



**Resolució del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball,  
per la qual es regula i concedeix una subvenció directa a la Universitat de València  
– Estudi General, per a la càtedra de Tecnologia de Bateria i la seua Cadena de  
Valor. Exercici 2023.**

L'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en la redacció donada pel Decret Llei 6/2021, d'1 d'abril, del Consell, de mesures urgents en matèria economicoadministrativa per a l'execució d'actuacions finançades per instruments europeus per a donar suport a la recuperació de la crisi conseqüència de la COVID-19, estableix que podran concedir-se de manera directa aquelles subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat, entenent-se com a tals aquelles l'objecte, dotació pressupostària i destinatari/ària de les quals figuren inequívocament en els seus annexos.

D'acord amb aquest article legal, la concessió de les subvencions previstes nominativament en la Llei de pressupostos de la Generalitat podrà formalitzar-se mitjançant resolució de la persona titular del departament gestor del crèdit pressupostari al qual s'imputa l'ajuda.

En el pressupost de la Generalitat per a 2023, consta, en la secció 11, Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, i programa 722.20, política industrial, la línia de subvenció S9021000, amb la denominació "càtedra de Tecnologia de Bateria i la seua Cadena de Valor", que té com a descripció i finalitat "col·laborar amb la Universitat de València en la posada en marxa i funcionament de la càtedra de Tecnologia de Bateria i la seua Cadena de Valor".

La finalitat d'aquesta resolució és canalitzar a favor de la Universitat de València – Estudi General (d'ara en avant, la UV), la subvenció que figura en el vigent pressupost de la Generalitat dins del crèdit consignat, així com establir les condicions i compromisos a complir per la beneficiària, establint les seues bases reguladores, en els termes previstos en l'esmentat article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat.

Aquesta línia de subvenció es troba inclosa en l'objectiu 4t "reindustrialitzar els sectors tradicionals i impulsar els sectors i activitats emergents i l'economia circular" del Pla estratègic de subvencions de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball i els seus organismes públics, per al període 2022-2024, aprovat per Resolució de 29 d'abril de 2022, del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

La UV és una entitat de Dret Públic amb personalitat jurídica i patrimoni propis, de caràcter multisectorial i pluridisciplinari que desenvolupa activitats de docència, recerca i desenvolupament científic i tecnològic, interessada a col·laborar amb els sectors socioeconòmics per a assegurar un dels fins de la docència i investigació, que és la innovació i la modernització del sistema productiu.

La UV fomenta la investigació, tant bàsica com aplicada, i el desenvolupament científic i tecnològic, amb les garanties de racionalitat i universalitat que li són pròpies.



La càtedra de Tecnologia de Bateria i la seua Cadena de Valor es justificada per la necessitat actual d'experts en aquest camp i el creixement que ha tingut en els últims anys aquest sector a la Comunitat Valenciana, tot això a causa de l'augment de la demanda de vehicles elèctrics, l'emmagatzematge d'energia renovable i la necessitat de solucionar problemes de sostenibilitat i mediambientals.

La càtedra de Tecnologia de Bateria i la seua Cadena de Valor es relaciona directament amb el Master of Continuing Education in Battery Technologies (d'ara en avant, MBATT) de la Universitat de València, que té com a objectiu formar a estudiants en la tecnologia de bateries, el seu disseny, la seua producció, el seu funcionament, el seu manteniment, el seu reciclatge i en definitiva tota la cadena de valor, la qual cosa permetrà als estudiants obtenir una visió completa del camp i aplicar l'aplicat en projectes reals. Es pretén en conclusió formar experts en aquest camp, i al mateix temps fomentar una nova àrea de coneixements, incentivant aqueixa formació amb la concessió d'ajudes una vegada superat el màster.

Per tot l'exposat, havent-se seguit els tràmits que es recullen en l'article 168.1.A) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i en virtut del Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, aprovat pel Decret 175/2020, de 30 d'octubre, del Consell,

#### **Resolc:**

#### **Primer: Import màxim de l'ajuda i crèdit pressupostari.**

Concedir a la Universitat de València - Estudi General, amb NIF Q4618001D, una subvenció per un import màxim de 30.000 € (TRENTA MIL EUROS), amb càrrec a la línia nominativa de subvenció S9021, del capítol IV, del programa 722.20 "Política Industrial", dels pressupostos de la Generalitat per a l'any 2023, per a les actuacions i amb les condicions especificades en aquesta resolució.

#### **Segon. Objecte.**

L'objecte de la càtedra de Tecnologies de Bateria i la seua Cadena de Valor és col·laborar amb la Universitat de València en la seua posada en marxa i funcionament, a fi de donar suport al desenvolupament de títols propis, ajudar econòmicament a l'alumnat a pagar parcialment les despeses del MBATT, organitzar jornades de divulgació, seminaris, i conferències, així com la promoció d'esdeveniments nacionals i internacionals d'experts/es en l'àmbit de la tecnologia de les bateries i la seua cadena de valor.

#### **Tercer. Actuacions subvencionables.**

La càtedra realitzarà una labor centrada en facilitar, mitjançant ajudes a l'alumnat, l'accés a l'MBATT, la potenciació d'activitats formatives, la generació de coneixement sobre la base d'investigació especialitzada i la seua difusió, tot això a través de les actuacions següents:



1. Ajudes a l'alumnat de la càtedra per a pagar parcialment les despeses del MBATT.
2. Creació Web càtedra, seguiment i actualització, amb l'objectiu de promoure la docència i donar visibilitat a la càtedra de Tecnologia de Bateries i la seua Cadena de Valor.
3. Creació xarxes socials de la càtedra, seguiment i actualització, amb l'objectiu de difondre notícies, coneixement del sector de la producció i aplicació de bateries.
4. Organització de jornades de divulgació i de transferència de coneixement: es realitzaran dos esdeveniments, on la càtedra a través de l'equip docent i els contactes del màster divulguen el coneixement generat i l'ecosistema creat a València.
5. Realització de seminaris i conferències dins del MBATT impartides per experts/es en el panorama internacional, a fi de completar les jornades de divulgació i ponències.
6. Marxandatge, publicitat i material.
7. Impuls de projectes d'investigació que permeten treballar en la cadena de valor de les bateries.
8. Direcció de la càtedra.

Les activitats que integren cadascun dels blocs d'actuacions exposats es descriuen en la memòria justificativa i econòmica presentada per la beneficiària i que s'inclou com annex a la present resolució.

#### **Quart. Despeses subvencionables.**

Les despeses que podran ser ateses amb càrrec a aquesta resolució, sempre que corresponguen de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada, s'exposen a continuació atés el desglossament següent:

1. Ajudes a l'alumnat de la càtedra per a pagar parcialment les despeses de l'MBATT consistent en una beca de 1.000 € per alumne/a, establint-se un mínim de 10 beques, per a aquell alumne i alumna que hagen superat el màster i realitzat el pagament com a persona física.
2. Despeses de personal propi, contractat o que pugua contractar l'entitat beneficiària a l'efecte d'aquesta resolució, i que realitze activitats objecte d'aquest. En cap cas les despeses derivades del personal propi de la UVEG imputables a la realització del projecte podran superar el 50% de la quantitat a justificar en la subvenció.

S'acceptaran dos tipus de despeses de personal de la Universitat de València:

- 2.1. Despeses de personal específicament contractat amb càrrec a aquesta resolució. La seua justificació documental es realitzarà mitjançant l'aportació del corresponent contracte de treball, així com dels documents de nòmines i models RLC i RNT de cotitzacions a la Seguretat Social.



2.2. Despeses de personal de les persones membres de l'equip conformat per a la realització de les activitats (fins a un màxim del 10% de la quantitat subvencionada), la imputació de la qual podrà dur-se a terme:

i. Mitjançant l'abonament de complements retributius al personal investigador per la realització de les diferents tasques necessàries per a dur a terme les actuacions compromeses en aquesta resolució. La seua justificació documental es realitzarà mitjançant l'aportació dels documents de nòmines i models RLC i RNT de cotitzacions a la seguretat social justificatius de la percepció d'aquests complements

ii. Mitjançant la quantificació de la dedicació horària del personal participant, degudament acreditada mitjançant el càlcul del cost/hora i la certificació del detall d'aquesta dedicació per persona/mes/activitat.

Queden compresos en aquest concepte les retribucions del personal que participe en la preparació i realització de les diferents activitats, i s'hi poden incloure salaris, assegurances socials i, en general, tots els costos imputables al cost del personal participant en el desenvolupament de tals activitats.

S'eximirà de l'obligatorietat d'acreditar el pagament efectiu de les cotitzacions a la Seguretat Social reportades en els mesos de novembre i desembre, atés que, per a alguns dels codis de compte de cotització, la Universitat de València disposa d'una autorització, acreditada mitjançant la Resolució núm. 9 de 28 de desembre de 1987, per la qual l'ingrés de les quotes s'ha de realitzar als tres mesos de la data de la seua meritació. En aquest sentit, els corresponents documents TC1 i TC2 es presentaran una vegada s'haja produït el pagament efectiu d'aquests, i haurà d'acreditar-se davant aquest centre gestor mitjançant la presentació telemàtica d'una addenda a l'informe d'auditoria. L'informe d'auditoria que es presente amb la justificació de la subvenció haurà de fer constar si, a la data d'emissió, queda alguna de les despeses subvencionables per pagar.

3. Despeses corresponents als serveis prestats per les persones professionals, entitats o empreses amb les quals es contracten els serveis necessaris per al desenvolupament i funcionament de la càtedra:

3.1 Els de creació de la Web i xarxes socials de la càtedra, així com el seu seguiment i actualització.

3.2 Els derivats de l'organització de les jornades de divulgació i transferència de coneixement, com a traducció, personal de suport, mitjans audiovisuals, entre altres.

3.3 Els derivats de seminaris i conferències dins del MBATT.

3.4 Els derivats del marxandatge, publicitat i material per a promoure la càtedra i el màster de bateries com a motxilles, llibretes, bolígrafs, entre altres.

3.5 Els derivats de l'impuls de projectes d'investigació i direcció de la càtedra.

4. Despeses d'auditoria per a l'elaboració de l'informe de revisió del compte justificatiu de la subvenció per personal auditor o empresa auditora externa inscrita en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes, fins a un import màxim de 600 €, IVA exclòs.



5. D'acord amb el que es disposa en l'article 31.9 de la Llei de subvencions 38/2003, el beneficiari/ària haurà d'imputar els costos indirectes a l'activitat subvencionada en la part que raonablement corresponga d'acord amb principis i normes de comptabilitat generalment admeses i, en tot cas, en la mesura que aquests costos corresponguen al període en què efectivament es realitza l'activitat, i no podran superar el huit per cent del total concedit per la subvenció.

6. En cap cas es consideraran despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació per l'entitat beneficiària. En els casos de no subjecció o exempció de l'entitat, totalment o parcialment, de l'IVA, així com en aquells casos en què l'entitat beneficiària aplique una prorrata de l'IVA, haurà d'aportar-se a l'expedient qualsevol certificat o documentació que acredite aquestes circumstàncies, considerant-se en cas que no s'aporte que l'import de l'IVA suportat no serà subvencionable. Aquesta situació respecte a l'IVA haurà d'explicar-se a més adequadament en el compte justificatiu, i reflectir-se expressament en l'informe d'auditoria.

#### **Cinqué. Compatibilitat amb altres ajudes**

L'ajuda concedida conforme a aquesta resolució és incompatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics procedents de qualssevol administracions o ens públics, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per als mateixos costos subvencionats per aquesta resolució.

#### **Sisé. Compatibilitat amb política europea de defensa de la competència**

En compliment del que s'estableix en el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell sobre el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques, s'especifica que aquesta subvenció no constitueix una ajuda d'estat incompatible amb el mercat interior conforme a l'article 107 del tractat de funcionament de la Unió Europea, al no afectar activitats econòmiques que en el seu cas poguera realitzar la beneficiària, ni suposar les accions subvencionades un avantatge que millore directament la capacitat competitiva d'empreses, afectant els intercanvis comercials entre estats membres.

#### **Seté. Delegació en l'òrgan gestor.**

1. Es delega en la persona titular de la direcció general amb competències en indústria:

- a) La gestió, seguiment, vigilància i control d'aquesta ajuda, així com la comprovació de la seua correcta execució, l'aprovació dels justificants de despesa i la resolució de pagament procedent.
- b) La resolució per la qual s'acorde la minoració o el reintegrament de les ajudes, que haurà d'ajustar-se a les previsions contingudes en la Llei general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament, i en l'article 172 de la

Llei 1/2015 de, 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

2. La direcció general amb competències en indústria serà a més la competent per a resoldre les incidències que es produeixen amb anterioritat o posterioritat a la signatura d'aquesta resolució, especialment les referides a acceptar les renunciacions i autoritzar les modificacions de la memòria d'actuacions subvencionada i de la subvenció concedida.

#### **Huité. Declaracions responsables i documents.**

1. Es donen els casos previs necessaris per a la signatura d'aquesta resolució, atés que l'entitat beneficiària ha aportat davant la direcció general amb competències en indústria:

1r- La documentació acreditativa d'estar al corrent en les seues obligacions tributàries i de Seguretat Social.

2n- Declaració que no està incursa en cap de les prohibicions per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions públiques enumerades en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

3r Declaració que es troba al corrent en el compliment de les obligacions de reintegrament de subvencions que, en el seu cas, s'hagueren exigit, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4t Declaració que porta comptabilitat separada per a les activitats objecte de la subvenció, prevista en la Llei de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2023, en la línia S8945.

5é- Declaració que compleix el que s'estableix en el Decret 279/2004 per als procediments de contractació administrativa i de concessió de subvencions per al foment de l'ocupació amb discapacitat.

6é- Declaració que a l'efecte del que es disposa en l'article 19 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, no ha sol·licitat ni rebut altres ajudes públiques o privades, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o procedents d'ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, per als mateixos costos subvencionables que els del projecte de referència.

2. La UV ha presentat davant aquesta conselleria una memòria econòmica i d'activitats per a la creació de la càtedra de Tecnologies de Bateria i la seua Cadena de Valor, amb la finalitat de donar suport al desenvolupament de títols propis, ajudar econòmicament les i els estudiants a pagar parcialment les despeses del MBATT, organitzar jornades de divulgació, seminaris, i conferències, així com la promoció d'esdeveniments nacionals i internacionals d'experts/es en l'àmbit de la tecnologia de les bateries i la seua cadena de valor.

3. L'entitat receptora dels fons ha manifestat expressament la seua conformitat amb la concessió de la subvenció i amb aquestes bases reguladores i consta l'acreditació en l'expedient.

**Nové. Obligacions de la beneficiària.**

La UV beneficiària d'aquesta subvenció queda obligada a:

- a) Realitzar l'objecte descrit en aquesta resolució de manera que es complisca la finalitat d'aquest, ajustant-se a les actuacions i pressupostos que s'especifiquen en la memòria presentada.
- b) A respectar en tot cas els principis d'igualtat, transparència, objectivitat i publicitat en la selecció de l'alumnat de la càtedra que puga ser susceptible de rebre una ajuda econòmica directa per a pagar parcialment les despeses del Master of Continuing Education in Battery Technologies.
- c) Respecte de les despeses de personal, en tot cas, haurà de respectar les normes d'incompatibilitats i règim de retribucions previst en la normativa vigent.
- d) Comunicar a la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines la concessió d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat prevista en aquesta resolució, podent donar lloc a la modificació de la subvenció prevista o, en el seu cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Sotmetre's a la normativa sobre supervisió, seguiment i control de subvencions, així com facilitar tota la informació requerida per l'òrgan gestor de la subvenció. Així com a les actuacions de comprovació i control financer que puguen realitzar els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, aportant tota aquella informació que els siga requerida en l'exercici de tals actuacions.
- f) Que el logotip de la Generalitat i Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball aparega de manera rellevant en tota la publicitat, documentació i suports que es realitzen en les activitats objecte d'aquesta resolució.
- g) Compliment dels requisits per a obtindre la condició de beneficiària, establits en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- h) Informar puntualment del desenvolupament de les actuacions a la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, a l'efecte del seguiment i control de la realització d'aquestes.



- i) Sufragar les diferències que pogueren produir-se, en el seu cas, entre el cost estimat de les activitats objecte d'aquesta i aquesta resolució i l'import màxim de l'ajuda.
- j) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant puguen ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- k) Acreditar que es troba al corrent de les seues obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social tant abans de la signatura de la present resolució com de la proposta del pagament.
- l) Quedar, en tot cas, subjectes a les obligacions imposades per l'article 14 i concordants de Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **Dècim. Justificació de l'ajuda.**

1. L'entitat haurà de presentar la justificació total de les despeses subvencionables fins al 15 de desembre de 2023, i ho farà mitjançant el tràmit d'aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. [http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id\\_proc=15450](http://www.gva.es/es/inicio/procedimientos?id_proc=15450).

2. La documentació justificativa que haurà de presentar-se és la següent:

- a. Una Memòria de les actuacions realitzades, amb indicació dels resultats obtinguts.
- b. Una relació classificada de les despeses incorregudes en les activitats realitzades, secundades per aquesta subvenció, amb identificació de l'empresa proveïdora i del document, el seu import i data d'emissió i data de pagament, que es considerarà com a compte justificatiu, i haurà d'estar signat electrònicament per la beneficiària i, optativament, per l'empresa auditora de comptes.
- c. En el seu cas, relació de les quantitats inicialment pressupostades i les desviacions esdevingudes.
- d. Un informe d'una empresa auditora de comptes inscrita com a exercent en el Registre Oficial d'Auditors de Comptes dependent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes
- e. Documents acreditatius que l'entitat es troba al corrent en les seues obligacions tributàries i de Seguretat Social, en els termes previstos en l'Ordre de 30 de maig de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda.
- f. Documentació acreditativa del compliment de la resta de les condicions i obligacions establides en aquesta resolució.

3. La justificació a l'empresa auditora dels costos subvencionables es farà mitjançant la presentació de les factures o documents comptables de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i l'acreditació del seu pagament. L'acreditació del pagament es realitzarà amb la documentació següent :





a. Transferència bancària: còpia del resguard de la transferència en el qual figure el número de factura o, si no és possible, el concepte abonat i còpia del càrrec en compte corresponent.

b. Xecs i pagarés: còpia del xec o pagaré signat i còpia de l'extracte bancari del càrrec en compte corresponent. No s'admeten xecs al portador.

c. Efectes o altres instruments mercantils: còpia del document o contracte i l'acreditació del pagament a l'empresa proveïdora per l'entitat que l'haguera realitzat.

No s'admetran pagaments en metàl·lic ni pagaments per finestreta d'entitats de crèdit.

### **Onze. Pagament de la Subvenció**

El pagament s'efectuarà, per mitjà de transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que aquesta determine, una vegada rebuda la justificació, comprovada pels serveis competents de la Conselleria, i acreditat que l'entitat es troba al corrent de pagament de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, així com que no és deutor d'obligacions per reintegrament.

En el cas que l'import total justificat fora inferior a la subvenció prevista en aquesta resolució, l'aportació de la Conselleria es minorarà en la quantia corresponent, i l'entitat beneficiària haurà de reintegrar, en el seu cas, les quantitats corresponents i els interessos de demora des del moment del pagament de la subvenció.

### **Dotze. Informe d'auditoria**

L'empresa auditora de comptes que duga a terme la revisió del compte justificatiu s'ajustarà al que es disposa en l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió de comptes justificatius de subvencions, en l'àmbit del sector públic estatal, previstos en l'article 74 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

L'empresa auditora emetrà informe en el qual detallarà les comprovacions realitzades i farà constar tots aquells fets o excepcions que pogueren suposar un incompliment per part de l'entitat beneficiària de la normativa aplicable o de les condicions imposades per a la percepció de la subvenció, havent de proporcionar la informació amb suficient detall i precisió perquè l'òrgan gestor pugua concloure sobre aquest tema.

Aquest informe contindrà els extrems i estructura establits en l'article 7 de la citada Ordre EHA/1434/2007. Per a emetre l'informe, l'empresa auditora haurà de comprovar:

1. L'adequació del compte justificatiu de la subvenció presentada per l'entitat beneficiària i que aquesta haja sigut subscripta per una persona amb poders suficients



per a això.

2. El contingut de la memòria d'actuació, estant alerta davant la possible falta de concordança entre la informació continguda en aquesta memòria i els documents que hagen servit de base per a realitzar la revisió de la justificació econòmica.

3. Que la informació econòmica continguda en la Memòria està suportada per una relació classificada de les despeses de l'activitat subvencionada en la qual s'especificarà l'entitat beneficiària que els ha realitzats, amb identificació del creditor o creditora i del document -factures, nòmines i butlletins de cotització a la Seguretat Social-, el seu import total i l'imputat a la subvenció i data d'emissió.

4. Que l'entitat disposa de documents originals acreditatius de les despeses justificades, d'acord amb el que es preveu en l'article 30.3 de la Llei general de subvencions i que aquests documents han sigut reflectits en els registres comptables.

5. Que les despeses que integren la relació compleixen els requisits per a tindre la consideració de despesa subvencionable, conforme al que s'estableix en els articles 30 i 31 de la Llei general de subvencions i el resolc quart d'aquesta resolució; que es produeix la necessària coherència entre les despeses justificades i la naturalesa de les actuacions subvencionades.

6. Que les factures corresponents a les despeses corrents imputades a aquesta subvenció s'ajustaran al que s'estableix en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

7. Que no s'han realitzat subcontractacions de l'activitat subvencionada, fora dels casos permesos en l'article 29 de la Llei general de subvencions, i article 68 del seu Reglament.

8. Que s'han complit o grau de compliment, en el seu cas, dels resultats previstos, amb indicació expressa dels imports de minoració, conforme al que s'estableix en el resolc quinze d'aquesta resolució.

9. Que no s'han concedit altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

### **Tretze. Resolució d'incidències i supòsits de modificació de la subvenció.**

1. Quan concórreguen circumstàncies que alteren o dificulten el desenvolupament de les actuacions subvencionables objecte d'aquesta resolució, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar, amb caràcter excepcional, modificacions sobre aquesta.

Les sol·licituds de modificació hauran de fonamentar prou aquesta alteració o dificultat i s'haurà de sol·licitar electrònicament la prèvia i expressa autorització de la Direcció General d'Indústria, Energia i Mines, sempre, tres mesos abans al moment en què finalitze el termini de justificació.

2. Les sol·licituds d'autorització de la modificació en cap cas podran suposar un increment en l'import de l'ajuda concedida. No serà admesa cap modificació de les actuacions que comprometa la finalitat per a la qual es va concedir l'ajuda.

### **Catorze. Control i verificació.**

L'entitat UV haurà de sotmetre's a les actuacions de comprovació, verificació i control financer de l'activitat subvencionada, efectuades tant per la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball com pels òrgans i institucions competents de la Generalitat, de l'Administració General de l'Estat, així com per

qualsevol òrgan de la Unió Europea i els seus representants autoritzats, facilitant en tot moment tota aquella informació que se sol·licite en l'exercici d'aquestes actuacions, i especialment posant a disposició la totalitat de documents necessaris per a una pista d'auditoria adequada.

Les verificacions abordaran els aspectes administratius, financers, tècnics i físics de les operacions, tant a través de la verificació administrativa com de la verificació sobre el terreny.

### **Quinze. Minoració, anul·lació i reintegrament de la subvenció.**

1. Correspondrà la minoració de l'ajuda, amb pèrdua parcial o total del dret al cobrament de la subvenció i, en el seu cas, el seu reintegrament amb reembossament de les quantitats ja percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament, en els supòsits en què incomplisca les obligacions i requisits que s'estableixen en aquesta resolució i en la normativa aplicable, especialment en els casos següents:

- a) Incompliment de l'objecte per al qual s'atorga la subvenció.
- b) Incompliment de la realització de les actuacions aprovades o de les despeses subvencionables. Si no es concedeix un mínim de 10 beques, es minorarà l'import de la subvenció establida en el resolc primer en la quantia de 1.000 € per beca no concedida fins a aconseguir un mínim de 10.
- c) Nul·la o insuficient justificació de la subvenció.
- d) Concessió amb posterioritat a la signatura d'aquesta resolució d'altres ajudes públiques per als mateixos costos subvencionables.
- e) En els casos en què concórrega alguna de causes de reintegrament que estableix l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- f) Quan el compliment per la beneficiària s'aproxime significativament al compliment total i s'acredite per aquesta una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos i de les condicions de l'atorgament, la minoració o, en el seu cas, el reintegrament es calcularà proporcionalment a la part d'actuacions que no compleix els fins, que no s'ha executat o que no s'ha justificat.

2. A l'efecte del que es disposa en els apartats anteriors, es considerarà en tot cas que s'ha produït un incompliment total, que comporta la revocació de la subvenció i en el seu cas el reintegrament total de l'ajuda pagada, més els interessos de demora des del pagament de la subvenció, en els casos següents:

- a) Modificació no autoritzada d'alguna de les característiques essencials de les actuacions aprovades.
- b) Alteració substancial dels fins per als quals es va concedir la subvenció.
- c) Execució o justificació inferior al 50% de l'import de les actuacions subvencionables, o al 90% de les actuacions modificades prèvia autorització, sempre que supose executar o justificar per davall del 50% de l'import del pressupost aprovat inicial.

3. Si l'import final i acumulat de despesa justificada fora inferior a la subvenció màxima prevista per aquesta resolució, l'aportació de la Conselleria es minorarà en la quantia corresponent.

#### **Setze. Documents i comunicació electrònica.**

Tant les memòries, l'informe d'auditoria, com la resta dels documents a presentar hauran de signar-se electrònicament, utilitzant per a això el seu certificat de persona jurídica, un certificat electrònic de representació, emés per qualsevol de les entitats admeses pel portal electrònic de la Generalitat, o un certificat digital de la persona representant de l'entitat que conste en el Registre de Representants de la Generalitat. La notificació electrònica dels actes administratius relatius a aquesta resolució es realitzarà, amb caràcter general, per compareixença en la seu electrònica de la Generalitat, de la manera següent:

- a) La UV, o la persona representant degudament registrada, accedirà al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la seu electrònica de la Generalitat.
- b) Prèviament, s'enviarà per correu electrònic a l'adreça facilitada per la beneficiària, un avís de notificació, de caràcter informatiu, que li comunicarà l'existència d'una notificació per a rebre en la seu electrònica de la Generalitat.
- c) Aquest avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, que transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de posada a la disposició de la notificació, sense que tinga lloc l'accés a aquesta, equivaldrà al rebuig de la notificació als efectes contemplats en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instàncies de la destinatària es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.
- d) Si la beneficiària accepta la notificació en el termini atorgat, podrà accedir als documents objecte d'aquesta, que també tindran format per a impressió.
- e) Es deixarà constància en l'expedient administratiu de l'acceptació o rebuig de la notificació electrònica en el termini atorgat, produint els efectes previstos en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

#### **Dèset. Règim jurídic aplicable.**

Aquestes ajudes es regiran, a més de pel que es disposa en aquesta resolució per:

- La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, excepte en allò que afecte els principis de publicitat i concurrència.
- La Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, i per les altres normes de dret administratiu que siguen aplicables.

#### **Díhuit. Deure de transparència, subministrament d'informació i dades obertes.**

Sense perjudici de les obligacions de transparència que té com a entitat pública, en virtut de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transpa-

rència i bon govern de la Comunitat Valenciana, l'entitat UV té les obligacions següents:

1. Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguen objecte de subvenció, incloent-hi el logotip de la Generalitat Valenciana en mitjans de difusió com ara cartells, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals i en qualsevol altre mitjà de publicitat que es realitze de l'activitat subvencionada.
2. Subministrar a l'entitat concedent, previ requeriment, tota la informació que siga necessària per al compliment per aquesta de les obligacions previstes en la Llei de transparència, en el termini de 15 dies hàbils des del requeriment.
3. La disposició dels nous conjunts de dades que es generen per la formalització i el desenvolupament de les subvencions atorgades per l'Administració de la Generalitat, sempre que siga possible, com a conjunt de dades obertes.

#### **Dènou. Tractament de dades de caràcter personal.**

1. L'acceptació d'aquesta ajuda comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, que serà la responsable del tractament, el qual es realitzarà amb l'exclusiva finalitat de gestionar l'ajuda d'acord amb el que s'estableix en aquesta resolució, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la seua normativa de desenvolupament i, supletòriament, en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals recollides procediran de les sol·licituds presentades per l'entitat interessada o pel seu representant, podent accedir en la següent adreça web al Registre d'Activitats de Tractament

<http://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/ratgen004.pdf>

3. Les persones a què es refereix aquesta resolució tenen els drets següents:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'aquestes, la limitació del seu tractament o a oposar-se a aquest, per a exercitar els drets haurà de presentar un escrit davant la Sotssecretaria de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball. Haurà d'especificar quin d'aquests drets que sol·licita siga satisfet i, si no autoritza l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del o de la representant legal, haurà d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i representació. També podrà exercitar els seus drets de manera telemàtica a través de l'enllaç següent: <http://www.gva.es/es/proc19970>

b) Reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades. Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible a través de la pàgina web <https://www.aepd.es/>



c) Delegat/da de Protecció de Dades. En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el delegat/da de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana a través de:

Adreça electrònica: [dpd@gva.es](mailto:dpd@gva.es)

Adreça postal: passeig de l' Albereda, 16 - 46010 València

d). Més informació de protecció de dades

[https://www.gva.es/downloads/publicados/pr/texto\\_informacion\\_adicional.pdf](https://www.gva.es/downloads/publicados/pr/texto_informacion_adicional.pdf)

### **Vint. Compromisos de responsabilitat social**

En compliment del que es disposa en l'article 21 del decret 118/2022, s'inclouen les següents compromisos de responsabilitat social:

L'execució de les actuacions subvencionades no haurà de vulnerar en cap cas el principi de no discriminació per raó de sexe, raça, origen ètnic, religió, conviccions, minusvalideses, edat o orientació sexual, i hauran de facilitar, o almenys no impedir, l'accessibilitat per a les persones discapacitades.

En tota la informació o publicitat que s'efectue de l'activitat o objecte de la subvenció s'utilitzarà un llenguatge no sexista. Tots els materials, imatges i documentació evitaran les imatges discriminatòries de la dones i fomentaran valors d'igualtat, pluralitat de rols i corresponsabilitat entre dones i homes.

### **Vint-i-u. Verificació de dades.**

1. D'acord amb el que s'estableix en la disposició addicional huitena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar aquelles dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'aquests.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, en el seu cas, del seu representant legal i consultar les dades següents que consten en la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS): les subvencions i ajudes que li han sigut concedides, incloses aquelles a les quals se'ls aplica la regla de mínims, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

### **Vint-i-dos. Efectes i recursos.**

1. Aquesta resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la seua notificació a l'empresa beneficiària.

2. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que es disposa per l'article 114.c) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestativament, recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat



amb el que s'estableix en els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques, tenint en compte que no és possible simultanejar el recurs contenciós administratiu i el potestatiu de reposició.

b) Directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això sense perjudici que les persones interessades puguen exercitar qualsevol altra via que consideren oportuna.

València,

**El conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball**