orden 22/2016, de 27 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 7906, 28.10.2016) estableció las bases reguladoras para la concesión de las subvenciones para el impulso de actuaciones de industrialización y mejora de la competitividad y sostenibilidad económica, social y medioambiental de los sectores industriales de la Comunitat Valenciana.

Conforme establece el artículo 3.5 de dichas bases reguladoras, las convocatorias podrán concretar o priorizar como beneficiarias a aquellas entidades, agrupaciones, clases de empresas, industrias y asociaciones pertenecientes a sectores, ámbitos de especialización, comarcas o municipios que, anualmente, se hayan incluido expresamente en la Ley depresupuestos de la Generalitat.

La Ley de presupuestos de la Generalitat para 2021 incluye la línea de subvención S0360, denominada «Apoyo a acciones genéricas priorizadas dentro de la 4ª Fase de Implantación del Plan Estratégico de la Industria Valenciana (PEIV)», con una dotación máxima de 41.282.000 euros.

Mediante la presente resolución se convocan para el ejercicio 2021, por un importe máximo de 1.802.000 euros, las ayudas para las asociaciones empresariales vinculadas a los sectores convocados, todo ello al amparo del capítulo III del Título III de las bases reguladoras, y en los términos y condiciones delimitados en la presente convocatoria.

La presente convocatoria, queda además sometida, en lo que proceda, a la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, al Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba su Reglamento, y a la normativa autonómica establecida en los artículos 159 y siguientes de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Por ello, y en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Gobierno Valenciano, y el artículo 160.4.*b* de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, resuelvo:

Primero. Objeto y ámbito de la convocatoria

El objeto de la presente resolución es convocar para el ejercicio 2021, ayudas en régimen de concurrencia competitiva, destinadas a apoyar planes de actuación para la industrialización sostenible realizados por el tejido asociativo vinculado a los sectores industriales de la Comunitat Valenciana del calzado, cerámico, metal-mecánico, textil, juguete, mármol-piedra natural y áridos, madera – mueble e iluminación, químico, automoción, plástico, envases y embalaje, productos infantiles, papel y artes gráficas, valorización de residuos, energía y los sectores emergentes de la biotecnología, la producción audiovisual y la producción de videojuegos.

Segundo. Financiación

1. Las ayudas convocadas se financiarán con cargo a la línea S0360 del programa presupuestario 11.02.03.722.20, capítulo VII de los Pre-

postos de la Generalitat per a l'exercici 2021, fins a un import global màxim d'1.802.000 euros, procedents de fons propis de la Generalitat.

2. No obstant això, i tal com permet l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, l'import global màxim anterior es podrà incrementar en una quantia addicional màxima que es fixa en 10 milions d'euros, sense necessitat d'una nova convocatòria, si concorre alguna de les següents circumstàncies.

1. Haver-se presentat en altres convocatòries sol·licituds d'ajudes per un import inferior a la despesa inicialment prevista per a aquestes, o per haver-se resolt altres convocatòries per import inferior a la despesa inicialment prevista en aquestes, o per haver-se reconegut o liquidat obligacions derivades d'altres convocatòries per import inferior a la subvenció concedida. En tot cas, per a poder aplicar la quantia addicional, en qualsevol d'aquests supòsits, s'exigirà que es tracte de convocatòries amb càrrec a crèdits de la mateixa secció pressupostària, i que la circumstància que determina l'increment quede degudament certificada per l'òrgan responsable de la instrucció del procediment.

2. Haver-se incrementat l'import del crèdit pressupostari disponible a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit.

3. L'efectivitat de la quantia addicional exigirà la prèvia declaració per la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines de la disponibilitat del crèdit a conseqüència de les circumstàncies abans assenyalades, la prèvia publicació dels crèdits disponibles addicionals en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sense que aquesta publicació supose l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds, i si escau, a la prèvia aprovació de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de concessió de la subvenció.

4. Els eventuals augments sobrevinguts en el crèdit disponible possibilitaran una resolució complementària de la concessió de la subvenció que incloga sol·licituds que, fins i tot complint tots els requisits, no hagen sigut beneficiàries per esgotament d'aquest.

5. S'estableix la següent distribució per sectors de l'import global màxim d'aquesta convocatòria, sense perjudici que a aquesta se li atorga expressament un caràcter estimatiu:

SECTORS	*IMPORT*
Automoció	106.000,00 €
Biotecnologia	106.000,00 €
Calçat	106.000,00 €
Ceràmic	106.000,00 €
Energia	106.000,00 €
Envasos i embalatges	106.000,00 €
Joguet	106.000,00 €
Fusta, moble i Il·luminació	106.000,00 €
Marbre-Pedra Natural i àrids	106.000,00 €
Metall-mecànic	106.000,00 €
Paper i Arts Gràfiques	106.000,00 €
Plàstic	106.000,00 €
Producció Audiovisual i producció de videojocs	106.000,00 €
Productes infantils	106.000,00 €
Químic	106.000,00 €
Tèxtil	106.000,00 €
Valorització de residus	106.000,00 €
TOTAL	1.802.000,00 €

6. En funció de l'import d'ajuda sol·licitat en cada sector, i a fi de poder atendre el major nombre possible de sol·licituds, la distribució estimativa del punt anterior podrà modificar-se per a redistribuir-se els

supuestos de la Generalitat para el ejercicio 2021, hasta un importe global máximo de 1.802.000 euros, procedentes de fondos propios de la Generalitat.

2. No obstante, y conforme permite el artículo 11 del Decreto 77/2019, de 7 de junio, del Consell, de regulación del procedimiento de gestión del presupuesto de la Generalitat, el importe global máximo anterior se podrá incrementar en una cuantía adicional máxima que se fija en 10 millones de euros, sin necesidad de una nueva convocatoria, si concurre alguna de las siguientes circunstancias:

1. Haberse presentado en otras convocatorias solicitudes de ayudas por un importe inferior al gasto inicialmente previsto para las mismas, o por haberse resuelto otras convocatorias por importe inferior al gasto inicialmente previsto en las mismas, o por haberse reconocido o liquidado obligaciones derivadas de otras convocatorias por importe inferior a la subvención concedida. En todo caso, para poder aplicar la cuantía adicional, en cualquiera de estos supuestos, se exigirá que se trate de convocatorias con cargo a créditos de la misma sección presupuestaria, y que la circunstancia que determina el incremento quede debidamente certificada por el órgano responsable de la instrucción del procedimiento.

2. Haberse incrementado el importe del crédito presupuestario disponible como consecuencia de una generación, una ampliación o una incorporación de crédito.

3. La efectividad de la cuantía adicional exigirá la previa declaración por la Dirección General de Industria, Energía y Minas de la disponibilidad del crédito como consecuencia de las circunstancias antes señaladas, la previa publicación de los créditos disponibles adicionales en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sin que dicha publicación suponga la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes, y en su caso, a la previa aprobación de la modificación presupuestaria procedente en un momento anterior a la resolución de concesión de la subvención.

4. Los eventuales aumentos sobrevenidos en el crédito disponible posibilitarán una resolución complementaria de la concesión de la subvención que incluya solicitudes que, aun cumpliendo todos los requisitos, no hayan sido beneficiarias por agotamiento del mismo.

5. Se establece la siguiente distribución por sectores del importe global máximo de esta convocatoria, sin perjuicio de que a la misma se le otorga expresamente un carácter estimativo:

SECTORES	*IMPORTE*
Automoción	106.000,00 €
Biotecnología	106.000,00 €
Calzado	106.000,00 €
Cerámico	106.000,00 €
Energía	106.000,00 €
Envases y embalajes	106.000,00 €
Juguete	106.000,00 €
Madera, mueble e Iluminación	106.000,00 €
Mármol-Piedra Natural y áridos	106.000,00 €
Metal-mecánico	106.000,00 €
Papel y Artes Gráficas	106.000,00 €
Plástico	106.000,00 €
Producción Audiovisual y producción de videojuegos	106.000,00 €
Productos infantiles	106.000,00 €
Químico	106.000,00 €
Textil	106.000,00 €
Valorización de residuos	106.000,00 €
TOTAL	1.802.000,00 €

6. En función del importe de ayuda solicitado en cada sector, y al objeto de poder atender el mayor número posible de solicitudes, la distribución estimativa del punto anterior podrá modificarse para redis-

sobrants d'uns sectors proporcionalment entre els sectors que resulten deficitaris, sense necessitat de nova convocatòria. No obstant això, aquesta redistribució definitiva serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió, sense que tal publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici de nou còmput de termini per a resoldre, ni modificarà el termini de justificació.

Tercer. Entitats beneficiàries

1. Podran ser beneficiàries d'aquestes ajudes les associacions empresarials sectorials i les agrupacions empresarials innovadores, amb seu o domicili social en la Comunitat Valenciana, que acrediten adequadament almenys tres anys d'activitat i justifiquen de manera suficient la seua vinculació directa o la del projecte d'actuació amb algun dels sectors objecte d'aquesta convocatòria.

2. Els centres tecnològics per si mateixos no podran obtindre la condició d'entitat beneficiària d'aquesta convocatòria, sense perjudici de poder participar com a entitat contractada o com a integrant d'una agrupació empresarial innovadora.

3. No seran admissibles les sol·licituds presentades per fundacions, agrupacions o qualssevol altres entitats sense ànim de lucre que no estiguen degudament constituïdes com a associacions empresarials sectorials o agrupacions empresarials innovadores, i inscrites en els registres corresponents. En el cas de les agrupacions empresarials innovadores, hauran d'acreditar la inscripció en el registre corresponent del Ministeri competent.

4. La vinculació directa de l'entitat sol·licitant o del projecte d'actuació amb algun dels sectors objecte de la convocatòria haurà de justificar-se en l'apartat corresponent de la memòria descriptiva. A l'efecte d'aquesta convocatòria, i sense perjudici d'altres formes de justificació de la vinculació directa d'una associació amb el sector pel qual es presenta, s'entendran en tot cas com vinculades amb cadascun dels sectors objecte de la convocatòria, les associacions que majoritàriament es componguen d'empreses d'algun dels sectors objecte de la convocatòria. La insuficient justificació de la vinculació de l'entitat o del projecte d'actuació amb algun sector concret de la convocatòria podrà comportar la inadmissió de la sol·licitud i l'exclusió de la seua avaluació, sense necessitat que l'Administració requerisca prèviament a l'entitat sol·licitant per a l'esmena de tal defecte.

5. Cada entitat només podrà presentar una sol·licitud d'ajuda, per a un únic pla d'actuacions i per vinculació exclusivament a un dels sectors convocats. En cas de presentar-se més d'una sol·licitud per la mateixa entitat, per a més d'un pla d'actuació o per a més d'un sector, es considerarà admissible únicament l'última sol·licitud que tinga entrada en la seu electrònica de la Generalitat, l'últim pla o el sector explicitat en la memòria descriptiva. Les sol·licituds que no concreten clarament el sector al qual es presenten, o el que es concrete en la memòria no coincidisca amb el que s'acredite amb la documentació presentada, podran ser inadmeses i excloses de la seua avaluació, sense necessitat que l'Administració requerisca prèviament a l'entitat sol·licitant l'esmena de tal defecte.

6. No podran obtindre la condició de beneficiàries les entitats sol·licitants en els quals concórrega alguna de les circumstàncies previstes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38 /2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quart. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Les entitats beneficiàries d'aquestes ajudes hauran de complir totes les obligacions establides en l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'estableixen les bases reguladores de les ajudes en matèria d'industrialització.

2. En qualsevol moment de la vigència de l'expedient, les entitats sol·licitants hauran d'actualitzar la documentació presentada que haguera patit alguna modificació. Especialment hauran de comunicar qualsevol altra ajuda *de minimis* rebuda des de la presentació de la sol·licitud, altres ajudes públiques per als mateixos costos, així com els canvis en la representació, raó social o adreça de correu electrònic de l'entitat quan es produïsquen. Aquesta comunicació es realitzarà utilitzant el tràmit d'*Aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball,* al qual s'accedeix a través del següent enllaç:

tribuirse los sobrantes de unos sectores proporcionalmente entre los sectores que resulten deficitarios, sin necesidad de nueva convocatoria. No obstante, dicha redistribución definitiva será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* con carácter previo a la resolución de concesión, sin que tal publicidad implique la apertura de plazo para presentar nuevas solicitudes ni el inicio de nuevo cómputo de plazo para resolver, ni modificará el plazo de justificación.

Tercero. Entidades beneficiarias

1. Podrán ser beneficiarias de estas ayudas las asociaciones empresariales sectoriales y las agrupaciones empresariales innovadoras, con sede o domicilio social en la Comunitat Valenciana, que acrediten adecuadamente al menos tres años de actividad y justifiquen de manera suficiente su vinculación directa o la del proyecto de actuación con alguno de los sectores objeto de esta convocatoria.

2. Los centros tecnológicos por sí mismos no podrán obtener la condición de entidad beneficiaria de esta convocatoria, sin perjuicio de poder participar como entidad contratada o como integrante de una agrupación empresarial innovadora

3. No serán admisibles las solicitudes presentadas por fundaciones, agrupaciones o cualesquiera otras entidades sin ánimo de lucro que no estén debidamente constituidas como asociaciones empresariales sectoriales o agrupaciones empresariales innovadoras, e inscritas en los registros correspondientes. En el caso de las agrupaciones empresariales innovadoras, deberán acreditar la inscripción en el registro correspondiente del Ministerio competente.

4. La vinculación directa de la entidad solicitante o del proyecto de actuación con alguno de los sectores objeto de la convocatoria deberá justificarse en el apartado correspondiente de la memoria descriptiva. A los efectos de esta convocatoria, y sin perjuicio de otras formas de justificación de la vinculación directa de una asociación con el sector por el que se presenta, se entenderán en todo caso como vinculadas con cada uno de los sectores objeto de la convocatoria, las asociaciones que mayoritariamente se compongan de empresas de alguno de los sectores objeto de la convocatoria. La insuficiente justificación de la vinculación de la entidad o del proyecto de actuación con algún sector concreto de la convocatoria podrá conllevar la inadmisión de la solicitud y la exclusión de su evaluación, sin necesidad de que la Administración requiera previamente a la entidad solicitante para la subsanación de tal defecto.

5. Cada entidad solo podrá presentar una solicitud de ayuda, para un único plan de actuaciones y por vinculación exclusivamente a uno de los sectores convocados. En caso de presentarse más de una solicitud por la misma entidad, para más de un plan de actuación o para más de un sector, se considerará admisible únicamente la última solicitud que tenga entrada en la sede electrónica de la Generalitat, el último plan o el sector explicitado en la memoria descriptiva. Las solicitudes que no concreten claramente el sector al que se presentan, o el que se concrete en la memoria no coincida con el que se acredite con la documentación presentada, podrán ser inadmitidas y excluidas de su evaluación, sin necesidad de que la Administración requiera previamente a la entidad solicitante la subsanación de tal defecto.

6. No podrán obtener la condición de beneficiarias las entidades solicitantes en los que concurra alguna de las circunstancias previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38 /2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Cuarto. Obligaciones de las entidades beneficiarias

1. Las entidades beneficiarias de estas ayudas deberán cumplir todas las obligaciones establecidas en la Orden 22/2016, de 27 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se establecen las bases reguladoras de las ayudas en materia de industrialización.

2. En cualquier momento de la vigencia del expediente, las entidades solicitantes deberán actualizar la documentación presentada que hubiese sufrido alguna modificación. En especial deberán comunicar cualquier otra ayuda minimis recibida desde la presentación de la solicitud, otras ayudas públicas para los mismos costes, así como los cambios en la representación, razón social o dirección de correo electrónico de la entidad en cuanto se produzcan. Esta comunicación se realizará utilizando el trámite de *Aportación de documentación a un expediente abierto de ayudas en la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo,* al que se accede a través del siguiente enlace:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450

3. Es consideraran correctament practicades les notificacions anteriors a la data de comunicació d'aquestes variacions a l'Administració, que s'hagen dirigit a la persona representant i comunicat a l'adreça de correu electrònic que figure en l'apartat D – Notificacions, de la sol·licitud.

Cinqué. Actuacions subvencionables

1. Només podran subvencionar-se, conformement a aquesta convocatòria, les actuacions realitzades pel teixit associatiu de caràcter industrial de la Comunitat Valenciana, que clarament s'emmarquen en alguna o algunes de les següents tipologies prioritzades en el Pla Estratègic de la Indústria Valenciana 2018-2023:

Innovació

1. Accions per a fomentar la millora de la gestió de la innovació interna de les empreses, així com impulsar la innovació oberta i disruptiva.

2. Accions que fomenten la reconversió dels processos productius cap a la fabricació de productes diferenciats, la diversificació, el disseny i la millora de l'oferta de valor.

3. Accions per a impulsar la transferència de la innovació entre diferents sectors.

4. Accions per a intensificar la transferència de coneixement des del sistema d'innovació (Universitat, Instituts tecnològics, pimes i *startups* tecnològiques) a les indústries.

5. Accions que impulsen la vigilància tecnològica i de mercats, i la detecció de tendències.

Indústria 4.0

6. Accions per a intensificar la transformació digital dels processos industrials i l'ús de tecnologies habilitadores (KETs).

7. Organització d'accions formatives i de divulgació en noves tecnologies relacionades amb la indústria 4.0 i la transformació digital.

Internacionalització i cadena de valor

8. Accions de promoció exterior, d'impuls de la internacionalització i de la marca conjunta en els mercats internacionals, així com accions de foment del consum dels productes vinculats al sector.

9. Accions de prospecció dels mercats globals de nous productes, negocis o nous compradors.

10. Accions de foment del màrqueting digital, els *marketplaces* i les plataformes b2b i b2c.

11. Accions per a impulsar la implantació de l'economia circular, l'ecoinnovació, el tractament de residus i l'eficiència energètica, tant en l'àmbit empresarial com en l'àmbit de les àrees industrials.

12. Accions de suport a les empreses per a la incorporació d'iniciatives relacionades amb el *green deal* i els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS).

Formació i talent

13. Accions de promoció de l'FP INDUSTRIAL, sensibilitzant sobre la seua ocupabilitat i oportunitats d'ocupació en la indústria.

14. Accions per a fomentar acords de col·laboració dels instituts amb els sectors específics i /o clústers per a la formació en centres de treball (FCT) i l'FP Dual.

15. Accions per a la creació de base de dades de professionals formats per a facilitar la contractació.

16. Accions formatives en noves tecnologies, exportació, implantació i/o gestió de la innovació, així com accions per a oferir a les empreses formació en matèria específica de cada sector industrial.

Cooperació

17. Accions per a potenciar els consorcis de cooperació que integren tota la cadena de valor i subministrament, particularment per a la innovació i l'impuls de l'economia circular.

18. Foment de la col·laboració de les empreses per a la realització conjunta de proves, homologacions, o la certificació de productes amb similars característiques.

19. Fomentar la cooperació entre empreses de productes complementaris o de diferents sectors per al desenvolupament de noves cade-

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450

3. Se considerarán correctamente practicadas las notificaciones anteriores a la fecha de comunicación de dichas variaciones a la Administración, que se hayan dirigido a la persona representante y comunicado a la dirección de correo electrónico que figure en el apartado D – Notificaciones, de la solicitud.

Quinto. Actuaciones subvencionables

1. Solo podrán subvencionarse, con arreglo a esta convocatoria, las actuaciones realizadas por el tejido asociativo de carácter industrial de la Comunitat Valenciana, que claramente se enmarquen en alguna o algunas de las siguientes tipologías priorizadas en el Plan Estratégico de la Industria Valenciana 2018-2023:

Innovación

1. Acciones para fomentar la mejora de la gestión de la innovación interna de las empresas, así como impulsar la innovación abierta y disruptiva.

2. Acciones que fomenten la reconversión de los procesos productivos hacia la fabricación de productos diferenciados, la diversificación, el diseño y la mejora de la oferta de valor.

3. Acciones para impulsar la transferencia de la innovación entre diferentes sectores.

4. Acciones para intensificar la transferencia de conocimiento desde el sistema de innovación (Universidad, Institutos tecnológicos, pymes y startups tecnológicas) a las industrias.

5. Acciones que impulsen la vigilancia tecnológica y de mercados, y la detección de tendencias.

Industria 4.0

6. Acciones para intensificar la transformación digital de los procesos industriales y el uso de tecnologías habilitadoras (KETs).

7. Organización de acciones formativas y de divulgación en nuevas tecnologías relacionadas con la industria 4.0 y la transformación digital.

Internacionalización y cadena de valor

8. Acciones de promoción exterior, de impulso de la internacionalización y de la marca conjunta en los mercados internacionales, así como acciones de fomento del consumo de los productos vinculados al sector.

9. Acciones de prospección de los mercados globales de nuevos productos, negocios o nuevos compradores.

10. Acciones de fomento del marketing digital, los marketplaces y las plataformas b2b y b2c.

11. Acciones para impulsar la implantación de la economía circular, la eco-innovación, el tratamiento de residuos y la eficiencia energética, tanto a nivel empresarial como a nivel de las áreas industriales.

12. Acciones de apoyo a las empresas para la incorporación de iniciativas relacionadas con el *green deal* y los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS).

Formación y talento

13. Acciones de promoción de la FP INDUSTRIAL, sensibilizando sobre su empleabilidad y oportunidades de empleo en la industria.

14. Acciones para fomentar acuerdos de colaboración de los institutos con los sectores específicos y/o clústeres para la formación en centros de trabajo (FCT) y la FP Dual.

15. Acciones para la creación de base de datos de profesionales formados para facilitar la contratación.

16. Acciones formativas en nuevas tecnologías, exportación, implantación y/o gestión de la innovación, así como acciones para ofrecer a las empresas formación en materia específica de cada sector industrial.

Cooperación

17. Acciones para potenciar los consorcios de cooperación que integren toda la cadena de valor y suministro, particularmente para la innovación y el impulso de la economía circular.

18. Fomento de la colaboración de las empresas para la realización conjunta de pruebas, homologaciones, o la certificación de productos con similares características.

19. Fomentar la cooperación entre empresas de productos complementarios o de diferentes sectores para el desarrollo de nuevas cadenas

nes de valor, per a abordar nous mercats o per a donar una oferta integral de productes i serveis competitius en l'àmbit internacional.

2. El pressupost mínim subvencionable del pla d'actuació serà de 10.000 euros, IVA exclòs. Les sol·licituds el pressupost subvencionable de les quals total, sumant despeses de col·laboracions externes, partida de personal propi admissible i import màxim d'auditoria, no aconseguisca aquest import mínim, seran directament desestimades.

3. Si en la fase de justificació de la subvenció l'import total admés com justificat, no aconsegueix els pressupostos mínims subvencionables de l'apartat anterior, s'acordarà la revocació total de la subvenció i la pèrdua del dret a aquesta.

Sisé. Termini de realització de les actuacions subvencionables

Només seran subvencionables les actuacions anteriors desenvolupades entre l'1 de gener de 2021 i la data de justificació de la subvenció, amb independència de la data de pagament.

Seté. Despeses subvencionables

1. Tindran la consideració de despeses subvencionables els que satisfacen el que s'estableix en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que hagen sigut efectivament pagats entre l'1 de gener de 2021 i la data de justificació, i s'enquadren en alguna de les següents categories:

a) Col·laboracions externes: contractació de serveis tècnics, professionals, d'informació o difusió que siguen necessaris per al desenvolupament del pla d'actuacions. En el cas de contractació de persones, entitats o empreses que formen part de l'entitat sol·licitant, estiguen associades a aquesta, o ostenten càrrecs en els seus òrgans de representació, gerència o direcció, només s'admetran prèvia presentació, a l'empresa auditora, d'almenys 2 ofertes alternatives al costat d'una declaració responsable, en la qual es detallen els motius econòmics o de qualitat que justifiquen l'elecció d'aquesta contractació sobre les alternatives, tot això amb independència de l'import del contracte i de la data de la contractació del servei.

b) Despeses de personal propi de l'entitat destinat directament al pla d'actuació: import efectivament pagat en la data de la justificació de l'ajuda dels costos de personal amb contracte laboral de l'entitat emprat en centres de la Comunitat Valenciana (retribucions brutes en nòmina i quotes de la Seguretat Social a càrrec de l'entitat), en el percentatge de temps que es justifique es puga imputar al desenvolupament de les actuacions subvencionables. El cost de personal propi màxim subvencionable no podrà superar el 15 % del pressupost total admés com a subvencionable (despeses de col·laboracions externes, despeses de personal propi i despeses d'auditoria). El topall màxim subvencionable de retribució mensual bruta en nòmina és de 4.500 euros, incloent-hi la part proporcional de pagues extraordinàries i altres retribucions.

c) Despeses de l'auditoria per a l'elaboració de l'Informe de revisió de la documentació justificativa de la subvenció per empresa auditora externa, inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, fins a un import màxim de sis-cents euros, IVA exclòs, per sol·licitud. No obstant això, aquesta despesa no serà subvencionable en el cas que l'entitat beneficiària estiga obligada a auditar els seus comptes anuals.

2. Són regles aplicables als conceptes de despesa subvencionable les següents:

a) Només seran subvencionables les despeses de les actuacions que beneficien directament a empreses amb centre productiu en la Comunitat Valenciana. Quan les actuacions beneficien a més a empreses amb centre productiu fora de la Comunitat Valenciana, es considerarà com a subvencionable sols el percentatge dels costos que coincidisca amb el percentatge d'empreses associades a l'entitat sol·licitant amb seu en la Comunitat Valenciana, respecte del total d'empreses associades a l'entitat sol·licitant, llevat que puga acreditar-se adequadament que les actuacions beneficien totalment o proporcionalment en major mesura a empreses de la Comunitat Valenciana.

b) No seran subvencionables les despeses que s'hagen repercutit a les empreses beneficiades per l'actuació subvencionable, devent l'entitat sol·licitant presentar una declaració responsable en aquest sentit.

c) Només seran subvencionables les despeses que s'acredite que han sigut efectivament pagats entre l'1 de gener de 2021 i la data de justificació.

de valor, para abordar nuevos mercados o para dar una oferta integral de productos y servicios competitivos en el ámbito internacional.

2. El presupuesto mínimo subvencionable del plan de actuación será de 10.000 euros, IVA excluido. Las solicitudes cuyo presupuesto subvencionable total, sumando gastos de colaboraciones externas, partida de personal propio admisible e importe máximo de auditoría, no alcance dicho importe mínimo, serán directamente desestimadas.

3. Si en la fase de justificación de la subvención el importe total admitido como justificado, no alcanza los presupuestos mínimos subvencionables del apartado anterior, se acordará la revocación total de la subvención y la pérdida del derecho a la misma.

Sexto. Plazo de realización de las actuaciones subvencionables

Solo serán subvencionables las actuaciones anteriores desarrolladas entre el 1 de enero de 2021 y la fecha de justificación de la subvención, con independencia de la fecha de pago.

Séptimo. Gastos subvencionables

1. Tendrán la consideración de gastos subvencionables los que satisfagan lo establecido en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que hayan sido efectivamente pagados entre el 1 de enero de 2021 y la fecha de justificación, y se encuadren en alguna de las siguientes categorías:

a) Colaboraciones externas: contratación de servicios técnicos, profesionales, de información o difusión que sean necesarios para el desarrollo del plan de actuaciones. En el caso de contratación de personas, entidades o empresas que formen parte de la entidad solicitante, estén asociadas a la misma, u ostenten cargos en sus órganos de representación, gerencia o dirección, solo se admitirán previa presentación, a la empresa auditora, de al menos 2 ofertas alternativas junto a una declaración responsable, en la que se detallen los motivos económicos o de calidad que justifican la elección de dicha contratación sobre las alternativas, todo ello con independencia del importe del contrato y de la fecha de la contratación del servicio.

b) Gastos de personal propio de la entidad destinado directamente a l plan de actuación: importe efectivamente pagado en la fecha de la justificación de la ayuda de los costes de personal con contrato laboral de la entidad empleado en centros de la Comunitat Valenciana (retribuciones brutas en nómina y cuotas de la Seguridad Social a cargo de la entidad), en el porcentaje de tiempo que se justifique se pueda imputar al desarrollo de las actuaciones subvencionables. El coste de personal propio máxima subvencionable no podrá superar el 15 % del presupuesto total admitido como subvencionable (gastos de colaboraciones externas, gastos de personal propio y gastos de auditoría). El tope máximo subvencionable de retribución mensual bruta en nómina es de 4.500 euros, incluyendo la parte proporcional de pagas extraordinarias y otras retribuciones.

c) Gastos de la auditoría para la elaboración del informe de revisión de la documentación justificativa de la subvención por empresa auditora externa, inscrita en el Registro Oficial de Auditores de Cuentas, hasta un importe máximo de seiscientos euros, IVA excluido, por solicitud. No obstante, este gasto no será subvencionable en el supuesto de que la entidad beneficiaria esté obligada a auditar sus cuentas anuales.

2. Son reglas aplicables a los conceptos de gasto subvencionable las siguientes:

a) Solo serán subvencionables los gastos de las actuaciones que beneficien directamente a empresas con centro productivo en la Comunitat Valenciana. Cuando las actuaciones beneficien además a empresas con centro productivo fuera de la Comunitat Valenciana, se considerará como subvencionable solo el porcentaje de los costes que coincida con el porcentaje de empresas asociadas a la entidad solicitante con sede en la Comunitat Valenciana, respecto del total de empresas asociadas a la entidad solicitante, salvo que pueda acreditarse adecuadamente que las actuaciones benefician total o proporcionalmente en mayor medida a empresas de la Comunitat Valenciana.

b) No serán subvencionables los gastos que se hayan repercutido a las empresas beneficiadas por la actuación subvencionable, debiendo la entidad solicitante presentar una declaración responsable en este sentido.

c) Solo serán subvencionables los gastos que se acredite que han sido efectivamente pagados entre el 1 de enero de 2021 y la fecha de justificación.

d) Els costos subvencionats per la present convocatòria no podran rebre simultàniament ajudes públiques d'altres convocatòries procedents d'aquesta o una altra Administració, sense perjudici que si poden rebre altres ajudes públiques altres costos no inclosos en el model normalitzat de taula de costos estimats, encara que estiguen relacionats amb el mateix projecte d'actuació.

e) Només podran considerar-se subvencionables aquelles despeses que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'actuació a subvencionar i resulten estrictament necessàries, amb base en la descripció de les actuacions aportades en la memòria descriptiva, no admetent-se costos com a servei d'àpats, begudes, cafés, esmorzars, decoració, regals o similars. S'exclouen expressament les despeses corrents, consums de material i subministraments, lloguers de locals o oficines, despeses d'inversió, i en general tots els costos que són anualment repetitius o habituals de l'associació, especialment el manteniment, actualització, millora o posicionament de les webs o xarxes socials pròpies de l'entitat sol·licitant; Tampoc seran admissibles els costos d'assessoraments jurídics o tècnics habituals en les actuacions de l'associació, ni els costos de campanyes, accions o plans de comunicació o màrqueting de la pròpia entitat sol·licitant.

f) Els costos hauran de tindre un nivell de desglossament suficient en la memòria per a valorar la seua adequació a l'activitat a la qual s'associen i coincidir exactament amb les factures o costos detallats en el model normalitzat de taula de costos estimats. Els costos inclosos en el model normalitzat de taula de costos estimats que no s'identifiquen clarament en la descripció de les actuacions de la memòria no seran admesos. Els conceptes amb un desglossament deficient podran ser considerats com no subvencionables sense necessitat de requeriment previ d'esmena.

g) No s'acceptaran operacions amb persones o entitats vinculades a l'entitat beneficiària, entenent-se com a tals aquelles en les quals concórrega alguna de les circumstàncies assenyalades en el punt 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

h) Quan l'import de contractació d'un servei extern supere les quanties establides en la legislació vigent de contractació per al contracte menor, l'entitat beneficiària haurà de disposar de, almenys, tres ofertes de diferents proveïdors, formulades amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la realització del servei. L'elecció entre les ofertes presentades es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, i quan no recaiga en la proposta econòmicament més avantatjosa, haurà de justificar-se expressament aquesta elecció menys econòmica en una declaració responsable. No obstant l'anterior, i sense perjudici de l'excepció descrita en la lletra a), apartat 1, del resolc seté, no serà necessari disposar de tres ofertes diferents quan s'acredite davant l'empresa auditora que la despesa s'ha contractat en ferm amb anterioritat a la publicació de la concessió de l'ajuda, o quan per les especials característiques del servei, es justifique en una declaració responsable que no existeix en el mercat suficient nombre d'empreses que el preste. Totes dues declaracions responsables s'hauran de presentar, en el seu cas, davant l'empresa auditora per a la seua comprovació. En cas de no acreditar-se prou que es va fer la contractació en ferma prèviament a la concessió de l'ajuda, o que les especials característiques del servei fan que no existisquen almenys 3 empreses que el presten, es considerarà com a màxim subvencionable l'import de 14.999 euros, IVA exclòs.

i) En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació.

3. La justificació a l'empresa auditora dels costos subvencionables es farà mitjançant la presentació de les factures o documents comptables de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i l'acreditació del seu pagament. L'acreditació del pagament es realitzarà amb la següent documentació:

a) Transferència bancària: Còpia del resguard de la transferència en el qual figure el número de factura o, en defecte d'això, el concepte abonat i còpia del càrrec en compte corresponent.

b) Xecs i pagarés: Còpia del xec o pagaré signat i còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent. No s'admeten xecs al portador.

d) Los costes subvencionados por la presente convocatoria no podrán recibir simultáneamente ayudas públicas de otras convocatorias procedentes de esta u otra Administración, sin perjuicio de que si puedan recibir otras ayudas públicas otros costes no incluidos en el modelo normalizado de tabla de costes estimados, aunque estén relacionados con el mismo proyecto de actuación.

e) Solo podrán considerarse subvencionables aquellos gastos que, de manera indubitada, respondan a la naturaleza de la actuación a subvencionar y resulten estrictamente necesarios, con base en la descripción de las actuaciones aportadas en la memoria descriptiva, no admitiéndose costes como catering, bebidas, cafés, almuerzos, decoración, regalos o similares..Se excluyen expresamente los gastos corrientes, consumos de material y suministros, alquileres de locales u oficinas, gastos de inversión, y en general todos los costes que son anualmente repetitivos o habituales de la asociación, en especial el mantenimiento, actualización, mejora o posicionamiento de las webs o redes sociales propias de la entidad solicitante; Tampoco serán admisibles los costes de asesoramientos jurídicos o técnicos habituales en las actuaciones de la asociación, ni los costes de campañas, acciones o planes de comunicación o marketing de la propia entidad solicitante.

f) Los costes deberán tener un nivel de desglose suficiente en la memoria para valorar su adecuación a la actividad a la que se asocien y coincidir exactamente con las facturas o costes detallados en el modelo normalizado de tabla de costes estimados. Los costes incluidos en el modelo normalizado de tabla de costes estimados que no se identifiquen claramente en la descripción de las actuaciones de la memoria no serán admitidos. Los conceptos con un desglose deficiente podrán ser considerados como no subvencionables sin necesidad de requerimiento previo de subsanación.

g) No se aceptarán operaciones con personas o entidades vinculadas a la entidad beneficiaria, entendiéndose como tales aquellas en las que concurra alguna de las circunstancias relacionadas en el punto 2 del artículo 68 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

h) Cuando el importe de contratación de un servicio externo supere las cuantías establecidas en la legislación vigente de contratación para el contrato menor, la entidad beneficiaria deberá disponer de, al menos, tres ofertas de diferentes proveedores, formuladas con carácter previo a la contracción del compromiso para la realización del servicio. La elección entre las ofertas presentadas se realizará conforme a criterios de eficiencia y economía, y cuando no recaiga en la propuesta económicamente más ventajosa, deberá justificarse expresamente esa elección menos económica en una declaración responsable. No obstante lo anterior, y sin perjuicio de la excepción descrita en la letra a), apartado 1, del resuelvo séptimo, no será necesario disponer de tres ofertas diferentes cuando se acredite ante la empresa auditora que el gasto se ha contratado en firme con anterioridad a la publicación de la concesión de la ayuda, o cuando por las especiales características del servicio, se justifique en una declaración responsable que no existe en el mercado suficiente número de empresas que lo preste. Ambas declaraciones responsables deberán, en su caso, presentarse ante la empresa auditora para su comprobación. En caso de no acreditarse suficientemente que se hizo la contratación en firme previamente a la concesión de la ayuda, o que las especiales características del servicio hacen que no existan al menos 3 empresas que lo presten, se considerará como máximo subvencionable el importe de 14.999 euros, IVA excluido.

i) En ningún caso se considerarán gastos subvencionables los impuestos indirectos cuando sean susceptibles de recuperación o compensación.

3. La justificación a la empresa auditora de los costes subvencionables se hará mediante la presentación de las facturas o documentos contables de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y la acreditación de su pago. La acreditación del pago se realizará con la siguiente documentación:

a) Transferencia bancaria: Copia del resguardo de la transferencia en el que figure el número de factura o, en su defecto, el concepto abonado y copia del cargo en cuenta correspondiente.

b) Cheques y pagarés: Copia del cheque o pagaré firmado y copia del extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente. No se admiten cheques al portador.

c) Efectes o altres instruments mercantils: Còpia del document o contracte i l'acreditació del pagament al proveïdor per l'entitat que l'haguera realitzat.

No s'admetran pagaments en metàl·lic ni pagaments per finestreta d'entitats de crèdit. Es considerarà efectivament pagat la despesa, a l'efecte de la seua consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor dels creditors per raó de la despesa realitzada. La justificació a l'empresa auditora d'aquesta cessió es farà mitjançant la presentació a aquesta de l'original del document públic o privat en el qual s'instrumente la cessió del dret de cobrament de la subvenció i, en el cas que les parts actuen a través de representants, dels títols d'apoderament on es verifique la capacitat dels signants de l'acord de cessió per a realitzar aquest negoci jurídic. L'informe de l'empresa auditora haurà de fer constar expressament la comprovació d'aquesta capacitat i adjuntar una còpia íntegra del document de la cessió.

Huité. Quantia de l'ajuda

1. L'ajuda consistirà en una subvenció del 90 % de les despeses que siguen considerades com a subvencionables, si bé l'ajuda total *de minimis* concedida a una única entitat no podrà ser superior a 200.000 euros en l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis fiscals anteriors, conforme els límits i condicions previstos en el Reglament (UE) núm. 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*. El 10 % restant dels costos subvencionables hauran de ser aportats per la pròpia entitat beneficiària, sense poder ser objecte d'un altre finançament públic de cap mena.

2. S'entendrà com a única entitat a totes les entitats que tinguen almenys un dels següents vincles entre si:

a) Una entitat posseeix la majoria dels drets de vot d'una altra entitat;

b) Una entitat té dret a nomenar o revocar la majoria de les i els membres de l'òrgan d'administració, direcció o control d'una altra;

c) Una entitat té dret a exercir una influència dominant sobre una altra, en virtut d'un contracte subscrit amb ella o una clàusula estatutària de la segona;

d) Una entitat, associada a una altra, controla sola, en virtut d'un acord celebrat amb altres persones associades de la segona, la majoria dels drets de vot de la primera;

e) Les entitats que mantinguen qualsevol de les relacions contemplades en les lletres *a* a *d* anteriors a través d'una altra o altres entitats també es consideraran una única entitat.

3. En el cas de fusions d'entitats, totes les ajudes *de minimis* concedides anteriorment a qualsevol de les entitats que es fusionen es tindran en compte per a determinar si la concessió d'una nova ajuda *de minimis* a la nova entitat supera el límit màxim pertinent.

Nové. Presentació de sol·licituds

1. La presentació de les sol·licituds, declaracions responsables i la documentació annexa per a l'obtenció de les ajudes es realitzarà obligatòriament a través del tràmit telemàtic dissenyat per a aquestes ajudes. No obstant l'anterior, si malgrat estar obligades a presentar electrònicament la sol·licitud, alguna empresa la presenta presencialment, l'administració instructora li requerirà perquè rectifique aquest defecte a través de la seua presentació electrònica en el termini de 10 dies, i es considerarà com a data de la sol·licitud aquella en la qual es realitze la presentació telemàtica, per la qual cosa si aquesta es produeix després del termini establit en el resolc onzé, la sol·licitud serà inadmesa per extemporània.

2. Les entitats sol·licitants trobaran les instruccions per a emplenar electrònicament la sol·licitud general de subvenció, en la web www.indi.gva.es/tramitacion-telematica, en l'enllaç «Instruccions».

3. L'entitat podrà buscar el tràmit telemàtic específic en el catàleg de Serveis Públics interactius de la Generalitat a través de l'enllaç https://sede.gva.es, o accedir directament a aquest en l'apartat d'Incentius i ajudes en matèria d'indústria i I+D+i, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, través del següent enllaç:

c) Efectos u otros instrumentos mercantiles: Copia del documento o contrato y la acreditación del pago al proveedor por la entidad que lo hubiera realizado.

No se admitirán pagos en metálico ni pagos por ventanilla de entidades de crédito. Se considerará efectivamente pagado el gasto, a efectos de su consideración como subvencionable, con la cesión del derecho de cobro de la subvención a favor de los acreedores por razón del gasto realizado. La justificación a la empresa auditora de esta cesión se hará mediante la presentación a la misma del original del documento público o privado en el que se instrumente la cesión del derecho de cobro de la subvención y, en el caso de que las partes actúen a través de representantes, de los títulos de apoderamiento donde se verifique la capacidad de los firmantes del acuerdo de cesión para realizar ese negocio jurídico. El informe de la empresa auditora deberá hacer constar expresamente la comprobación de dicha capacidad y adjuntar una copia íntegra del documento de la cesión.

Octavo. Cuantía de la ayuda

1. La ayuda consistirá en una subvención del 90 % de los gastos que sean considerados como subvencionables, si bien la ayuda total *minimis* concedida a una única entidad no podrá ser superior a 200.000 euros en el ejercicio fiscal en curso y en los dos ejercicios fiscales anteriores, conforme los límites y condiciones previstos en el Reglamento (UE) núm. 1407/2013 de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas *de minimis*. El 10 % restante de los costes subvencionables deberán ser aportados por la propia entidad beneficiaria, sin poder ser objeto de otra financiación pública de ningún tipo.

2. Se entenderá como única entidad a todas las entidades que tengan al menos uno de los siguientes vínculos entre sí:

a) Una entidad posee la mayoría de los derechos de voto de otra entidad;

b) Una entidad tiene derecho a nombrar o revocar a la mayoría de las y los miembros del órgano de administración, dirección o control de otra;

c) Una entidad tiene derecho a ejercer una influencia dominante sobre otra, en virtud de un contrato celebrado con ella o una cláusula estatutaria de la segunda;

d) Una entidad, asociada a otra, controla sola, en virtud de un acuerdo celebrado con otras personas asociadas de la segunda, la mayoría de los derechos de voto de la primera;

e) Las entidades que mantengan cualquiera de las relaciones contempladas en las letras a a *d* anteriores a través de otra u otras entidades también se considerarán una única entidad.

3. En el caso de fusiones de entidades, todas las ayudas *de minimis* concedidas anteriormente a cualquiera de las entidades que se fusionen se tendrán en cuenta para determinar si la concesión de una nueva ayuda *de minimis* a la nueva entidad supera el límite máximo pertinente.

Noveno. Presentación de solicitudes

1. La presentación de las solicitudes, declaraciones responsables y la documentación anexa para la obtención de las ayudas se realizará obligatoriamente a través del trámite telemático diseñado para estas ayudas. No obstante lo anterior, si a pesar de estar obligadas a presentar electrónicamente la solicitud, alguna empresa la presenta presencialmente, la administración instructora le requerirá para que rectifique este defecto a través de su presentación electrónica en el plazo de 10 días, y se considerará como fecha de la solicitud aquella en la que se realice la presentación telemática, por lo que si la misma se produce después del plazo establecido en el resuelvo undécimo, la solicitud será inadmitida por extemporánea.

2. Las entidades solicitantes encontrarán las instrucciones para cumplimentar electrónicamente la solicitud general de subvención, en la web www.indi.gva.es/tramitacion-telematica, en el enlace «Instrucciones».

3. La entidad podrá buscar el trámite telemático específico en el catálogo de Servicios Públicos interactivos de la Generalitat a través del enlace https://sede.gva.es, o acceder directamente al mismo en el apartado de Incentivos y ayudas en materia de industria e I+D+i, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, través del siguiente enlace:

http://www.indi.gva.es/es/web/industria-e-i-d-i/incentius-i-ajudes.

4. Tant la sol·licitud com les declaracions responsables a presentar hauran de signar-se electrònicament per l'entitat, utilitzant per a això el seu certificat de persona jurídica, un certificat electrònic de representació de persona jurídica, emés per qualsevol de les entitats admeses pel portal electrònic de la Generalitat, o un certificat digital de la persona representant de l'entitat que conste en el Registre de Representants de la Generalitat.

Desé. Declaracions i documentació que ha d'emplenar-se i acompanyar a la sol·licitud

1. Les sol·licituds es formalitzaran electrònicament en model normalitzat, a través del tràmit telemàtic indicat al resolc anterior, i en aquestes hauran d'emplenar-se expressament les següents declaracions:

a) Declaració responsable de totes les ajudes obtingudes per l'entitat per als mateixos costos subvencionables, a fi de comprovar que no s'incompleix la prohibició d'altres ajudes, establida en la lletra *d* de l'apartat 2 del resolc seté d'aquesta convocatòria.

b) Declaració responsable que l'entitat no està incursa en alguna de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en particular, que no és deutora de la Generalitat d'obligacions per reintegrament de subvencions.

2. En cas que l'entitat denegue expressament en la seua sol·licitud l'autorització a la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines perquè obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, haurà d'aportar al costat de la sol·licitud, les certificacions que a continuació s'assenyalen:

a) De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que l'entitat es troba al corrent de les seues obligacions tributàries.

b) De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu que l'entitat es troba al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

c) De l'Agència Tributària Valenciana, el certificat acreditatiu que l'entitat no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Les certificacions expedides per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data de la seua expedició, d'acord amb el que s'estableix en l'article 23.3 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La Direcció General d'Indústria, Energia i Mines podrà requerir a l'entitat si la informació obtinguda presenta alguna incidència.

3. Adjunts a la sol·licitud amb les declaracions emplenades i, si escau, a les certificacions anteriors, s'acompanyaren necessàriament els següents documents:

a) Model normalitzat de declaracions responsables i resum de dades bàsiques de les actuacions, que contindrà degudament emplenades les declaracions responsables de les següents dades o circumstàncies:

I. Totes les ajudes *de minimis* concedides com a única entitat, per a qualsevol projecte i independentment dels costos subvencionats, en l'exercici fiscal 2021 i en els dos exercicis fiscals anteriors. El moment en què ha de considerar-se concedida una ajuda *de minimis* és aquell en què es reconega a l'entitat el dret legal a rebre l'ajuda, amb independència de la data de pagament a l'entitat. Només es podran concedir noves ajudes *de minimis* després d'haver comprovat l'Administració que això no donarà lloc al fet que l'import total de les ajudes *de minimis* concedides a la beneficiària com a única entitat sobrepasse el límit màxim de 200.000 euros durant l'exercici fiscal 2021 i els dos exercicis fiscals anteriors.

II. Criteris de preferència per als casos d'empat de puntuació d'acord amb el que s'estableix en l'Annex II d'aquesta resolució, quan concórreguen en l'entitat sol·licitant. La falta d'emplenament d'algun d'aquests apartats s'entendrà com que l'entitat sol·licitant no reuneix aquests criteris de desempat, sense necessitat de requeri-

http://www.indi.gva.es/es/web/industria-e-i-d-i/incentius-i-ajudes.

4. Tanto la solicitud como las declaraciones responsables a presentar deberán firmarse electrónicamente por la entidad, utilizando para ello su certificado de persona jurídica, un certificado electrónico de representación de persona jurídica, emitido por cualquiera de las entidades admitidas por el portal electrónico de la Generalitat, o un certificado digital de la persona representante de la entidad que conste en el Registro de Representantes de la Generalitat.

Décimo. Declaraciones y documentación que debe cumplimentarse y acompañar a la solicitud

1. Las solicitudes se formalizarán electrónicamente en modelo normalizado, a través del trámite telemático indicado en el resuelvo anterior, y en las mismas deberán cumplimentarse expresamente las siguientes declaraciones:

a) Declaración responsable de todas las ayudas obtenidas por la entidad para los mismos costes subvencionables, a fin de comprobar que no se incumple la prohibición de otras ayudas, establecida en la letra *d* del apartado 2 del resuelvo séptimo de esta convocatoria.

b) Declaración responsable de que la entidad no está incursa en alguna de las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y en particular, que no es deudora de la Generalitat de obligaciones por reintegro de subvenciones.

2. En caso de que la entidad deniegue expresamente en su solicitud la autorización a la Dirección General de Industria, Energía y Minas para que obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad social, en los términos previstos en los artículos 18 y 19 del Real decreto 887/2006, de 21 julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deberá aportar junto a la solicitud, las certificaciones que a continuación se relacionan:

a) De la Agencia Estatal de Administración Tributaria, el certificado que acredite que la entidad se encuentra al corriente de sus obligaciones tributarias.

b) De la Tesorería General de la Seguridad Social, el certificado acreditativo de que la entidad se encuentra al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social.

c) De la Agencia Tributaria Valenciana, el certificado acreditativo de que la entidad no tiene deudas de naturaleza tributaria con la Generalitat.

Las certificaciones expedidas por las administraciones tributarias y por la Seguridad Social tendrán una validez de seis meses desde la fecha de su expedición, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23.3 del Real decreto 887/2006, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones. La Dirección General de Industria, Energía y Minas podrá requerir a la entidad si la información obtenida presenta alguna incidencia.

3. Adjuntos a la solicitud con las declaraciones cumplimentadas y, en su caso, a las certificaciones anteriores, se acompañaran necesariamente los siguientes documentos:

a) Modelo normalizado de declaraciones responsables y resumen de datos básicos de las actuaciones, que contendrá debidamente cumplimentadas las declaraciones responsables de los siguientes datos o circunstancias:

I. Todas las ayudas *de minimis* concedidas como única entidad, para cualquier proyecto e independientemente de los costes subvencionados, en el ejercicio fiscal 2021 y en los dos ejercicios fiscales anteriores. El momento en que debe considerarse concedida una ayuda *de minimis* es aquel en que se reconozca a la entidad el derecho legal a recibir la ayuda, con independencia de la fecha de pago a la entidad. Solo se podrán conceder nuevas ayudas *de minimis* tras haber comprobado la Administración que ello no dará lugar a que el importe total de las ayudas *de minimis* concedidas a la beneficiaria como única entidad sobrepase el límite máximo de 200.000 euros durante el ejercicio fiscal 2021 y los dos ejercicios fiscales anteriores.

II. Criterios de preferencia para los casos de empate de puntuación de acuerdo con lo establecido en el anexo II de esta resolución, cuando concurran en la entidad solicitante. La falta de cumplimentación de alguno de estos apartados se entenderá como que la entidad solicitante no reúne esos criterios de desempate, sin necesidad de requerimiento

ment d'esmena per part de la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines.

III. Règim d'IVA al qual està subjecta l'entitat sol·licitant.

IV. Tipus d'actuació o actuacions a executar, entre alguna o algunes de les descrites en el resolc cinqué de la convocatòria.

V. Resum de les despeses subvencionables, respectant en tot cas els límits establits en el resolc seté.

VI. Que l'entitat disposa de les autoritzacions administratives preceptives, es troba inscrita en els registres públics pertinents i compleix amb els requisits exigits per les disposicions que els són aplicables, i que es troben al corrent en el compliment de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de Prevenció, Qualitat i Control Ambiental d'Activitats en la Comunitat Valenciana, del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, i de la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i homes.

VII. Que les despeses subvencionables no s'han repercutit totalment o parcialment a les empreses beneficiades per les actuacions.

b) Acta de constitució de l'entitat sol·licitant i dels estatuts vigents, o en el seu cas, declaració de vigència degudament signada.

c) Certificat, emés amb una antelació màxima a la sol·licitud de subvenció d'un mes, en el qual s'acredite la situació de l'entitat i la vigència de la seua inscripció en el Registre corresponent.

d) Actes i principals acords adoptats per l'Assemblea General anual de l'entitat sol·licitant en els exercicis 2018, 2019 i 2020.

e) Model normalitzat de memòria descriptiva del pla d'actuacions per al qual se sol·licita l'ajuda. Aquesta memòria serà l'únic referent per a aplicar els criteris de valoració, per la qual cosa la seua absència, un incomplet o deficient emplenament, així com la seua difícil comprensió, generarà una menysvaloració del pla d'actuacions o fins i tot podrà suposar una denegació de la sol·licitud, sense necessitat de requeriment per part de la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines per a la seua millora o degut emplenament.

f) Model normalitzat de taula de costos estimats, amb el desglossament detallat del pressupost subvencionable.

g) Model normalitzat de domiciliació bancària degudament emplenat i signat electrònicament per la persona amb poder suficient per a això. No serà obligatori presentar aquest model si ja s'ha presentat amb anterioritat davant la Generalitat i les dades i el compte bancari no han experimentat variació, i en aquest cas serà obligatori indicar, en l'apartat específic del formulari de sol·licitud, el número de compte utilitzat anteriorment i donat d'alta a aquest efecte.

4. En els casos de no subjecció o exempció, total o parcial, de l'IVA, així com en aquells supòsits en què l'associació aplique una prorrata de l'IVA, haurà d'aportar-se juntament amb la sol·licitud qualsevol certificat o documentació que acredite aquestes circumstàncies, i es considerarà no subvencionable l'import de l'IVA suportat en cas de no aportar-se la dita documentació. Aquesta situació respecte a l'IVA haurà a més d'explicar-se adequadament en el compte justificatiu, i reflectir-se expressament en l'informe d'auditoria.

5. L'òrgan competent per a la instrucció i resolució de l'expedient podrà requerir a l'entitat sol·licitant, en qualsevol moment, altres dades, documents i informes complementaris que resulten necessaris per a la resolució de l'expedient.

Onzé. Termini de presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà des del 26 de febrer fins al 26 de març de 2021, tots dos dies inclosos. Només seran admeses les sol·licituds que hagen sigut gravades en el registre electrònic de la Generalitat fins a les 23.59.59 hores de l'últim dia de termini de presentació (hora oficial peninsular espanyola).

2. L'avaluació de les sol·licituds es realitzarà exclusivament sobre la informació aportada en la memòria durant el període d'admissió de sol·licituds, i no s'admetran millores, addicions o substitució de les memòries o de la informació aportada junt amb aquestes que siguen posteriors al venciment de termini màxim de presentació, per tractar-se de procediments de concessió en concurrència competitiva. Pel mateix motiu anterior, la falta de presentació de la memòria descriptiva dins del període d'admissió de sol·licituds no serà un defecte corregible, per la qual cosa no es requerirà a les entitats sol·licitants per a la seua esmena,

de subsanación por parte de la Dirección General de Industria, Energía y Minas.

III. Régimen de IVA al que está sujeta la entidad solicitante.

IV. Tipo de actuación o actuaciones a ejecutar, entre alguna o algunas de las descritas en el resuelvo quinto de la convocatoria.

V. Resumen de los gastos subvencionables, respetando en todo caso los límites establecidos en el resuelvo séptimo.

VI. Que la entidad dispone de las autorizaciones administrativas preceptivas, se encuentra inscrita en los registros públicos pertinentes y cumple con los requisitos exigidos por las disposiciones que les son aplicables, y que se encuentran al corriente en el cumplimiento de la Ley 6/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de prevención, calidad y control ambiental de actividades en la Comunitat Valenciana, del Real decreto legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley general de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, y de la Ley 9/2003, de 2 de abril, para la igualdad entre mujeres y hombres.

VII. Que los gastos subvencionables no se han repercutido total o parcialmente a las empresas beneficiadas por las actuaciones.

b) Acta de constitución de la entidad solicitante y de los estatutos vigentes, o en su caso, declaración de vigencia debidamente firmada.

c) Certificado, emitido con una antelación máxima a la solicitud de subvención de un mes, en el que se acredite la situación de la entidad y la vigencia de su inscripción en el Registro correspondiente.

d) Actas y principales acuerdos adoptados por la Asamblea General anual de la entidad solicitante en los ejercicios 2018, 2019 y 2020.

e) Modelo normalizado de memoria descriptiva del plan de actuaciones para el que se solicita la ayuda. Esta memoria será el único referente para aplicar los criterios de valoración, por lo que su ausencia, una incompleta o deficiente cumplimentación, así como su difícil comprensión, generará una minusvaloración del plan de actuaciones o incluso podrá suponer una denegación de la solicitud, sin necesidad de requerimiento por parte de la Dirección General de Industria, Energía y Minas para su mejora o debida cumplimentación.

f) Modelo normalizado de tabla de costes estimados, con el desglose detallado del presupuesto subvencionable.

g) Modelo normalizado de domiciliación bancaria debidamente cumplimentado y firmado electrónicamente por la persona con poder suficiente para ello. No será obligatorio presentar dicho modelo si ya se ha presentado con anterioridad ante la Generalitat y los datos y la cuenta bancaria no han experimentado variación, en cuyo caso será obligatorio indicar, en el apartado específico del formulario de solicitud, el número de cuenta utilizado anteriormente y dado de alta a estos efectos.

4. En los casos de no sujeción o exención, total o parcial, del IVA, así como en aquellos supuestos en que la asociación aplique una prorrata del IVA, deberá aportarse junto con la solicitud cualquier certificado o documentación que acredite dichas circunstancias, considerándose en caso de no aportarse que el importe del IVA soportado no será subvencionable. Dicha situación respecto al IVA deberá además explicarse adecuadamente en la cuenta justificativa, y reflejarse expresamente en el informe de auditoría.

5. El órgano competente para la instrucción y resolución del expediente podrá requerir de la entidad solicitante, en cualquier momento, otros datos, documentos e informes complementarios que resulten necesarios para la resolución del expediente.

Undécimo. Plazo de presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será desde el 26 de febrero hasta al 26 de marzo de 2021, ambos días incluidos. Solo serán admitidas las solicitudes que hayan sido grabadas en el registro electrónico de la Generalitat hasta las 23:59.59 horas del último día de plazo de presentación (hora oficial peninsular española).

2. La evaluación de las solicitudes se realizará exclusivamente sobre la información aportada en la memoria durante el periodo de admisión de solicitudes, no admitiéndose mejoras, adiciones o sustitución de las memorias o de la información aportada junto a las mismas posteriores al vencimiento de plazo máximo de presentación, por tratarse de procedimientos de concesión en concurrencia competitiva. Por el mismo motivo anterior, la falta de presentación de la memoria descriptiva dentro del periodo de admisión de solicitudes no será un defecto subsanable, por lo que no se requerirá a las entidades solicitantes para su subsanación,

aportació o millora, i es recordarà d'ofici la inadmissió de la sol·licitud per impossibilitat d'avaluació de l'expedient.

Dotzé. Esmena de sol·licituds

1. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits assenyalats en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb aquesta resolució, resulte exigible o es considere necessària per a resoldre, es requerirà a l'entitat perquè, en el termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents requerits, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit de la seua petició, prèvia resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en la citada legislació bàsica. L'aportació de la documentació corresponent es realitzarà mitjançant el tràmit d'*Aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball*, al qual s'accedeix a través del següent enllaç: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450

2. La notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics en ser aquesta via obligatòria per a les persones jurídiques. De conformitat amb l'article 43 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i amb l'article 54 del Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica es realitzarà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la següent manera:

a) L'entitat sol·licitant, o la persona representant degudament registrada, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seu electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'enviarà per correu electrònic a l'adreça facilitada en la sol·licitud, un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà l'existència d'una notificació, així com l'adreça de la pàgina web a la qual ha d'accedir per a obtindre-la.

b) Aquest avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de posada a la disposició de la notificació, sense que tinga lloc l'accés a aquesta, equivaldrà al rebuig de la notificació als efectes contemplats en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instàncies de la destinatària es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

c) La notificació contindrà la identificació de l'òrgan administratiu que efectua la notificació, la referència al tipus de document que es notifica, el número d'expedient al qual es refereix, i la data i registre d'eixida.

d) Si l'entitat accepta la notificació en el termini atorgat, podrà accedir als documents objecte d'aquesta, que també tindran format per a impressió.

e) Es deixarà constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o rebuig de la notificació electrònica en el termini atorgat, i produiran els efectes previstos en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tretzé. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, que es realitzarà mitjançant la comparació dins de cada sector de totes les sol·licituds admeses segons els criteris, puntuacions, regles, llindars mínims i criteris de desempat indicats en els annexos I i II d'aquesta resolució, establint-se una priorització entre les quals hagen obtingut la puntuació mínima de 50 punts i sense poder superar el llistat prioritzat, en cap cas, els límits pressupostaris assenyalats.

2. En cas que el crèdit consignat en la convocatòria fora suficient, atés el nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, no serà necessari fixar ordre de prelació entre les sol·licituds que reunisquen els requisits establits en la convocatòria.

3. Quan l'import de la subvenció que puga concedir-se resulte inferior al que figura en la sol·licitud presentada, perquè el crèdit sobrant per a l'última sol·licitud admissible no aconsegueix al 100 % dels costos subvencionables, o es considere que la sol·licitud s'ha d'enquadrar en un sector diferent del sol·licitat per l'entitat, l'òrgan instructor podrà proposar a l'entitat reformular la seua sol·licitud per a ajustar els com-

aportación o mejora, y se acordará de oficio la inadmisión de la solicitud por imposibilidad de evaluación del expediente.

Decimosegundo. Subsanación de solicitudes

1. Cuando la solicitud no reúna los requisitos señalados en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o no se acompañe la documentación que, de acuerdo con esta resolución, resulte exigible o se considere necesaria para resolver, se requerirá a la entidad para que, en el plazo de 10 días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos requeridos, con indicación de que, si así no lo hiciere, se le tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en la citada legislación básica. La aportación de la documentación correspondiente se realizará mediante el trámite de *Aportación de documentación a un expediente abierto de ayudas en la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo*, al que se accede a través del siguiente enlace: http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450

2. La notificación electrónica de los actos administrativos producirá efectos jurídicos al ser dicha vía obligatoria para las personas jurídicas. De conformidad con el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y con el artículo 54 del Decreto 220/2014, la práctica de la notificación electrónica se realizará, con carácter general, por comparecencia electrónica, del siguiente modo:

a) La entidad solicitante, o la persona representante debidamente registrada, accederá al contenido de la actuación administrativa correspondiente a través de la sede electrónica de la Generalitat. Previamente, se enviará por correo electrónico a la dirección facilitada en la solicitud, un aviso de notificación, de carácter informativo, que le comunicará la existencia de una notificación, así como la dirección de la página web a la que debe acceder para obtenerla.

b) Este aviso de notificación deberá especificar, además de los datos que permitan la identificación de la notificación, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, que transcurridos diez días naturales a partir de la fecha de puesta a disposición de la notificación, sin que tenga lugar el acceso a esta, equivaldrá al rechazo de la notificación a los efectos contemplados en la normativa legal vigente, salvo que de oficio o a instancia de la destinataria se compruebe la imposibilidad técnica o material del acceso.

c) La notificación contendrá la identificación del órgano administrativo que efectúa la notificación, la referencia al tipo de documento que se notifica, el número de expediente al que se refiere, y la fecha y registro de salida.

d) Si la entidad acepta la notificación en el plazo otorgado, podrá acceder a los documentos objeto de la misma, que también tendrán formato para impresión.

e) Se dejará constancia en el expediente administrativo de la aceptación o rechazo de la notificación electrónica en el plazo otorgado, produciendo los efectos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Decimotercero. Criterios de valoración de las solicitudes

1. El procedimiento de concesión de las subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, que se realizará mediante la comparación dentro de cada sector de todas las solicitudes admitidas según los criterios, puntuaciones, reglas, umbrales mínimos y criterios de desempate indicados en los anexos I y II de esta resolución, estableciéndose una priorización entre las que hayan obtenido la puntuación mínima de 50 puntos y sin poder superar el listado priorizado, en ningún caso, los límites presupuestarios señalados.

2. En caso de que el crédito consignado en la convocatoria fuera suficiente, atendiendo al número de solicitudes una vez finalizado el plazo de presentación, no será necesario fijar orden de prelación entre las solicitudes que reúnan los requisitos establecidos en la convocatoria.

3. Cuando el importe de la subvención que pueda concederse resulte inferior al que figura en la solicitud presentada, porque el crédito sobrante para la última solicitud admisible no alcanza al 100 % de los costes subvencionables, o se considere que la solicitud se debe encuadrar en un sector distinto al solicitado por la entidad, el órgano instructor podrá proponer a la entidad reformular su solicitud para ajustar los

promisos i condicions a la subvenció atorgable. La reformulació haurà d'acceptar-se expressament per l'entitat a la qual es propose en el termini màxim de deu dies des de la notificació de la proposta, i l'absència d'acceptació expressa s'entendrà com a rebuig d'aquesta.

Catorzé. Comissió Tècnica Instructora

De conformitat amb el que es disposa en l'article 10 de l'Ordre 22/2016 de 27 d'octubre, la Comissió Tècnica Instructora elevarà a la persona titular de la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines les corresponents propostes de concessió d'ajudes, amb determinació de les seues quanties, de denegació d'ajudes, així com, en el seu cas, de desistiment i inadmissió de sol·licituds, amb exprés esment dels motius concurrents en cada cas. La composició de la Comissió i el seu funcionament seran els establits en el citat article 10 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre.

Quinzé. Resolució de concessió

1. Es delega en la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines la resolució de les sol·licituds de subvenció que es presenten a l'empara d'aquesta convocatòria d'ajudes. L'òrgan competent per a la resolució d'aquestes subvencions serà, així mateix, competent per a dictar la resolució prevista en l'article 13 de les bases reguladores.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar des de la publicació de la corresponent convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcorregut el termini abans esmentat sense que s'haguera notificat resolució expressa, les entitats interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament sobre la petició formulada.

4. La resolució del procediment de concessió es notificarà a les entitats interessades mitjançant la seua publicació en la pàgina web de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, en aplicació de l'article 45.1.*b* de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. També es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en la Base de dades Nacional de Subvencions, en compliment del que s'estableix sobre publicitat de subvencions en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Setzé. Resolució d'incidències i supòsits de modificació de la subvenció

1. Es delega en la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines, la resolució de les incidències que es produïsquen amb anterioritat o posterioritat a la concessió, especialment les referides a renúncies i modificacions del pla d'actuacions subvencionat i de la subvenció concedida.

2. L'entitat beneficiària haurà de realitzar el pla d'actuacions objecte de subvenció en la forma descrita en la sol·licitud i en la corresponent memòria, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant els costos indicats en la memòria descriptiva i pels imports que en ella s'especifiquen. Si durant l'execució del pla d'actuació es produeixen circumstàncies excepcionals que modifiquen el seu desenvolupament previst, es procedirà per l'entitat beneficiària de la següent forma, d'acord amb la tipologia de la modificació:

a) Modificacions en el pla d'actuacions que no alteren aspectes essencials d'aquest: s'hauran de comunicar electrònicament a la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines i motivar adequadament l'absència d'impacte rellevant en el pla d'actuacions.

b) Modificacions en el pla d'actuacions que alteren aspectes essencials: S'haurà de sol·licitar electrònicament la prèvia i expressa autorització de la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines.

3. Les sol·licituds d'autorització de la modificació en cap cas podran suposar un increment en l'import de l'ajuda concedida. No serà admesa cap modificació del pla d'actuacions subvencionat que comprometa la finalitat per la qual es va concedir l'ajuda o quan, com a resultat d'aquesta modificació, la valoració del pla haguera resultat inferior. En cap cas s'admetrà cap modificació el resultat de la qual reduïsca més del 50 % l'import del pressupost aprovat del pla d'actuació inicial.

compromisos y condiciones a la subvención otorgable. La reformulación deberá aceptarse expresamente por la entidad a la que se proponga en el plazo máximo de diez días desde la notificación de dicha propuesta, entendiéndose la ausencia de aceptación expresa como rechazo de la misma.

Decimocuarto. Comisión Técnica Instructora

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 10 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre, la Comisión Técnica Instructora elevará a la persona titular de la Dirección General de Industria, Energía y Minas las correspondientes propuestas de concesión de ayudas, con determinación de sus cuantías, de denegación de ayudas, así como, en su caso, de desistimiento e inadmisión de solicitudes, con expresa mención de los motivos concurrentes en cada caso. La composición de la Comisión y su funcionamiento serán los establecidos en el citado artículo 10 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre.

Decimoquinto. Resolución de concesión

1. Se delega en la Dirección General de Industria, Energía y Minas la resolución de las solicitudes de subvención que se presenten al amparo de esta convocatoria de ayudas. El órgano competente para la resolución de estas subvenciones será, asimismo, competente para dictar la resolución prevista en el artículo 13 de las bases reguladoras.

2. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses a contar desde la publicación de la correspondiente convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcurrido el plazo antes mencionado sin que se hubiese notificado resolución expresa, las entidades interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo. Todo ello, sin perjuicio de que subsista la obligación legal de la Administración de resolver expresamente sobre la petición formulada.

4. La resolución del procedimiento de concesión se notificará a las entidades interesadas mediante su publicación en la página web de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, en aplicación del artículo 45.1.*b* de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. También se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en cumplimiento de lo establecido sobre publicidad de subvenciones en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Decimosexto. Resolución de incidencias y supuestos de modificación de la subvención

1. Se delega en la Dirección General de Industria, Energía y Minas, la resolución de las incidencias que se produzcan con anterioridad o posterioridad a la concesión, en especial las referidas a renuncias y modificaciones del plan de actuaciones subvencionado y de la subvención concedida.

2. La entidad beneficiaria deberá realizar el plan de actuaciones objeto de subvención en la forma descrita en la solicitud y en la correspondiente memoria, y de manera que se cumpla la finalidad de la ayuda, respetando los costes indicados en la memoria descriptiva y por los importes que en ella se especifiquen. Si durante la ejecución del plan de actuación se producen circunstancias excepcionales que modifiquen su desarrollo previsto, se procederá por la entidad beneficiaria de la siguiente forma, de acuerdo con la tipología de la modificación:

a) Modificaciones en el plan de actuaciones que no alteren aspectos esenciales del mismo: Se deberán comunicar electrónicamente a la Dirección General de Industria, Energía y Minas y motivar adecuadamente la ausencia de impacto relevante en el plan de actuaciones.

b) Modificaciones en el plan de actuaciones que alteren aspectos esenciales: Se deberá solicitar electrónicamente la previa y expresa autorización de la Dirección General de Industria, Energía y Minas.

3. Las solicitudes de autorización de la modificación en ningún caso podrán suponer un incremento en el importe de la ayuda concedida. No será admitida ninguna modificación del plan de actuaciones subvencionado que comprometa el fin para el que se concedió la ayuda o cuando, como resultado de dicha modificación, la valoración del plan hubiera resultado inferior. En ningún caso se admitirá ninguna modificación cuyo resultado reduzca más del 50 % el importe del presupuesto aprobado del plan de actuación inicial.

4. L'entitat sol·licitant haurà de comunicar igualment l'obtenció concurrent d'altres subvencions o ajudes atorgades per altres Administracions o ens públics per a les mateixes actuacions, la qual cosa podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió o, si escau, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

Desseté. Justificació de les ajudes

1. Les entitats beneficiàries hauran de presentar la documentació justificativa fins al 5 de novembre de 2021 mitjançant el tràmit d'*Aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball,* al qual s'accedeix a través del següent enllaç:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450

2. La documentació justificativa que haurà de presentar-se és la següent:

a) Model normalitzat de l'informe d'empresa auditora de comptes, degudament emplenat en tots els seus apartats i signat electrònicament per aquesta.

b) Model normalitzat de taula de costos realitzats i efectivament pagats amb motiu del pla d'actuacions subvencionat, que es considerarà com a compte justificatiu, i haurà d'estar signat electrònicament per l'empresa beneficiària i, optativament, per l'empresa auditora de comptes.

c) Model normalitzat de memòria tècnica econòmica i resum de dades bàsiques de les actuacions.

d) Només en cas d'haver denegat expressament l'autorització a la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines perquè obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social, haurà d'aportar les certificacions assenyalades en l'apartat dos del resolc desé d'aquesta resolució.

3. La Direcció General d'Indústria, Energia i Mines podrà requerir la informació addicional que, en cada cas, estime necessària per a acreditar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

Dihuité. Minoració i reintegrament de les ajudes

1. Procedirà la minoració de les ajudes, amb pèrdua parcial o total del dret al cobrament de la subvenció i, en el seu cas, el reintegrament de les ajudes concedides, amb reembossament de les quantitats ja percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament, en els supòsits en què les entitats beneficiàries incomplisquen les obligacions i requisits que s'estableixen en la present convocatòria i en les bases reguladores, especialment en els següents suposats:

a) Incompliment dels fins per als quals es va concedir la subvenció.

b) Incompliment de la realització del pla d'actuacions aprovat o de les despeses subvencionables.

c) Nul·la o insuficient justificació de la subvenció.

d) Concessió amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques per als mateixos costos subvencionables o comprovació posterior de la superació del límit màxim d'ajudes *de minimis* en 3 exercicis fiscals.

e) En els casos en què concórrega alguna de causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei General de Subvencions.

2. Quan el compliment per l'entitat beneficiària s'aproxime significativament al compliment total i s'acredite per aquesta una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos i de les condicions de l'atorgament, la minoració o, en el seu cas, el reintegrament es calcularà proporcionalment a la part del pla d'actuacions que no compleix els fins, que no s'ha executat o que no s'ha justificat.

3. En el cas que l'entitat beneficiària justifique, en qualsevol de les categories de despesa (col·laboracions externes, despeses de personal i auditoria), un import inferior a l'aprovat en la concessió per a aquesta mena de cost, no s'admetran la compensació entre diferents tipus de costos aprovats, i l'import de l'ajuda es reduirà en la quantia corresponent. Sí s'admetrà la compensació entre diferents costos admesos dins de la mateixa categoria de despeses.

4. A l'efecte del que es disposa en els apartats anteriors, es considerarà en tot cas que s'ha produït un incompliment total, que comporta la revocació de la subvenció i en el seu cas el reintegrament total de

4. La entidad solicitante deberá comunicar igualmente la obtención concurrente de otras subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o entes públicos para las mismas actuaciones, pudiendo dar lugar a la modificación de la resolución de concesión o, en su caso, a la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención.

Decimoséptimo. Justificación de las ayudas

1. Las entidades beneficiarias deberán presentar la documentación justificativa hasta el 5 de noviembre de 2021 mediante el trámite de *Aportación de documentación a un expediente abierto de ayudas en la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo,* al que se accede a través del siguiente enlace:

http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450

2. La documentación justificativa que deberá presentarse es la siguiente:

a) Modelo normalizado del informe de empresa auditora de cuentas, debidamente cumplimentado en todos sus apartados y firmado electrónicamente por la misma.

b) Modelo normalizado de tabla de costes realizados y efectivamente pagados con motivo del plan de actuaciones subvencionado, que se considerará como cuenta justificativa, y deberá estar firmado electrónicamente por la empresa beneficiaria y, optativamente, por la empresa auditora de cuentas.

c) Modelo normalizado de memoria técnico-económica y resumen de datos básicos de las actuaciones.

d) Solo en caso de haber denegado expresamente la autorización a la Dirección General de Industria, Energía y Minas para que obtenga de forma directa, a través de certificados electrónicos, la acreditación del cumplimiento de obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, deberá aportar las certificaciones relacionadas en el apartado dos del resuelvo décimo de esta resolución.

3. La Dirección General de Industria, Energía y Minas podrá requerir la información adicional que, en cada caso, estime necesaria para acreditar el cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención.

Decimoctavo. Minoración y reintegro de las ayudas

1. Procederá la minoración de las ayudas, con pérdida parcial o total del derecho al cobro de la subvención y, en su caso, el reintegro de las ayudas concedidas, con reembolso de las cantidades ya percibidas y la exigencia de los intereses de demora desde el momento del pago, en los supuestos en que las entidades beneficiarias incumplan las obligaciones y requisitos que se establecen en la presente convocatoria y en las bases reguladoras, en especial en los siguientes supuestos:

a) Incumplimiento de los fines para los que se concedió la subvención.

b) Incumplimiento de la realización del plan de actuaciones aprobado o de los gastos subvencionables.

c) Nula o insuficiente justificación de la subvención.

d) Concesión con posterioridad a la presentación de la solicitud de otras ayudas públicas para los mismos costes subvencionables o comprobación posterior de la superación del límite máximo de ayudas minimis en 3 ejercicios fiscales.

e) En los casos en que concurra alguna de causas de reintegro que establece el artículo 37 de la Ley General de Subvenciones.

2. Cuando el cumplimiento por la entidad beneficiaria se aproxime significativamente al cumplimiento total y se acredite por esta una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos y de las condiciones del otorgamiento, la minoración o, en su caso, el reintegro se calculará proporcionalmente a la parte del plan de actuaciones que no cumple los fines, que no se ha ejecutado o que no se ha justificado.

3. En el caso de que la entidad beneficiaria justifique, en cualquiera de las categorías de gasto (colaboraciones externas, gastos de personal y auditoría), un importe inferior a lo aprobado en la concesión para ese tipo de coste, no se admitirán la compensación entre diferentes tipos de costes aprobados, y el importe de la ayuda se reducirá en la cuantía correspondiente. Si se admitirá la compensación entre diferentes costes admitidos dentro de la misma categoría de gastos.

4. A los efectos de lo dispuesto en los apartados anteriores, se considerará en todo caso que se ha producido un incumplimiento total, que conlleva la revocación de la subvención y en su caso el reintegro total

l'ajuda pagada, més els interessos de demora des del pagament de la subvenció, en els següents casos:

a) Modificació no autoritzada d'alguna de les característiques essencials del pla d'actuació aprovat.

b) Execució o justificació inferior al 50 % de l'import del pla aprovat inicial, o al 90 % del pla modificat prèvia autorització, sempre que supose executar o justificar per davall del 50 % de l'import del pressupost aprovat inicial.

c) Alteració substancial dels fins per als quals es va concedir la subvenció.

5. Es delega en la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines la resolució per la qual s'acorde la minoració o el reintegrament de les ajudes, que haurà d'ajustar-se a les previsions contingudes en la Llei general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament, i en l'article 172 de la Llei 1/2015 de, 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Dinové. Informació i publicitat

Totes les entitats beneficiàries que perceben un import superior a 10.000 euros per aquesta convocatòria, hauran d'informar d'aquesta, publicant obligatòriament en un apartat específic del seu portal web, la concessió de l'ajuda per aquesta conselleria, de l'import concedit i una referència genèrica del pla d'actuacions per al qual es concedeix l'ajuda. La informació haurà de mantindre's publicada en el portal web almenys durant 3 anys comptats des de la data límit de justificació de les ajudes. A més, haurà d'informar-se de la subvenció de la Conselleria en tot el material físic, gràfic, audiovisual relacionat amb les actuacions subvencionades (carpetes, cartelleria, bàners en webs, notes de premsa, campanyes en xarxes socials, vídeos, *roll-ups* i estands, *mails* informatius, invitacions a participar en les actuacions, accions de difusió, informes o estudis lliurables finals, etc.). El compliment d'aquestes obligacions de publicitat es justificarà davant l'empresa auditora i el seu incompliment total o parcial podrà considerar-se com a insuficient justificació de la subvenció, amb les conseqüències jurídiques establides en el resolc dihuité d'aquesta resolució.

Vinté. Recursos

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se potestativament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o bé directament recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que es preveu en l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vint-i-uné. Tractament de dades de caràcter personal

1. La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, que serà la responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat d'atendre la sol·licitud presentada conforme al que s'estableix en la convocatòria, en les bases reguladores, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i supletòriament en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de les sol·licituds presentades per les empreses interessades o pels seus representants, podent accedir en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament

http://www.indi.gva.es/documents/161328120/167503914/ratgen004.pdf

3. Les persones sol·licitants tenen els següents drets:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquests, la limitació del seu tractament o a oposar-se a

de la ayuda pagada, más los intereses de demora desde el pago de la subvención, en los siguientes casos:

a) Modificación no autorizada de alguna de las características esenciales del plan de actuación aprobado.

b) Ejecución o justificación inferior al 50 % del importe del plan aprobado inicial, o al 90 % del plan modificado previa autorización, siempre que suponga ejecutar o justificar por debajo del 50 % del importe del presupuesto aprobado inicial.

c) Alteración sustancial de los fines para los que se concedió la subvención.

5. Se delega en la Dirección General de Industria, Energía y Minas la resolución por la que se acuerde la minoración o el reintegro de las ayudas, que deberá ajustarse a las previsiones contenidas en la Ley General de Subvenciones, su reglamento de desarrollo, y en el artículo 172 de la Ley 1/2015 de, 6 de febrero, de la Generalitat, de Hacienda Pública, del Sector Público Instrumental y de Subvenciones.

Decimonoveno. Información y publicidad

Todas las entidades beneficiarias que perciban un importe superior a 10.000 euros por esta convocatoria, deberán informar de la misma, publicando obligatoriamente en un apartado específico de su portal web, la concesión de la ayuda por esta conselleria, del importe concedido y una referencia genérica del plan de actuaciones para el que se concede la ayuda. La información deberá mantenerse publicada en el portal web al menos durante 3 años contados desde la fecha límite de justificación de las ayudas. Además, deberá informarse de la subvención de la Conselleria en todo el material físico, gráfico, audiovisual relacionado con las actuaciones subvencionadas (carpetas, cartelería, banners en webs, notas de prensa, campañas en redes sociales, videos, roll-ups y stands, mails informativos, invitaciones a participar en las actuaciones, acciones de difusión, informes o estudios entregables finales etc), El cumplimiento de estas obligaciones de publicidad se justificará ante la empresa auditora y su incumplimiento total o parcial podrá considerarse como insuficiente justificación de la subvención, con las consecuencias jurídicas establecidas en el resuelvo decimoctavo de esta resolución.

Vigésimo. Recursos

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse potestativamente, de conformidad con los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, recurso de reposición ante el mismo órgano que la ha dictado, en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o bien directamente recurso contencioso-administrativo ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformidad con lo previsto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Vigesimoprimero. Tratamiento de datos de carácter personal

1. La participación en la presente convocatoria conllevará el tratamiento de datos de carácter personal de las personas solicitantes por parte de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, que será la responsable del tratamiento, el cual se realizará con la exclusiva finalidad de atender la solicitud presentada conforme a lo establecido en la convocatoria, en las bases reguladoras, la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones y su normativa de desarrollo y supletoriamente en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

2. Los datos personales recogidos procederán de las solicitudes presentadas por las empresas interesadas o por sus representantes, pudiendo acceder en la siguiente dirección web al Registro de Actividades de Tratamiento

http://www.indi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf

3. Las personas solicitantes tienen los siguientes derechos:

a) A solicitar el acceso a sus datos personales, la rectificación o supresión de los mismos, la limitación de su tratamiento o a oponerse

aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. Haurà d'especificar quin d'aquests drets sollicita que siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat del sol·licitant o, en el seu cas, del representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través del següent enllaç: http://www.gva.es/es/proc19970

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seu electrònica accessible a través de la pàgina web https://www.aepd.es/

c) Delegat o Delegada a de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el delegat o delegada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es

Adreça postal: Passege Albereda, 16 – 46010 València

d). Més informació de protecció de dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/pr/texto_informacion_adicional.pdf

Vint-i-dosé. Verificació de dades

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquests.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del seu representant legal i consultar les següents dades que consten en la Base de dades Nacional de Subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

València, 19 de febrer de 2021.– El conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball: Rafael Climent González.

ANNEX I

Criteris i regles d'avaluació del pla d'actuacions

L'avaluació de les sol·licituds es realitzarà aplicant els criteris i les regles descrits a continuació per a cadascun dels següents apartats obligatoris de la memòria descriptiva:

0. JUSTIFICACIÓ DE LA VINCULACIÓ DIRECTA AMB EL SECTOR (No puntuable però sí excloent en cas d'insuficiència)

A) Breu explicació de per què l'entitat sol·licitant està clarament vinculada al sector pel qual es presenta o com el projecte d'actuació a subvencionar suposa un impuls directe a la competitivitat d'aquest sector.

al mismo, para ejercitar los derechos deberá presentar un escrito ante la Subsecretaría de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo. Deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, si no autoriza la obtención de datos de identidad del solicitante o, en su caso, del representante legal, deberá aportar la correspondiente documentación acreditativa de la identidad y representación. También podrá ejercitar sus derechos de forma telemática a través del siguiente enlace: http://www.gva.es/es/proc19970

b) Reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos

Si las personas interesadas entienden que se han visto perjudicadas por el tratamiento o en el ejercicio de sus derechos, pueden presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos a través de la sede electrónica accesible a través de la página web https://www.aepd.es/

c) Delegado/a de Protección de Datos

En todo caso, las personas solicitantes podrán contactar con el Delegado/a de Protección de Datos de la Generalitat Valenciana a través de:

Dirección electrónica: dpd@gva.es

Dirección postal: Paseo Alameda, 16 – 46010 València

d). Más información de protección de Datos

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL.pdf

Vigesimosegundo. Verificación de datos

1. De acuerdo con lo establecido en la disposición adicional octava de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y en el artículo 4 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, el órgano gestor podrá verificar aquellos datos manifestados por las personas interesadas con la finalidad de comprobar la exactitud de los mismos.

2. La potestad de verificación incluye verificar la identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal y consultar los siguientes datos obrantes en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS): las subvenciones y ayudas que le han sido concedidas, incluidas aquellas a las que se les aplica la regla *de minimis*, y que la persona solicitante no está inhabilitada para percibir subvenciones.

València, 19 de febrero de 2021.– El conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo: Rafael Climent González.

ANEXO I

Criterios y reglas de evaluación del plan de actuaciones

La evaluación de las solicitudes se realizará aplicando los criterios y reglas descritos a continuación para cada uno de los siguientes apartados obligatorios de la memoria descriptiva:

0. JUSTIFICACIÓN DE LA VINCULACIÓN DIRECTA CON EL SECTOR (No puntuable pero si excluyente en caso de insuficiencia)

A) Breve explicación de porque la entidad solicitante están claramente vinculada al sector por el que se presenta o como el proyecto de actuación a subvencionar supone un impulso directo a la competitividad de ese sector.

B) Declaració responsable sobre empreses associades

A) Nombre total d'empreses associades (No incloure organismes públics ni entitats privades sense ànim de lucre que puguen estar integrades en l'associació)	*B*) Nombre d'empreses associades pertanyent al sector pel qual es presenta la sol·licitud	*C*) Nombre d'empreses associades amb centre productiu en la Comunitat Valenciana
Percentatges	(B dividit per A) %	(C dividit per A) %

* * * * *

B) Declaración responsable sobre empresas asociadas

A) Número total de empresas asociadas (No incluir organismos públicos ni entidades privadas sin ánimo de lucro que pueda estar integradas en la asociación)	*B*) Número de empresas asociadas perteneciente al sector por el que se presenta la solicitud	*C*) Número de empresas asociadas con centro productivo en la Comunitat Valenciana
Porcentajes	(B dividido por A) %	(C dividido por A) %

C) Llistat actualitzat d'associats, indicant el sector al qual pertanyen, el seu CNAE i el seu domicili productiu (podrà aportar-se en document annex)

La falta d'emplenament de la declaració responsable de l'apartat B) anterior, la no inclusió o aportació del llistat d'associats, o la insuficient acreditació d'una vinculació clara i directa de l'associació o del projecte d'actuació amb algun sector concret de la convocatòria, es considerarà que suposa l'incompliment del requisit establit en el resolc tercer de la convocatòria per a ostentar la condició d'entitat beneficiària, i s'acordarà la inadmissió d'aquesta sol·licitud sense necessitat de requeriment previ d'esmena.

I. CONTRIBUCIÓ A LA MILLORA DE LA COMPETITIVITAT (màxim 20 punts / llindar mínim 10 punts) Només se supera el llindar mínim si s'aporta suficient informació en cadascun dels següents apartats:

A) PLA D'ACTUACIÓ: Descriure detalladament el contingut de cadascuna de les actuacions del pla per a les quals se sol·licita l'ajuda. La descripció haurà d'individualitzar clarament per cada actuació els serveis o activitats que es contractaran com a col·laboracions externes per al desenvolupament del pla, havent de coincidir almenys amb el desglossament d'activitats que se'n vagen a incloure per cada concepte i actuació en el model normalitzat de taula de costos estimats. Els costos inclosos en el model normalitzat de taula de costos estimats que no estiguen clarament identificats per actuació en la memòria descriptiva no seran admesos i no es tindran en compte per al càlcul de la subvenció.

B) CONTRIBUCIÓ DEL PLA A LA MILLORA DE LA COMPETITIVITAT: Justificar la necessitat del pla d'actuacions que es proposa i els beneficis que aquest reportarà a la competitivitat global de les empreses del sector.

II. ADEQUACIÓ A LES NECESSITATS D'INDUSTRIALITZACIÓ O DEMANDES DEL SECTOR, DEL MERCAT O DE L'ÀMBIT TERRITORIAL D'INFLUÈNCIA (màxim 25 punts / llindar mínim 10 punts) Només se superarà el llindar mínim si s'aporta suficient informació en cadascun dels següents apartats:

A) L'evolució en els últims anys del sector al qual van destinades les actuacions a subvencionar.

B) L'evolució previsible en els pròxims anys d'aquest sector.

C) Justificar com les activitats i actuacions descrites en la lletra A) de l'apartat I anterior emmarquen clarament en alguna o algunes de les tipologies prioritzades en el Pla Estratègic de la Indústria Valenciana 2018-2023 enumerades en el resolc cinqué de la convocatòria.

III. FORTALESA DE L'ENFOCAMENT PROPOSAT (màxim 10 punts / llindar mínim 5 punts) Només se superarà el llindar mínim si s'aporta suficient informació en cadascun dels següents apartats:

A) Descripció breu de l'evolució de l'entitat des de la seua constitució, detallant especialment les principals fites i projectes realitzats en els últims 3 anys (2018, 2019 i 2020).

B) Descripció, en el seu cas, de l'experiència prèvia de l'entitat en activitats similars per a les quals se sol·licita la subvenció.

C) Descripció breu dels principals aspectes de l'estratègia de l'associació o agrupació empresarial innovadora que justifiquen el pla d'actuacions.

A més de la informació anterior, hauran d'annexar juntament amb la sol·licitud, les actes amb els principals acords adoptats per l'Assemblea General anual de l'entitat sol·licitant en els exercicis 2018, 2019 i 2020. La falta d'aportació d'aquesta documentació es considerarà incompliment del requisit establit en el resolc tercer de la convocatòria per a

C) Listado actualizado de asociados, indicando el sector al que pertenecen, su cnae y su domicilio productivo (podrá aportarse en documento anexo)

La falta de cumplimentación de la declaración responsable del apartado B) anterior, la no inclusión o aportación del listado de asociados, o la insuficiente acreditación de una vinculación clara y directa de la asociación o del proyecto de actuación con algún sector concreto de la convocatoria, se considerará que supone el incumplimiento del requisito establecido en el resuelvo tercero de la convocatoria para ostentar la condición de entidad beneficiaria, acordándose la inadmisión de dicha solicitud sin necesidad de requerimiento previo de subsanación.

I. CONTRIBUCIÓN A LA MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD (máximo 20 puntos / umbral mínimo 10 puntos) Solo se supera el umbral mínimo si se aporta suficiente información en cada uno de los siguientes apartados:

A) PLAN DE ACTUACIÓN: describir detalladamente el contenido de cada una de las actuaciones del plan para las que se solicita la ayuda. La descripción deberá individualizar claramente por cada actuación los servicios o actividades que se van a contratar como colaboraciones externas para el desarrollo del plan, debiendo coincidir al menos con el desglose de actividades que se vayan a incluir por cada concepto y actuación en el modelo normalizado de tabla de costes estimados. Los costes incluidos en el modelo normalizado de tabla de costes estimados que no estén claramente identificados por actuación en la memoria descriptiva no serán admitidos y no se tendrán en cuenta para el cálculo de la subvención.

B) CONTRIBUCIÓN DEL PLAN A LA MEJORA DE LA COMPETITIVIDAD: justificar la necesidad del plan de actuaciones que se propone y los beneficios que el mismo reportará a la competitividad global de las empresas del sector.

II. ADECUACIÓN A LAS NECESIDADES DE INDUSTRIALIZACIÓN O DEMANDAS DEL SECTOR, DEL MERCADO O DEL ÁMBITO TERRITORIAL DE INFLUENCIA (máximo 25 puntos / umbral mínimo 10 puntos) Solo se superará el umbral mínimo si se aporta suficiente información en cada uno de los siguientes apartados::

A) La evolución en los últimos años del sector al que van destinadas las actuaciones a subvencionar.

B) La evolución previsible en los próximos años de dicho sector.

C) Justificar como las actividades y actuaciones descritas en la letra A) del apartado I anterior enmarcan claramente en alguna o algunas de las tipologías priorizadas en el Plan Estratégico de la Industria Valenciana 2018-2023 enumeradas en el resuelvo quinto de la convocatoria.

III. FORTALEZA DEL ENFOQUE PROPUESTO (máximo 10 puntos / umbral mínimo 5 puntos) Solo se superará el umbral mínimo si se aporta suficiente información en cada uno de los siguientes apartados:

A) Descripción breve de la evolución de la entidad desde su constitución, detallando en especial los principales hitos y proyectos realizados en los últimos 3 años (2018, 2019 y 2020)

B) Descripción, en su caso, de la experiencia previa de la entidad en actividades similares para las que se solicita la subvención.

C) Descripción breve de los principales aspectos de la estrategia de la asociación o agrupación empresarial innovadora que justifican el plan de actuaciones.

Además de la información anterior, deberán anexarse junto con la solicitud, las actas con los principales acuerdos adoptados por la Asamblea General anual de la entidad solicitante en los ejercicios 2018, 2019 y 2020. La falta de aportación de dicha documentación se considerará incumplimiento del requisito establecido en el resuelvo tercero de la

ostentar la condició d'entitat beneficiària, i s'acordarà la inadmissió d'aquesta sol·licitud sense necessitat de requeriment previ d'esmena.

IV. VIABILITAT TÈCNICA I ECONÒMICA (màxim 15 punts / llindar mínim 5 punts) Només se supera el llindar mínim si s'aporta suficient informació en cadascun dels següents apartats:

A) Justificar per què el pla d'actuacions proposat és viable tècnicament, indicant a més, els mitjans tècnics i recursos humans disponibles per a dur a terme cadascuna de les actuacions.

B) Justificar la viabilitat econòmica del pla per a l'entitat indicant a més, l'origen dels fons per a la realització del pla i el deute existent de l'entitat, així com qualsevol altra dada que justifique la seua liquiditat i solvència.

V. COHERÈNCIA DEL PLA DE TREBALL (màxim 5 punts)

A) Explicació breu del pla de treball.

B) Cronograma de les etapes del pla entre l'1 de gener de 2021 i el 5 de novembre de 2021.

VI. CONTRIBUCIÓ AL DESENVOLUPAMENT INDUSTRIAL SOSTENIBLE I A LA REDUCCIÓ DE L'IMPACTE MEDIAMBIENTAL: (màxim 15 punts) S'haurà de justificar adequadament, mitjançant xifres comparatives, estudis o informes, la informació que s'indica en els següents camps:

A) Descripció de com el pla d'actuacions pot contribuir a la reducció del consum d'energia, aigua o matèries primeres en el procés productiu de les empreses destinatàries d'aquest.

B) Descripció de com el pla d'actuacions pot contribuir a la menor producció de substàncies contaminants o residus en el procés productiu de les empreses destinatàries d'aquest.

C) Descripció de com el pla d'actuacions pot contribuir al fet que el producte final obtingut per les empreses destinatàries d'aquest siga menys contaminant o més sostenible.

D) Descripció de com el pla d'actuacions pot contribuir a la incorporació en el procés productiu de les empreses destinatàries d'energies renovables com ara hidràulica, solar i eòlica, entre altres.

VII. CONTRIBUCIÓ A LA MILLORA DE LA QUALITAT DE LA VIDA CIUTADANA O UTILITAT DE SOLUCIÓ DE PROBLEMES SOCIALS: (màxim 5 punts) S'haurà de justificar adequadament, la informació que s'indica en els següents camps:

A) Dones en càrrecs de l'òrgan de direcció /administració. S'haurà d'identificar els càrrecs que s'exerceixen per dones en l'òrgan de direcció i/o administració de l'entitat i aportar certificat de càrrecs que ostenten la representació legal de l'entitat expedit per l'Oficina Pública de Depòsit d'Estatuts o document oficial equivalent que ho acredite.

B) Condicions de treball: En el seu cas, justificar com el pla d'actuacions proposat influeix en la millora de les condicions laborals o de seguretat en el treball de les empreses del sector o destinatàries d'aquest.

VIII. LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT O DIVERSITAT FUNCIONAL MÉS ENLLÀ DEL PERCENTATGE MÍNIM ESTABLIT PER LA NORMATIVA SOBRE INTEGRACIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT: (màxim 5 punts)

Quantificar en la següent taula el nombre de contractacions de persones amb discapacitat o diversitat funcional realitzades per l'entitat amb motiu del pla d'actuacions a subvencionar i justificar numèricament que aquestes contractacions suposen anar més enllà del percentatge mínim legal establit segons el nombre de persones ocupades en l'entitat:

convocatoria para ostentar la condición de entidad beneficiaria, acordándose la inadmisión de dicha solicitud sin necesidad de requerimiento previo de subsanación.

IV. VIABILIDAD TÉCNICA Y ECONÓMICA (máximo 15 puntos / umbral mínimo 5 puntos) Solo se supera el umbral mínimo si se aporta suficiente información en cada uno de los siguientes apartados:

A) Justificar por qué el plan de actuaciones propuesto es viable técnicamente, indicando además, los medios técnicos y recursos humanos disponibles para llevar a cabo cada una de las actuaciones.

B) Justificar la viabilidad económica del plan para la entidad indicando además, el origen de los fondos para la realización del plan y la deuda existente de la entidad, así como cualquier otro dato que justifique su liquidez y solvencia.

V. COHERENCIA DEL PLAN DE TRABAJO (máximo 5 puntos)

A) Explicación breve del plan de trabajo.

B) Cronograma de las etapas del plan entre el 1 de enero de 2021 y el 5 de noviembre de 2021.

VI. CONTRIBUCIÓN AL DESARROLLO INDUSTRIAL SOSTENIBLE Y A LA REDUCCIÓN DEL IMPACTO MEDIOAMBIENTAL: (máximo 15 puntos) Se deberá justificar adecuadamente, mediante cifras comparativas, estudios o informes, la información que se indica en los siguientes campos:

A) Descripción de como el plan de actuaciones puede contribuir a la reducción del consumo de energía, agua o materias primas en el proceso productivo de las empresas destinatarias del mismo.

B) Descripción de como el plan de actuaciones puede contribuir a la menor producción de sustancias contaminantes o residuos en el proceso productivo de las empresas destinatarias del mismo.

C) Descripción de como el plan de actuaciones puede contribuir a que el producto final obtenido por las empresas destinatarias del mismo sea menos contaminante o más sostenible.

D) Descripción de como el plan de actuaciones puede contribuir a la incorporación en el proceso productivo de las empresas destinatarias de energías renovables tales como hidráulica, solar y eólica, entre otras.

VII. CONTRIBUCIÓN A LA MEJORA DE LA CALIDAD DE LA VIDA CIUDADANA O UTILIDAD DE SOLUCIÓN DE PROBLEMAS SOCIALES: (máximo 5 puntos) Se deberá justificar adecuadamente, la información que se indica en los siguientes campos:

A) Mujeres en cargos del órgano de dirección /administración. Se deberá identificar los cargos que se desempeñan por mujeres en el órgano de dirección y/o administración de la entidad y aportar certificado de cargos que ostentan la representación legal de la entidad expedido por la Oficina Pública de Depósito de Estatutos o documento oficial equivalente que lo acredite.

B) Condiciones de trabajo: En su caso, justificar como el plan de actuaciones propuesto influye en la mejora de las condiciones laborales o de seguridad en el trabajo de las empresas del sector o destinatarias del mismo.

VIII. LA CONTRATACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD O DIVERSIDAD FUNCIONAL MÁS ALLÁ DEL PORCENTAJE MÍNIMO ESTABLECIDO POR LA NORMATIVA SOBRE INTEGRACIÓN LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD: (máximo 5 puntos)

Cuantificar en la siguiente tabla el número de contrataciones de personas con discapacidad o diversidad funcional realizadas por la entidad con motivo del plan de actuaciones a subvencionar y justificar numéricamente que esas contrataciones suponen ir más allá del porcentaje mínimo legal establecido según el número de personas empleadas en la entidad:

	Formalitzats (han d'annexar-se a aquesta memòria)	*Que l'entitat es compromet a formalitzar*
Nombre de contractes de persones amb discapacitat o diversitat funcional		
Això suposa superar en *(INDICAR NÚMERO)* persones el nombre de persones amb discapacitat o diversitat funcional més enllà del percentatge mínim establit per la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat.		

* * * * *

	Formalizados (deben anexarse a esta memoria)	*Que la entidad se compromete a formalizar*
Número de contratos de personas con discapacidad o diversidad funcional		
Esto supone superar en *(INDICAR NÚMERO)* personas el número de personas con discapacidad o diversidad funcional más allá del porcentaje mínimo establecido por la normativa sobre integración laboral de personas con discapacidad		

La falta de quantificació concreta en cadascun dels apartats anteriors suposarà que no es puntue aquest apartat de la memòria. Tampoc es valorarà si no s'annexen els contractes formalitzats o no s'estableix el compromís de contractació.

L'incompliment per l'entitat beneficiària del manteniment de l'ocupació creada o del compromís de creació d'ocupació entre l'1 de gener de 2021 i el 5 de novembre de 2021 comportarà una minoració del 10 % per cada ocupació no creada o no mantingut i, en el seu cas, el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent.

ANNEX II
Resolució d'empats

Conforme al que es preveu en l'apartat 5 de l'article 11 de l'Ordre 22/2016, de 27 d'octubre, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball (DOGV 7906, 28.10.2016) per la qual es van establir les bases reguladores d'aquestes ajudes, en cas d'empat de puntuació després de l'avaluació de les sol·licituds d'acord amb els criteris de valoració establits en els apartats 1, 2, 3 i 4 del citat article, s'aplicaran successivament els següents criteris de preferència per a l'atorgament de l'ajuda:

1. Les sol·licituds de les entitats que disposen d'un major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o diversitat funcional en relació amb les seues respectives plantilles.
2. Les sol·licituds de les entitats que aporten un pla d'igualtat entre homes i dones visat per l'administració competent (no únicament la sol·licitud).
3. Les sol·licituds de les entitats que disposen d'un major percentatge de persones treballadores amb contracte indefinit en relació amb la seua pròpia plantilla.
4. L'ordre d'entrada de les sol·licituds en el registre electrònic de la Generalitat. Es considerarà com a hora i data d'entrada, als mers efectes de desempat, aquelles sol·licituds completes, acompanyades de tota la documentació exigida en la present convocatòria. En cas d'haver-se requerit a l'entitat per a l'esmena de la sol·licitud, es considerarà com a data per al desempat la d'entrada de la documentació requerida, sempre que aquesta es considere completa per la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines.

La falta de cuantificación concreta en cada uno de los apartados anteriores supondrá que no se puntúe este apartado de la memoria. Tampoco se valorará si no se anexan los contratos formalizados o no se establece el compromiso de contratación.

El incumplimiento por la entidad beneficiaria del mantenimiento del empleo creado o del compromiso de creación de empleo entre el 1 de enero de 2021 y el 5 de noviembre de 2021 conllevará una minoración del 10 % por cada empleo no creado o no mantenido y, en su caso, el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente.

ANEXO II
Resolución de empates

Conforme a lo previsto en el apartado 5 del artículo 11 de la Orden 22/2016, de 27 de octubre, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo (DOGV 7906, 28.10.2016) por la que se estableció las bases reguladoras de estas ayudas, en caso de empate de puntuación tras la evaluación de las solicitudes de acuerdo con los criterios de valoración establecidos en los apartados 1, 2, 3 y 4 del citado artículo, se aplicarán sucesivamente los siguientes criterios de preferencia para el otorgamiento de la ayuda:

1. Las solicitudes de las entidades que disponen de un mayor porcentaje de personas trabajadoras con discapacidad o diversidad funcional en relación con sus respectivas plantillas.
2. Las solicitudes de las entidades que aporten un plan de igualdad entre hombres y mujeres visado por la administración competente (no únicamente la solicitud).
3. Las solicitudes de las entidades que dispongan de un mayor porcentaje de personas trabajadoras con contrato indefinido con relación a su propia plantilla.
4. El orden de entrada de las solicitudes en el registro electrónico de la Generalitat. Se considerará como hora y fecha de entrada, a los meros efectos de desempate, aquellas solicitudes completas, acompañadas de toda la documentación exigida en la presente convocatoria. Caso de haberse requerido a la entidad para la subsanación de la solicitud, se considerará como fecha para el desempate la de entrada de la documentación requerida, siempre que esta se considere completa por la Dirección General de Industria, Energía y Minas.