

III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Conselleria d'Indústria, Turisme, Innovació i Comerç

RESOLUCIÓ de 20 de febrer de 2026, per la qual s'efectua la convocatòria per a l'exercici 2026, de subvencions per a donar suport a activitats no econòmiques desenrotllades per associacions empresarials que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana. INENTI 2026.

La indústria representa un pilar fonamental de l'economia a la Comunitat Valenciana, genera valor afegit, ocupació de qualitat i demostra una notable capacitat d'adaptació davant dels reptes econòmics i socials. En reconeixement de la seua importància estratègica, és imperatiu impulsar-la decididament per a assegurar un desenrotllament econòmic sostenible i equitatiu a la Comunitat Valenciana.

L'Estratègia de reindustrialització de la Comunitat és el full de ruta de la política industrial del Consell que, alineat amb l'estratègia industrial de la Unió Europea, preveu actuacions dirigides a fomentar la innovació, la diversificació, la digitalització, la sostenibilitat, la cooperació, la internacionalització, la capacitat, així com el desenrotllament del talent.

Les associacions empresarials de caràcter industrial representen un element fonamental per a la consecució d'esta Estratègia de Reindustrialització, així com per a la reactivació econòmica de la Comunitat Valenciana, i constitueixen un pont estratègic entre el sector privat i l'Administració autonòmica, ja que aglutinen els principals líders empresarials i es configuren com a interlocutors essencials en el desenrotllament econòmic regional.

La Llei 7/2015, de participació i col·laboració institucional de la Comunitat Valenciana, estableix un marc legal que legitima i potencia el paper d'estes associacions en el diàleg social i la concertació institucional. Este suport normatiu permet una interacció més fluida i constructiva entre el teixit empresarial i la Generalitat Valenciana.

La seua contribució a la reactivació econòmica es manifesta a través de múltiples dimensions, en què destaquen la promoció de la cooperació empresarial, el suport a les pimes en processos de transformació digital i sostenible, i la identificació de necessitats sectorials que poden traduir-se en polítiques públiques efectives.

Per estos motius, esta convocatòria té com a objectiu donar suport a les actuacions industrials de caràcter no econòmic dutes a terme per les associacions empresarials que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix en l'article 23 que el procediment per a la concessió de subvencions s'iniciarà sempre d'ofici, per mitjà d'una convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

L'Orde 1/2024, de 30 de gener, de la Conselleria d'Indústria, Turisme, Innovació i Comerç, per la qual s'establixen les bases reguladores per a la concessió d'ajudes per a impulsar la reindustrialització de l'economia de la Comunitat Valenciana (DOGV núm. 9781, de 05.02.2024), d'ara en avant les bases reguladores, regula en el capítol III del títol II les subvencions per a donar suport a activitats no econòmiques desenrotllades per associacions empresarials que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana.

En el Projecte de llei de pressupostos de la Generalitat per a 2026 s'inclou, dins de l'annex de transferències i subvencions, la línia de subvenció S1461 del programa 722A00, denominada «Estratègia per a la reindustrialització de la Comunitat Valenciana 2024-2028», amb una dotació actual de 53.709.200,00 euros, i en el pressupost aprovat per a l'exercici 2025 i prorrogat per a 2026 hi ha una dotació de 52.950.000,00 euros.

Mitjançant esta resolució es convoquen per a l'exercici 2026, per un import inicial màxim de 3.000.000 euros, subvencions per a donar suport a activitats no econòmiques desenrotllades per associacions empresarials que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana; tot això, a l'empara del capítol III del títol II de les bases reguladores, i en els termes i les condicions delimitats en esta convocatòria.

Estes ajudes són compatibles amb el mercat interior d'acord amb l'article 107, apartat 1, del Tractat de funcionament de la Unió Europea, i queden exemptes de l'obligació de notificació, per no suposar cap avantatge econòmic que pugja falsejar la competència i afectar els intercanvis comercials entre estats membres, ja que estes ajudes estan dirigides exclusivament a l'àmbit d'activitats de caràcter no econòmic de les associacions beneficiàries, i estes activitats no podran suposar un avantatge econòmic directe i individualitzat per a empreses o sectors determinats.

En el cas que l'associació beneficiària duga a terme activitats econòmiques junt amb activitats pròpies de l'associació de caràcter no econòmic, estarà obligada a distingir amb claredat entre les dos classes d'activitats, separar clarament el seu finançament i portar comptabilitat separada o codi comptable adequat per als gastos objecte de subvenció, de manera que no repercutisquen sobre les activitats econòmiques d'esta.



En la tramitació d'esta convocatòria s'ha complert el que s'establix en el Decret 128/2017, pel qual es regulen els procediments per al compliment de la normativa d'ajudes d'Estat dels projectes pels quals s'establixen, concedixen o modifiquen ajudes de la Generalitat i el seu sector públic.

La convocatòria queda, a més, sotmesa, en el que siga regulació bàsica a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu reglament, i a la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

A este efecte, i en virtut de les facultats que em conferixen l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i l'article 160.4.b) de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions,

RESOLC

Primer. Objecte i àmbit de la convocatòria

L'objecte d'esta resolució és convocar en l'exercici 2026, en règim de concurrència competitiva, els programes d'ajudes següents:

Programa I: ajudes destinades a donar suport a activitats no econòmiques que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana, desenrotllades per associacions empresarials sectorials industrials vinculades als sectors de la Comunitat Valenciana següents: indústria agroalimentària (CNAES 10 i 11) i sector de la biotecnologia, indústria de l'esport, sector de l'automoció, sector ceràmic, sectors del vidre, àrids, construcció industrialitzada i materials de construcció no metàl·lics, sector del cuir i calçat, sector de les energies, sector d'envasos i embalatges, logística, sector espacial, aeronàutic, defensa i seguretat, sector del joguet i dels productes infantils, sector de l'hàbitat (fusta, mobles i aparells d'il·luminació), sector del marbre i de pedra natural, sector metal·lomecànic, sector del plàstic, sectors de la producció audiovisual i videojocs, sector químic, sector tèxtil, i sector de la valorització de materials.

Programa II: ajudes destinades a donar suport a activitats no econòmiques que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana, desenrotllades per associacions empresarials multisectorials d'àmbit comarcal.

Segon. Finançament

1. Per a l'exercici 2026, les ajudes convocades es finançaran amb càrrec a la línia S1461 del programa pressupostari 722A00, capítol VII, fins a un import global màxim estimat de 3.000.000 euros, procedents de fons propis de la Generalitat.

2. No obstant això, i tal com permet l'article 11 del Decret 77/2019, de 7 de juny, del Consell, de regulació del procediment de gestió del pressupost de la Generalitat, l'import global màxim anterior es podrà incrementar, proporcionalment en cada programa, en una quantia addicional màxima que es fixa en 10 milions d'euros, sense necessitat d'una nova convocatòria, si concorre alguna de les circumstàncies següents:

a) Haver-se presentat en altres convocatòries sol·licituds d'ajudes per un import inferior al gasto previst inicialment per a estes, per haver-se resolt altres convocatòries per un import inferior al gasto previst inicialment en estes, o per haver-se reconegut o liquidat obligacions derivades d'altres convocatòries per un import inferior a la subvenció concedida. En tot cas, per a poder aplicar la quantia addicional, en qualsevol d'estos casos s'exigirà que es tracte de convocatòries a càrrec de crèdits de la mateixa secció pressupostària, i que la circumstància que determine l'increment quede certificada degudament per l'òrgan responsable de la instrucció del procediment.

b) Haver-se incrementat l'import del crèdit pressupostari disponible a conseqüència d'una generació, una ampliació o una incorporació de crèdit, o per l'aprovació d'un nou pressupost per a l'exercici 2026.

3. L'efectivitat de la quantia addicional exigirà la declaració prèvia de la Direcció General d'Indústria de la disponibilitat de crèdit a conseqüència de les circumstàncies assenyalades abans; la publicació prèvia dels crèdits disponibles addicionals en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, sense que esta publicació supose l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds, i, si és el cas, l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària procedent en un moment anterior a la resolució de concessió de la subvenció.

4. Sense perjudi del que disposen els apartats anteriors, i de conformitat amb el punt 6 de l'article 11 del Decret 77/2019 mencionat, amb posterioritat a la resolució de concessió de les subvencions, es podrà dictar una resolució complementària de concessió, que incloga sol·licituds que, fins i tot complerts tots els requisits, no hagen sigut beneficiàries per esgotament del crèdit disponible, en el cas que es produïsquen augments eventuais sobrevinguts en este.



5. S'establix la distribució següent per programa i per sectors de l'import global màxim d'esta convocatòria, sense perjudi del fet que se li atorga expressament un caràcter estimatiu:

| <i>Programa I: Associacions sectorials vinculades a la indústria</i> | <i>Import màxim</i> |
|---|---------------------|
| Indústria agroalimentària (CNAE 10 i 11) i biotecnologia | 158.800 € |
| Automoció | 158.800 € |
| Ceràmica | 158.800 € |
| Indústria de l'esport, àrids, vidre i altres materials de construcció no metàl·lics | 158.800 € |
| Cuir i calçat | 158.800 € |
| Energies i construcció industrialitzada | 158.800 € |
| Envasos i embalatges i logística | 158.800 € |
| Espacial, aeronàutica, defensa i seguretat | 158.800 € |
| Joguets i productes infantils | 158.800 € |
| Hàbitat (fusta, mobles i aparells d'il·luminació) | 158.800 € |
| Marbre i pedra natural | 158.800 € |
| Metal·lomecànic | 158.800 € |
| Plàstic | 158.800 € |
| Producció audiovisual i de videojocs | 158.800 € |
| Químic | 158.800 € |
| Tèxtil | 158.800 € |
| Valorització de materials | 158.800 € |
| Subtotal programa I | 2.699.600 € |
| Programa II: Associacions multisectorials d'àmbit comarcal | 300.400 € |
| Total | 3.000.000 € |

6. En funció de l'import d'ajuda sol·licitat en cada programa i en cada sector, i a fi de poder atendre el nombre més gran possible de sol·licituds, la distribució estimativa del punt anterior per programa i sectors es podrà modificar per a redistribuir els sobrants de cada programa o cada sector als que resulten deficitaris, sense necessitat de nova convocatòria. En primer lloc, es realitzarà una redistribució entre programes en cas que hi haja sobrant de crèdit en algun dels dos programes, i l'altre siga deficitari. En segon lloc, es redistribuirà el crèdit existent en el Programa I entre els sectors que siguen deficitaris, amb el sobrant dels altres sectors i amb el sobrant procedent, si és el cas, del Programa II. No obstant això, esta redistribució definitiva es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* amb caràcter previ a la resolució de concessió, sense que esta publicitat implique l'obertura de termini per a presentar noves sol·licituds ni l'inici d'un nou còmput de termini per a resoldre, ni modificarà el termini de justificació.

Tercer. Entitats beneficiàries

1. Podran ser beneficiàries del programa I d'ajudes, les associacions empresarials sectorials que tinguen entre els seus associats almenys a 10 empreses industrials, sempre que operen totalment o parcialment en àmbits sectorials industrials de la Comunitat Valenciana, que tinguen domicili social a la Comunitat Valenciana, i justifiquen de manera suficient la seua vinculació directa amb algun o diversos dels sectors objecte d'esta convocatòria.

2. Podran ser beneficiàries del programa II d'ajudes les associacions empresarials multisectorials d'àmbit comarcal, sempre que tinguen seu o domicili social a la Comunitat Valenciana, almenys el 25 % de les seues associades siguen empreses industrials i acrediten haver desplegat activitat com a associació empresarial en eixos àmbits, almenys, en els tres anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.

3. No seran admissibles les sol·licituds presentades per fundacions, agrupacions o qualssevol altres entitats sense ànim de lucre que no estiguen degudament constituïdes com a associacions empresarials i acrediten estar inscrites en els registres corresponents.

4. Els centres tecnològics per si mateixos no podran obtindre la condició d'entitat beneficiària única d'estos programes, sense perjudi que puguen participar com a entitat contractada o com a integrant d'una associació empresarial.

5. Les sol·licitants del Programa I hauran de justificar en l'apartat 0 de la memòria descriptiva que són una associació empresarial sectorial, que operen totalment o parcialment en àmbits sectorials industrials de la Comunitat Valenciana, que tenen el domicili social a la Comunitat Valenciana i que tenen vinculació directa amb algun o diversos dels sectors objecte d'esta convocatòria. A l'efecte d'esta convocatòria, i sense perjudi d'altres formes de justificació de la



vinculació directa, s'entendran, en tot cas, com a vinculades amb cada un dels sectors les associacions que justifiquen que majoritàriament es componen d'empreses d'eixos sectors.

6. Les sol·licitants del Programa II hauran de justificar en l'apartat 0 de la memòria descriptiva que són una associació empresarial multisectorial d'àmbit comarcal, que tenen el domicili social a la Comunitat Valenciana, que almenys el 25 % de les seues associades són empreses industrials i que han desplegat activitat com a associació empresarial en eixos àmbits, almenys, en els tres anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.

7. La justificació o acreditació insuficient dels requisits per a ser entitats beneficiàries o de la vinculació del projecte amb la reindustrialització d'algun sector concret de la convocatòria comportaran la inadmissió de la sol·licitud i l'exclusió de la seua avaluació, sense necessitat que l'Administració requerisca prèviament l'entitat sol·licitant per a l'esmena d'este defecte.

8. No podran obtindre la condició de beneficiàries les sol·licitants en què concórrega alguna de les circumstàncies que preveuen els apartats 2, 3 i 3 bis de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quart. Obligacions de les entitats beneficiàries

1. Les entitats beneficiàries d'estes ajudes hauran de complir totes les obligacions establides en les bases reguladores i en esta convocatòria.

2. En qualsevol moment de la vigència de l'expedient, les entitats sol·licitants hauran d'actualitzar la documentació presentada que haja tingut alguna modificació. Especialment, hauran de comunicar altres ajudes públiques per als mateixos costos, així com els canvis en la representació, la raó social o l'adreça de correu electrònic de l'entitat quan es produïsquen. Esta comunicació es farà utilitzant el tràmit d'Aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Indústria, Turisme, Innovació i Comerç, al qual s'accedix a través de l'enllaç següent:

http://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=15450.

3. Es consideraran correctament practicades les notificacions anteriors a la data de comunicació d'estes variacions a l'Administració, que s'hagen adreçat a la persona representant i s'hagen comunicat a l'adreça de correu electrònic que figure en l'apartat C – Notificacions de la sol·licitud.

Quint. Actuacions subvencionables

1. Només es podran subvencionar d'acord amb esta convocatòria les següents actuacions que impulsen la reindustrialització de la Comunitat Valenciana, desplegadas per les entitats sol·licitants, i que no suposen un avantatge econòmic directe i individualitzat per a empreses determinades:

Investigació, desenrotllament i innovació

a) Foment de l'accés de les empreses als resultats o a la participació en projectes d'investigació, desenrotllament o innovació.

b) Impuls a la I+D+i interna de les empreses, així com la innovació oberta i disruptiva.

c) Suport a la transferència de coneixement entre sectors diferents o des del sistema d'innovació (universitat, instituts tecnològics, pimes i empreses emergents tecnològiques) a les indústries.

d) Acceleració de la transformació digital dels processos industrials, l'ús de tecnologies habilitadores (KETs) i el desenrotllament de projectes que impliquen l'aplicació d'intel·ligències artificials (IA) o de bussiness intelligence (BI), que permeta la millora en la presa de decisions a totes les empreses del sector.

Internacionalització i cadena de valor

a) Promoció del sector en l'exterior, impuls sectorial de la internacionalització, actuacions de defensa comercial del sector, activitats de promoció de la marca conjunta i actuacions per a l'establiment, el desenrotllament i la promoció d'indicacions geogràfiques.

b) Prospecció dels mercats globals, de nous productes, negocis o noves empreses compradores, així com accions o campanyes de foment del consum dels productes vinculats al sector.

c) Foment del màrqueting digital, els mercats web i les plataformes B2B i B2C.

d) Promoció de la vigilància tecnològica i de mercats, i detecció de tendències.

e) Foment de la reconversió o diversificació dels processos productius cap a la fabricació de productes diferenciats, la diversificació, el disseny i la millora de l'oferta de valor.

f) Elaboració de plans estratègics per a la recuperació econòmica de la Comunitat Valenciana i, particularment, de la zona afectada per la dana d'octubre-novembre de 2024.

Sostenibilitat



a) Impuls de la implantació en les empreses o àrees industrials de l'economia circular, la descarbonització, l'ecoinnovació, el tractament de residus i l'eficiència energètica.

b) Suport a la incorporació en les empreses d'iniciatives relacionades amb el Green Deal i els objectius de desenvolupament sostenible (ODS).

c) Foment de la prevenció de riscos naturals i resiliència climàtica mitjançant la gestió sostenible dels recursos naturals i els ecosistemes industrials.

Formació i talent

a) Promoció de l'FP Industrial, sensibilitzant sobre l'ocupabilitat i les oportunitats d'ocupació que té en la indústria.

b) Foment d'acords de col·laboració dels instituts amb els sectors específics i/o les empreses per a la implantació de la formació en centres de treball (FCT) i FP Dual.

c) Creació de bases de dades de professionals formats per a facilitar la contractació.

d) Accions formatives en exportació i promoció exterior, en noves tecnologies, indústria 4.0, transformació digital i ús de la intel·ligència artificial, així com en matèries específiques de cada sector industrial.

Cooperació

a) Activitats per a agrupar davant de reptes comuns, per a realitzar accions conjuntes o projectes europeus, empreses tractores, pimes, agents científics o tecnològics, centres educatius o de formació.

b) Foment de la col·laboració de les empreses per a la realització conjunta de proves, homologacions, estudis tècnics o la certificació de productes o servicis.

c) Impuls de la cooperació entre empreses de productes complementaris o de diversos sectors per a desenvolupar noves cadenes de valor, abordar nous mercats o donar una oferta integral de productes i servicis competitiu en l'àmbit internacional.

Seguretat industrial

a) Promoció del compliment de la normativa de la seguretat industrial en les empreses i les respectives instal·lacions.

b) Impuls a la figura de responsable de seguretat industrial com a garant del compliment dels requisits reglamentaris en matèria de seguretat industrial en les empreses i com a agent responsable del compliment de les obligacions del titular de les seues instal·lacions quant a comunicar que es posen en servicis, es modifiquen i si n'hi ha cessament o desmantellament.

2. El pressupost mínim subvencionable del total d'actuacions per sol·licitud serà de 20.000 euros, sense comptar l'IVA. Les sol·licituds el pressupost subvencionable total de les quals, sumant gastos de col·laboracions externes, partida de personal propi admissible i import màxim d'auditoria, no arribe a este import mínim seran directament desestimades.

3. Si en la fase de justificació de la subvenció l'import total admés com a subvencionable no arriba als 20.000 euros, s'acordarà la revocació total de la subvenció i la pèrdua del dret a esta, llevat que conste degudament justificat que, per circumstàncies excepcionals, no s'ha pogut executar el pressupost mínim de 20.000 euros, i que, a més, les actuacions que sí que estan realitzades satisfan prou la finalitat de la subvenció.

4. No seran subvencionables les actuacions que suposen una ajuda directa o un avantatge econòmic manifest per a empreses concretes i individualitzades, ni aquelles que consistisquen en una activitat econòmica de l'entitat sol·licitant.

Sext. Termini de realització de les actuacions subvencionables

Només seran subvencionables les actuacions anteriors desenvolupades entre l'1 de gener i la data màxima de justificació.

Sèptim. Gastos subvencionables

1. Tindran la consideració de gastos subvencionables els que satisfacen el que estableix l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que hagen sigut efectivament pagats entre l'1 de gener i la data màxima de justificació, i s'enquadren en alguna de les categories següents:

a) Col·laboracions externes: contractació de consultories, assistències tècniques, servicis professionals, servicis d'informació o difusió, i altres gastos que siguen necessaris per al desplegament del pla d'actuacions, sempre que no deriven d'activitats permanents o periòdiques ni estiguen relacionats amb els gastos de funcionament habitual de les entitats.

En el cas de contractació de persones, entitats o empreses que formen part de l'entitat sol·licitant, estiguen associades a esta o ostenten càrrecs en els seus òrgans de representació, gerència o direcció, així com les que tinguen relació professional, laboral o familiar amb esta, només s'admetran després de la presentació, a l'empresa auditora, d'almenys 2 ofertes alternatives junt amb una declaració responsable, en la qual es detallen els motius econòmics o de



qualitat que justifiquen l'elecció d'esta contractació sobre les alternatives; tot això, amb independència de l'import del contracte i de la data de la contractació del servici. En estos supòsits, l'entitat o l'agrupació haurà de sol·licitar una autorització prèvia de la Direcció General d'Indústria, de conformitat amb el que estableix l'article 29.7.d de la Llei general de subvencions.

b) Gastos laborals de personal propi de l'entitat destinat directament al pla d'actuació: import efectivament pagat en la data de la justificació dels costos de personal amb contracte laboral de l'entitat amb ocupació en centres de la Comunitat Valenciana (retribucions brutes en nòmina i quotes de la Seguretat Social a càrrec de l'entitat), en el percentatge de temps que es justifique que es puga imputar al desplegament de les actuacions subvencionables. El cost de personal propi màxim subvencionable no podrà superar el 50 % del pressupost total admés com a subvencionable (gastos de col·laboracions externes, gastos de personal propi i gastos d'auditoria). La quantitat màxima subvencionable de retribució mensual bruta en nòmina que es tindrà en compte per a calcular la subvenció és de 4.500 euros, inclosa la part proporcional de pagues extraordinàries i altres retribucions.

c) Gastos de l'auditoria per a l'elaboració de l'informe de revisió de la documentació justificativa de la subvenció per una empresa auditora externa, inscrita en el Registre oficial d'auditors de comptes, fins a un import màxim per sol·licitud de 800 euros, sense comptar l'IVA. No obstant això, este gasto no serà subvencionable en el cas que l'entitat beneficiària estiga obligada a auditar els seus comptes anuals.

2. Són regles aplicables als conceptes de gasto subvencionable les següents:

a) Només seran subvencionables els gastos de les actuacions dirigides a empreses amb centre productiu a la Comunitat Valenciana. Quan les actuacions repercutisquen, a més, en empreses amb centre productiu fora de la Comunitat Valenciana, es considerarà com a subvencionable només el percentatge dels costos que coincidisca amb el percentatge d'empreses associades a l'entitat sol·licitant amb seu a la Comunitat Valenciana respecte del total d'empreses associades a l'entitat sol·licitant, llevat que es puga acreditar adequadament que les actuacions van dirigides en grau més alt a empreses de la Comunitat Valenciana.

b) Els gastos subvencionables aniran destinats al desenrotllament d'activitats no econòmiques de les entitats beneficiàries, de manera que no suposen avantatges econòmics directes a empreses o que puguen falsejar la lliure competència a escala europea. No seran subvencionables els gastos que s'hagen repercutit en les empreses beneficiades per l'actuació subvencionable, llevat que el que repercutix siga la part dels gastos no subvencionats, i l'entitat sol·licitant haurà de presentar una declaració responsable en este sentit. La repercussió a les empreses participants en l'activitat no econòmica subvencionada, del percentatge del cost no subvencionat, no podrà suposar un benefici econòmic per a l'entitat.

c) Les subvencions seran compatibles amb altres subvencions públiques o ingressos privats per als mateixos costos subvencionables, procedents de qualsevol administració, o de qualsevol ens públic o privat, sempre que la suma total de les subvencions, ajudes, recursos o ingressos rebuts per a la mateixa finalitat no supere el cost final de l'activitat subvencionada.

d) Només podran considerar-se subvencionables els gastos que, de manera indubtable, responguen a la naturalesa de l'actuació a subvencionar i resulten estrictament necessaris, amb base en la descripció de les actuacions aportades en la memòria descriptiva; no s'admeten costos com ara menjars, servici d'àpats, begudes, cafès, esmorzars, decoració, regals o similars. S'exclouen expressament els gastos corrents, els consums de material i subministraments, els lloguers de locals o oficines, els gastos d'inversió i, en general, tots els costos que són anualment repetitius o habituals de l'associació, especialment manteniment, actualització, millora o posicionament de les webs o les xarxes socials pròpies de l'entitat sol·licitant. Tampoc seran admissibles els costos d'assessoraments jurídics o tècnics habituals en les actuacions de l'associació, ni els costos de campanyes, accions o plans de comunicació o màrqueting de la mateixa entitat sol·licitant.

e) Els costos hauran de tindre un nivell de desglossament suficient en la memòria per a valorar que siguen adequats a l'activitat a la qual s'associen i coincidir exactament amb les factures o els costos detallats en el model normalitzat de taula de costos estimats. Els costos inclosos en el model normalitzat de taula de costos estimats que no s'identifiquen clarament en la descripció de les actuacions de la memòria no seran admesos. Els conceptes amb un desglossament deficient podran ser considerats no subvencionables sense necessitat de requeriment previ d'esmena.

f) No s'acceptara la subcontractació amb persones o entitats vinculades a l'entitat beneficiària, entenent-se com a tals aquelles en les quals concórrega alguna de les circumstàncies indicades en el punt 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

g) Quan l'import de contractació d'un servici extern supere les quanties que estableix la legislació vigent de contractació per al contracte menor, l'entitat beneficiària haurà de disposar, almenys, de tres ofertes de diferents empreses proveïdores, formulades amb caràcter previ a la contracció del compromís per a la realització del servici. L'elecció entre les ofertes presentades s'haurà de fer d'acord amb criteris d'eficiència i economia, i quan no recaiga en la proposta



econòmicament més avantatjosa s'haurà de justificar expressament l'elecció menys econòmica en una declaració responsable. No obstant això, i sense perjudi de l'excepció descrita en la lletra a, apartat 1, del resolc sèptim, no serà necessari disposar de tres ofertes diferents quan s'acredite davant de l'empresa auditora que el gasto s'ha contractat en ferm amb anterioritat a la publicació de la concessió de l'ajuda o quan, per les especials característiques del servei, es justifique en una declaració responsable que no hi ha en el mercat un nombre d'empreses suficient que el preste. Les dos declaracions responsables, si és el cas, s'hauran de presentar davant de l'empresa auditora perquè esta les comprove. En cas que no s'acredite prou que es va fer la contractació en ferm prèviament a la concessió de l'ajuda, o que les característiques especials del servei fan que no hi haja almenys tres empreses que el presten, es considerarà eixe contracte íntegrament com a gasto no subvencionable.

h) En cap cas es consideraran gastos subvencionables els impostos indirectes quan siguen susceptibles de recuperació o compensació per l'entitat beneficiària.

i) Els costos subvencionats per esta convocatòria hauran d'haver sigut abonats en els terminis de pagament previstos en la normativa sectorial que li siga aplicable o, en defecte d'això, en els que estableix la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'establixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

j) No es podrà subcontractar amb tercers més del 35 % de l'import de l'activitat subvencionada. Si esta subcontractació supera el 20 % de la subvenció concedida i l'import mencionat supera els 60.000 euros, el contracte s'haurà de fer per escrit, amb la sol·licitud prèvia d'autorització a la Direcció General d'Indústria, que s'entendrà concedida en cas que no es denegue esta expressament en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la presentació de la sol·licitud de l'autorització.

k) La justificació a l'empresa auditora dels costos subvencionables s'haurà de fer mitjançant la presentació de les factures o els documents comptables de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i l'acreditació del pagament. El pagament s'acreditarà amb la documentació següent:

1. Transferència bancària: còpia del resguard de la transferència en què figure el número de factura o, en defecte d'això, el concepte abonat i la còpia del càrrec en el compte corresponent.

2. Xecs i pagarés: còpia del xec o el pagaré firmat i còpia de l'extracte bancari del càrrec en el compte corresponent. No s'admeten xecs al portador.

3. Efectes o altres instruments mercantils com el *confirming*, el *factoring* o el descompte i l'avançament bancari, sempre que el cobrament de l'empresa proveïdora estiga garantit: còpia del document o el contracte i l'acreditació del pagament a l'empresa proveïdora per l'entitat que l'haja fet.

No s'admetran pagaments en metàl·lic ni pagaments per finestra d'entitats de crèdit. Es considerarà pagat el gasto efectivament, a l'efecte de la consideració com a subvencionable, amb la cessió del dret de cobrament de la subvenció a favor de les empreses creditors per raó del gasto realitzat. La justificació a l'empresa auditora d'esta cessió es farà presentant-li l'original del document públic o privat en què s'instrumente la cessió del dret de cobrament de la subvenció i, en el cas que les parts actuen a través de representants, els títols d'apoderament en què es verifique la capacitat de les persones firmants de l'acord de cessió per a dur a terme este negoci jurídic. L'informe de l'empresa auditora haurà de fer constar expressament la comprovació d'esta capacitat i adjuntar una còpia íntegra del document de la cessió.

Octau. Quantia de l'ajuda

L'ajuda consistirà en una subvenció del 70 % dels costos que siguen admesos com a subvencionables, amb un import màxim d'ajuda per beneficiària i sol·licitud de 100.000 euros.

Nové. Presentació de sol·licituds, declaracions responsables i documentació annexa

1. Les sol·licituds, les declaracions responsables i la documentació annexa per a l'obtenció de les ajudes s'haurà de presentar obligatòriament a través del tràmit telemàtic dissenyat per a estes ajudes. No obstant això, si, malgrat estar obligades a presentar electrònicament la sol·licitud, alguna entitat la presenta presencialment, l'administració instructora li requerirà que rectifique este defecte a través de presentació electrònica en el termini de 10 dies i es considerarà com a data de la sol·licitud aquella en què es faça presentació telemàtica, per la qual cosa, si esta presentació es produïx després del termini establert en el punt dècim, la sol·licitud serà inadmesa per extemporània.

2. Les entitats sol·licitants podran buscar el tràmit telemàtic específic en el Catàleg de serveis públics interactius de la Generalitat a través de l'enllaç <https://sede.gva.es>, o accedir directament a este en l'apartat d'Incentius i ajudes en matèria d'indústria de la Conselleria d'Indústria, Turisme, Innovació i Comerç, a través de l'enllaç següent:

<https://portalindustria.gva.es/va/ajudes-convocatories>.



Les instruccions i els requisits per a omplir electrònicament la sol·licitud general de subvenció estan disponibles en l'enllaç <https://cindi.gva.es/va/tramitacion-telematica>.

3. Tant la sol·licitud com les declaracions responsables que cal presentar les haurà de signar electrònicament l'entitat utilitzant el seu certificat de persona jurídica, un certificat electrònic de representació de persona jurídica emés per qualsevol de les entitats admeses pel portal electrònic de la Generalitat o un certificat digital de la persona representant de l'entitat que conste en el Registre de representants de la Generalitat.

4. Quan es presenten les sol·licituds, a través del tràmit telemàtic, s'haurà d'omplir expressament la informació següent:

a) Dades de domiciliació bancària, que, en tot cas, s'han d'indicar en l'apartat «Dades bancàries» del formulari web de sol·licitud general de subvenció del tràmit telemàtic. Només en el cas que no s'hagen presentat estes dades de domiciliació bancària amb anterioritat davant de la Generalitat Valenciana, o si amb posterioritat eixes dades han experimentat qualsevol variació, a més, s'haurà de fer el tràmit telemàtic denominat «Procediment per a tramitar les altes, modificacions i baixes de les domiciliacions bancàries (domiciliació bancària). Tràmit automatitzat». El tràmit mencionat està disponible en l'enllaç següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=22648.

b) Declaració responsable que l'entitat no està incursa en cap de les prohibicions per a obtindre la condició de beneficiària que estableix l'article 13, apartats 2, 3 i 3 bis de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Si és o no és una entitat que realitza activitats econòmiques, si sol·licita o no una subvenció d'import superior a 30.000 euros i si, d'acord amb la normativa comptable, pot o no pot presentar un compte de pèrdues i guanys abreujat, segons el que disposa l'article 13.3 bis de la Llei general de subvencions.

d) Declaració responsable dels criteris de preferència per als casos d'empat de puntuació d'acord amb el que estableix l'annex II d'esta resolució, quan concórreguen en l'entitat sol·licitant en la data de presentació de la sol·licitud d'ajudes. La falta d'ompliment d'algun d'estos apartats i, si és el cas, de la seua acreditació amb la documentació corresponent s'entendrà com que l'entitat sol·licitant no reuneix eixos criteris de desempat, sense necessitat de requeriment d'esmena per part de la Direcció General d'Indústria.

e) Resum dels gastos subvencionables, respectant, en tot cas, els límits que estableix el resolc sèptim.

f) Declaració responsable que l'entitat disposa de les autoritzacions administratives preceptives, està inscrita en els registres públics pertinents i complix els requisits exigits per les disposicions que li són aplicables, i que està al corrent en el compliment de la Llei 6/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, de prevenció, qualitat i control ambiental d'activitats a la Comunitat Valenciana; el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social; la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i hòmens, i la Llei 9/2003, de 2 d'abril, per a la igualtat entre dones i hòmens.

g) Declaració responsable que l'entitat no realitza activitats econòmiques o, en cas que duga a terme activitats econòmiques junt amb activitats pròpies de l'associació de caràcter no econòmic, declaració que distingix amb claredat entre les dos classes d'activitats, separant clarament el seu finançament i portant la comptabilitat separada o el codi comptable adequat per als gastos objecte de subvenció, de manera que no repercutisquen sobre les activitats econòmiques d'esta.

5. En cas que l'entitat denegue expressament en la sol·licitud l'autorització a la Direcció General d'Indústria perquè obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, en els termes previstos en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, haurà d'aportar juntament amb la sol·licitud els certificats que s'indiquen a continuació:

a) De l'Agència Estatal d'Administració Tributària, el certificat que acredite que l'entitat està al corrent de les seues obligacions tributàries.

b) De la Tresoreria General de la Seguretat Social, el certificat acreditatiu del fet que l'entitat està al corrent en el compliment de les seues obligacions amb la Seguretat Social.

c) De l'Agència Tributària Valenciana, el certificat acreditatiu del fet que l'entitat no té deutes de naturalesa tributària amb la Generalitat.

Els certificats expedits per les administracions tributàries i per la Seguretat Social tindran una validesa de sis mesos des de la data d'expedició, d'acord amb el que estableix l'article 23.3 del Reial decret 887/2006, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. La Direcció General d'Indústria podrà requerir l'empresa si la informació obtinguda presenta alguna incidència.



6. Adjunts a la sol·licitud amb les declaracions omplides i, si és el cas, als certificats anteriors, cal acompanyar necessàriament els documents següents:

a) Acta de constitució de l'entitat sol·licitant i dels estatuts vigents o, si és el cas, declaració de vigència degudament firmada.

b) Certificat, emés amb una antelació màxima a la sol·licitud de subvenció d'un mes, en el qual s'acredite la situació de l'entitat i la vigència de la seua inscripció en el registre corresponent.

c) Actes i principals acords adoptats per l'Assemblea General anual de l'entitat sol·licitant en els tres últims exercicis anteriors a la presentació de la sol·licitud.

d) Model normalitzat de memòria descriptiva del pla d'actuacions per al qual se sol·licita l'ajuda. Esta memòria serà l'únic referent per a aplicar els criteris de valoració, per la qual cosa l'absència o l'ompliment incomplet o deficient d'esta, així com una difícil comprensió, generarà una menysvaloració del pla d'actuacions o, fins i tot, podrà suposar una denegació de la sol·licitud, sense necessitat de requeriment per part de la Direcció General d'Indústria per a millorar-la o omplir-la degudament.

e) Model normalitzat de la taula de costos estimats, en el qual es detalle el règim d'IVA al qual està subjecta l'entitat sol·licitant i el desglossament del pressupost subvencionable.

f) Exclusivament per a les entitats que realitzen activitats econòmiques, sol·liciten una subvenció superior a 30.000 euros i que, d'acord amb la normativa comptable, no puguen presentar compte de pèrdues i guanys abreujat, i per a acreditar el compliment dels terminis legals de pagament segons exigix l'article 13.3.bis de la Llei general de subvencions, hauran d'aportar, juntament amb la sol·licitud, un dels documents següents:

1. Certificat emés per un auditor/a inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes que continga una transcripció desglossada de la informació en matèria de pagaments descrita en la memòria dels últims comptes anuals auditats, quan d'eixos comptes es desprenga que almenys el 90 % de les factures de proveïdors emeses a l'entitat sol·licitant durant l'exercici auditat s'han pagat dins del termini màxim establert en la normativa de morositat. Este certificat serà vàlid fins que s'auditen els comptes anuals de l'exercici següent.

2. En cas que no siga possible emetre el certificat al qual es referix l'apartat anterior, «Informe de procediments acordats», elaborat per l'auditor/a inscrit en el Registre oficial d'auditors de comptes, que, segons la revisió d'una mostra representativa de les factures pendents de pagament a proveïdors de l'entitat a una data de referència, no superior a un mes de la data de l'emissió de l'informe, concloga sense la detecció d'excepcions al compliment dels terminis de pagament de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, o en el cas que se'n detecten, estes no impedisquen assolir el nivell de compliment del 90 %. Este informe tindrà una validesa de 6 mesos des de la data de referència.

g) En els casos de no subjecció o exempció, total o parcial, de l'IVA, així com en els supòsits en què l'associació aplique una prorrata de l'IVA, s'haurà d'aportar, juntament amb la sol·licitud, qualsevol certificat o documentació que acredite estes circumstàncies, i es considerarà, en cas que no se n'aporte, que l'import de l'IVA suportat no serà subvencionable. Esta situació respecte a l'IVA, a més, haurà d'explicar-se adequadament en el compte justificatiu i reflectir-se expressament en l'informe d'auditoria.

h) Exclusivament per a les entitats que no tinguen persones treballadores contractades i no estiguen inscrites com a empresaris en la Tresoreria de la Seguretat Social, declaració responsable de trobar-se al corrent amb estes obligacions.

7. L'òrgan competent per a instruir i resoldre l'expedient podrà requerir a l'entitat sol·licitant, en qualsevol moment, altres dades, documents i informes complementaris que siguen necessaris per a la resolució de l'expedient.

8. Cada associació empresarial només podrà presentar una sol·licitud d'ajuda i només a un dels programes d'esta convocatòria. En cas que la mateixa entitat presente més d'una sol·licitud, es considerarà admissible únicament l'última sol·licitud que tinga entrada en la Seu electrònica de la Generalitat.

Dècim. Termini de presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds serà des del 26 de febrer de 2026 a les 09:00:00 hores fins al 24 de març de 2026, els dos dies inclosos. Només seran admeses les sol·licituds que hagen sigut gravades en el registre electrònic de la Generalitat fins a les 23:59:59 hores (hora oficial peninsular espanyola) de l'últim dia de termini de presentació de sol·licituds.

2. L'avaluació de les sol·licituds es farà exclusivament sobre la informació aportada en la memòria durant el període d'admissió de sol·licituds i no s'admetran millores, addicions o substitucions de les memòries, ni de la informació aportada juntament amb estes, posteriors al venciment de termini màxim de presentació, per tractar-se de procediments de concessió en concurrència competitiva. Per este mateix motiu, la falta de presentació de la memòria descriptiva dins del període d'admissió de sol·licituds no serà un defecte corregible, per la qual cosa no es requerirà a les entitats sol·licitants



que realitzen l'esmena, l'aportació o la millora, i s'acordarà d'ofici la inadmissió de la sol·licitud per impossibilitat d'avaluació de l'expedient.

Onzé. Esmena de sol·licituds

1. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits que assenyala la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb esta resolució, resulte exigible o es considere necessària per a resoldre-ho, es requerirà a l'entitat que, en el termini de 10 dies hàbils, n'esmene la falta o adjunte els documents requerits, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desistix de la petició, després d'una resolució que haurà de ser dictada en els termes que preveu la legislació bàsica mencionada. La documentació corresponent s'aportarà mitjançant el tràmit d'Aportació de documentació a un expedient obert d'ajudes en la Conselleria d'Indústria, Turisme, Innovació i Comerç, al qual s'accedix a través de l'enllaç següent:

https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=15450.

2. La notificació electrònica dels actes administratius produirà efectes jurídics, ja que esta via és obligatòria per a les persones jurídiques. De conformitat amb l'article 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i amb l'article 54 del Decret 220/2014, la pràctica de la notificació electrònica es farà, amb caràcter general, per compareixença electrònica, de la manera següent:

a) L'entitat sol·licitant o la persona representant, degudament registrada, podrà accedir al contingut de l'actuació administrativa corresponent a través de la Seu electrònica de la Generalitat. Prèviament, s'enviarà un avís de notificació de caràcter informatiu per correu electrònic a l'adreça facilitada en la sol·licitud, que li comunicarà l'existència d'una notificació, així com la pàgina web a la qual cal accedir per a obtindre-la.

b) Este avís de notificació haurà d'especificar, a més de les dades que permeten la identificació de la notificació, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que transcorreguts deu dies naturals a partir de la data de posada a la disposició de la notificació sense que s'accedisca a esta, això equivaldrà al rebuig de la notificació a l'efecte previst en la normativa legal vigent, llevat que d'ofici o a instàncies de la destinatària es comprove la impossibilitat tècnica o material de l'accés.

c) La notificació contindrà la identificació de l'òrgan administratiu que efectua la notificació, la referència a la classe de document que es notifica, el número d'expedient al qual es referix i la data i el registre d'eixida.

d) Si l'entitat accepta la notificació en el termini atorgat, podrà accedir als documents que en són objecte, que també tindran format per a impressió.

e) Es deixarà constància de l'acceptació o el rebuig de la notificació electrònica en el termini atorgat en l'expedient administratiu, fet que produirà els efectes que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dotzé. Criteris de valoració de les sol·licituds

1. El procediment de concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant la comparació per programa i sector de totes les sol·licituds que s'admeten en este, segons els criteris, puntuacions, regles, l·lindars mínims i criteris de desempat que indiquen els annexos I i II d'esta resolució, per a la qual cosa s'establirà una prioritització per programa i sector entre les que hagen aconseguit, almenys, la puntuació mínima de 50 punts sobre un total de 100 punts, i sense que la llista prioritzada puga superar, en cap cas, el crèdit pressupostari disponible de la convocatòria ni els límits de la redistribució definitiva.

2. No obstant el que s'ha dit anteriorment, quan l'import de la subvenció proposat per la comissió d'avaluació per a una entitat siga inferior a l'ajuda sol·licitada per esta, amb motiu d'insuficiència de crèdit pressupostari, es podrà instar la sol·licitant a la reformulació de la sol·licitud per a ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable. Una vegada que l'entitat accepte la reformulació, es remetrà a l'òrgan competent perquè dicte la resolució. En tot cas, la reformulació de sol·licituds haurà de respectar l'objectiu, les condicions i la finalitat de la subvenció, així com els criteris de valoració establits.

3. En cas que el crèdit pressupostari disponible en la convocatòria siga suficient per a atendre totes les sol·licituds que hagen aconseguit almenys la puntuació mínima de 50 punts, no caldrà fixar orde de prelación entre les que reuniten els requisits que estableix la convocatòria.

4. En cas que el crèdit pressupostari disponible en la convocatòria siga insuficient per a atendre totes les sol·licituds que hagen aconseguit almenys la puntuació mínima de 50 punts, la comissió d'avaluació podrà formular una llista de reserva per cada programa d'ajudes per a l'aplicació del que disposa el punt 4 del resolc segon, i es procedirà com s'indica a continuació:



– Respecte del Programa I, la llista de reserva començarà per la primera entitat exclosa de l'ajuda del sector deficitari amb nota de tall més alta, seguida per la primera entitat exclosa d'ajuda del següent sector deficitari amb la següent nota de tall més alta, i es continuarà successivament per les entitats primeres i consecutives de cada sector deficitari segons la nota de tall. En cas que hi haja igualtat en la nota de tall en dos sectors deficitaris, o més, es prioritzarà per la nota més alta obtinguda per les entitats d'eixos sectors i, si és el cas, pels criteris de desempat entre estes.

Dins de cada sector, les entitats s'ordenaran de més a menys puntuació i, quan s'obtinga la mateixa puntuació, per criteris de desempat en l'orde que estableix l'annex II de la convocatòria.

– Respecte del Programa II, la llista de reserva començarà per la primera entitat exclosa de l'ajuda amb la nota de tall més alta, seguida per l'entitat amb la següent nota de tall més alta, i així successivament. Per tant, les entitats s'ordenaran de més a menys puntuació i, quan s'obtinga la mateixa puntuació, per criteris de desempat en l'orde que estableix l'annex II de la convocatòria.

Tretzé. Comissió d'avaluació

De conformitat amb el que disposa l'article 24 de les bases reguladores, es constituirà una comissió d'avaluació que elevarà a la persona titular de la Direcció General d'Indústria les corresponents propostes de concessió d'ajudes, amb determinació de les seues quanties, denegació d'ajudes, així com, si és el cas, desistiment i inadmissió de sol·licituds, amb menció expressa dels motius concurrents en cada cas.

Catorzé. Resolució de concessió

1. Es delega en la Direcció General d'Indústria la resolució estimatòria o desestimatòria de les sol·licituds d'estes ajudes, així com la inadmissió de les sol·licituds que no reunisquen els requisits necessaris i el desistiment d'estes per no esmenar-se adequadament en el termini concedit, o altres motius. També es delega la resolució per la qual s'aprove la llista de reserva.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos a comptar de la publicació de la convocatòria corresponent en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. Transcorregut el termini abans mencionat sense que s'haja notificat cap resolució expressa, les entitats interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu. Tot això, sense perjudici que subsistisca l'obligació legal de l'Administració de resoldre expressament la petició formulada.

4. En aplicació de l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la resolució del procediment de concessió es notificarà a les entitats interessades mitjançant la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. També es publicarà en la pàgina web de la Conselleria d'Indústria, Turisme, Innovació i Comerç, i en la Base de dades nacional de subvencions, en compliment del que estableix sobre publicitat de subvencions la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Quinzé. Resolució d'incidències i supòsits de modificació de la subvenció

1. Es deleguen en la Direcció General d'Indústria les resolucions que preveu l'article 27 de les bases reguladores, així com la potestat d'ampliar el termini de justificació que estableix el resolc setzé.

2. L'entitat beneficiària haurà de dur a terme el pla d'actuacions objecte de subvenció en la forma que es descriu en la sol·licitud i en la memòria corresponent, i de manera que es complisca la finalitat de l'ajuda, respectant en la mesura que siga possible els costos indicats en la memòria descriptiva i en la taula de costos, pels imports que s'especifiquen en estes, excepte justificació adequada. Si durant l'execució del projecte es produïxen circumstàncies sobrevingudes que modifiquen el desenrotllament previst, la beneficiària haurà de sol·licitar electrònicament a la Direcció General d'Indústria l'autorització de les modificacions del projecte en el termini màxim que estableix la concessió, que s'entendrà concedida en cas de no notificar-se la resolució en el termini d'un mes des de la sol·licitud.

3. Les sol·licituds d'autorització de la modificació en cap cas podran suposar un increment en l'import de l'ajuda concedida. No s'admetrà cap modificació de l'actuació subvencionada que comprometa el fi per al qual es va concedir l'ajuda o quan, com a resultat d'esta modificació, la valoració del projecte haja resultat inferior. Només per circumstàncies extraordinàries es podran autoritzar expressament modificacions degudament justificades, el resultat de les quals reduïska més del 50 % l'import del pressupost aprovat del projecte inicial.

4. Les entitats beneficiàries hauran d'atendre els següents criteris per a poder sol·licitar autorització de modificació de projecte:

a) La sol·licitud haurà d'explicar expressament les causes de la modificació i justificar que no es vulneren interessos de tercers ni s'alteren essencialment els objectius de la subvenció o compromisos assumits.



- b) La causa que justifica la modificació no pot obeir a culpa o negligència per la seua part.
- c) La modificació ha de sol·licitar-se de manera immediata a l'aparició de les seues causes i, en tot cas, amb anterioritat a la finalització del termini d'execució.
- d) En la sol·licitud de modificació, s'emplenarà una taula comparativa entre tots els gastos aprovats amb la subvenció i els gastos reals del projecte final a executar en cas d'aprovar-se la modificació, incloent-hi els gastos d'auditoria, si és el cas.

5. En el cas que les empreses beneficiàries no puguen executar el projecte d'inversió almenys en un 50% del pressupost aprovat, i llevat que concórreguen les circumstàncies extraordinàries anteriors per a admetre tal modificació, hauran de presentar la renúncia al seu dret dins del termini establert en la resolució de concessió. L'incompliment d'esta obligació, i amb independència del reintegrament de l'ajuda concedida amb els interessos generats, podrà ser constituït d'una infracció administrativa en matèria de subvencions i podrà ser sancionada amb la imposició de sancions pecuniàries i, quan siga procedent, de sancions no pecuniàries segons el que es disposa en l'article 59 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

6. L'entitat sol·licitant haurà de comunicar igualment l'obtenció concurrent d'altres subvencions o ajudes atorgades per altres Administracions o ens públics per a les mateixes actuacions, podent donar lloc a la modificació de la resolució de concessió o, si és el cas, a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la subvenció.

Setzé. Justificació i pagament de les ajudes

1. Les entitats beneficiàries hauran de presentar la documentació justificativa fins al 10 de novembre de 2026, mitjançant el tràmit telemàtic que es concretarà en la resolució de concessió d'ajudes.

2. La documentació justificativa que caldrà presentar és la següent:

a) Model normalitzat de l'informe d'empresa auditora de comptes, amb tots els apartats degudament omplerts i firmat electrònicament per esta.

b) Model normalitzat de taula de costos realitzats i efectivament pagats amb motiu del pla d'actuacions subvencionat, que es considerarà com a compte justificatiu, i haurà d'estar firmat electrònicament per l'empresa beneficiària i, optativament, per l'empresa auditora de comptes.

c) Model normalitzat de memòria justificativa que inclourà, en tot cas, el detall d'altres ajudes públiques i suports o ingressos privats per als mateixos costos subvencionats. Haurà de justificar-se així mateix el compliment dels fins i les activitats realitzades, així com el finançament dels diferents costos per qualsevol règim d'ajudes i altres costos diferenciables que formen part del mateix projecte i no siguen subvencionables, en atenció al que s'establix en l'article 30.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

3. Només en cas que s'haja denegat expressament l'autorització a la Direcció General d'Indústria perquè obtinga de manera directa, a través de certificats electrònics, l'acreditació del compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, caldrà aportar els certificats i, si és el cas, la declaració responsable, relacionades en l'apartat quint del resolc nové d'esta resolució.

4. La Direcció General d'Indústria podrà requerir la informació addicional que, en cada cas, estime necessària per a acreditar el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció.

5. Després de la revisió de la documentació justificativa i l'esmena d'esta, si és el cas, per part de l'entitat beneficiària, la Direcció General d'Indústria reconeixerà l'obligació i proposarà el pagament de la subvenció en l'import que corresponga amb càrrec a la línia S1461 del programa pressupostari 722A00, capítol VII, de l'exercici 2026.

Desseté. Minoració i reintegrament de les ajudes

1. Serà procedent la minoració o revocació de les ajudes, amb pèrdua parcial o total del dret al cobrament de la subvenció i, si és el cas, el reintegrament de les ajudes concedides, amb reemborsament de les quantitats ja percebudes i l'exigència dels interessos de demora des del moment del pagament, en els supòsits en què les entitats beneficiàries incompliquen les obligacions i els requisits que establixen esta convocatòria i les bases reguladores, especialment en els supòsits següents:

a) Incompliment dels fins per als quals es va concedir la subvenció.

b) Nul·la o insuficient justificació de la subvenció o del compliment les obligacions d'informació i publicitat.

c) Concessió amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud d'altres ajudes públiques per als mateixos costos subvencionables, en el cas que se supere el total del cost de l'actuació.

d) En els casos en què concórrega alguna de les causes de reintegrament que establix l'article 37 de la Llei general de subvencions.



e) Incompliment greu de les obligacions d'informació i publicitat establides en el resolc dihuité. L'incompliment lleu de les obligacions anteriors suposarà una minoració del 10% de la subvenció.

f) Incompliment del compromís de transparència que establix el resolc dihuité, pel qual totes les entitats beneficiàries que perceben una subvenció per esta convocatòria n'hauran d'informar, publicant en un apartat específic i d'accés permanent del seu portal web l'import de la subvenció concedida, així com una referència genèrica de les finalitats per a les quals s'ha concedit l'ajuda, i hauran de mantindre esta publicitat durant 3 anys des de la data fi de justificació.

2. Quan en la fase de justificació de la subvenció l'import total admés com a subvencionable del pla d'actuacions subvencionat arribe, almenys, al 50 % del pressupost aprovat inicial o el 70 % del pressupost del pla modificat amb l'autorització prèvia, la minoració es calcularà proporcionalment a la part del pla que no complix els fins, que no s'ha executat o que no s'ha justificat. Només per circumstàncies extraordinàries i acreditades es podran admetre justificacions el resultat de les quals reduísca més del 50 % l'import del pressupost aprovat del projecte inicial.

3. En cas que l'entitat beneficiària justifique en qualsevol categoria de gasto un import inferior a l'aprovat en la concessió, es reduirà l'import de l'ajuda en la quantia corresponent. No obstant això, s'admetrà la compensació entre diferents costos admesos de col·laboracions externes de la mateixa o diferents actuacions. La compensació de costos entre els gastos de col·laboracions externes i els gastos de personal només s'admetrà en la justificació si prèviament la Direcció General d'Indústria l'ha autoritzada, després de la sol·licitud degudament motivada de l'entitat beneficiària.

4. A l'efecte del que disposen els apartats anteriors, es considerarà que s'ha produït un incompliment total, que comporte la revocació de la subvenció i, si és el cas, el reintegrament total de l'ajuda pagada, més els interessos de demora des del pagament de la subvenció, en els casos següents:

a) Modificació no autoritzada d'alguna de les característiques essencials del pla d'actuació aprovat.

b) Execució o justificació inferior al 50 % de l'import del pla aprovat inicial, o al 70 % del pla modificat després de l'autorització, llevat que, excepcionalment, es justifique adequadament que l'import executat i les actuacions efectivament realitzades satisfan suficientment els fins de la subvenció.

c) Alteració substancial dels fins per als quals es va concedir la subvenció.

5. Es delega en la Direcció General d'Indústria la resolució per la qual s'acorde la minoració o el reintegrament de les ajudes, que s'haurà d'ajustar a les previsions que contenen la Llei general de subvencions, el reglament de desplegament d'esta i l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

6. El pla de control al qual s'aculla esta convocatòria inclourà expressament, dins de les actuacions de comprovació material i com a part del control de qualitat, la verificació del compliment de la normativa social i ambiental i dels compromisos de transparència que s'hagen establert, i dels compromisos assumits per la persona beneficiària.

Dihuité. Informació i publicitat

1. De conformitat amb el que establix l'article 21 del Decret 118/2022, de 5 d'agost, del Consell, s'establix com a compromís de transparència que totes les entitats beneficiàries que perceben una subvenció per esta convocatòria hauran d'informar-ne de la manera següent:

a) Referència en un apartat específic, permanent i fàcilment accessible de la seua pàgina web, en què s'indique almenys que este projecte ha sigut subvencionat al 70 % per la conselleria concedent, l'any i l'import concedit, el número d'expedient i una referència genèrica del contingut del projecte. La informació s'haurà de mantindre publicada en el portal web almenys durant 3 anys comptats des de la data límit de justificació de les ajudes.

b) En les publicacions que es facen de les actuacions o els seus resultats en les xarxes socials oficials de les entitats beneficiàries o en mitjans de comunicació per encàrrec d'aquelles, haurà d'indicar-se que han sigut subvencionades al 70 % per la conselleria concedent.

c) En tot el material físic, gràfic, informàtic o audiovisual relacionat amb les actuacions subvencionades (carpetes, cartelleria, bàners en webs, notes de premsa, campanyes en xarxes socials, vídeos, pantalles enrotllables i estands, correus informatius, invitacions a participar en les actuacions, accions de difusió, informes o estudis entregables finals, etc.), haurà d'indicar-se que l'actuació ha sigut subvencionada al 70 % per la conselleria concedent i arplegar-se el logotip d'esta.

2. El compliment d'estes obligacions de publicitat es justificarà davant de l'empresa auditora, i haurà de reflectir-se en l'informe d'auditoria, mitjançant la indicació de l'URL de la web de l'entitat, la impressió de la publicitat en les xarxes socials, així com d'imatges de tot el material utilitzat en les actuacions subvencionades en les quals conste esta publicitat.

3. L'incompliment total o parcial d'estes obligacions es considerarà com a justificació insuficient de la subvenció, i suposarà la revocació total o la minoració de la subvenció, segons el grau d'incompliment.



Denové. Recursos

Contra esta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar, potestativament, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, o directament un recurs contenciós administratiu davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, de conformitat amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Vinté. Tractament de dades de caràcter personal

1. La participació en esta convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal de les persones sol·licitants per part de la Conselleria d'Indústria, Turisme, Innovació i Comerç, que serà la responsable del tractament, el qual es farà amb la finalitat exclusiva d'atendre la sol·licitud presentada d'acord amb el que establixen la convocatòria; les bases reguladores; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la normativa de desplegament d'esta, i, supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Les dades personals que s'arreglen procediran de les sol·licituds presentades per les empreses interessades o pels seus representants, i es podrà accedir al Registre d'activitats de tractament en l'adreça web següent:

<https://cindi.gva.es/documents/161328120/167503914/RATGEN004.pdf>.

3. Les persones sol·licitants tenen els drets següents:

a) A sol·licitar l'accés a les seues dades personals, la rectificació o supressió d'estes, la limitació del seu tractament o a oposar-se a este. Per a exercir els drets, hauran de presentar un escrit davant de la Subsecretaria de la Conselleria Indústria, Turisme, Innovació i Comerç. Hauran d'especificar quin d'estos drets sol·liciten que se satisfaga i, si no autoritzen l'obtenció de dades d'identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, de la persona representant legal, hauran d'aportar la corresponent documentació acreditativa de la identitat i la representació. També podran exercir els seus drets de manera telemàtica a través de l'enllaç següent: https://www.gva.es/va/inicio/procedimientos?id_proc=19970.

b) A reclamar davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Si les persones interessades entenen que s'han vist perjudicades pel tractament o en l'exercici dels seus drets, poden presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades a través de la seua electrònica accessible en la pàgina web <https://www.aepd.es/>.

c) Delegació de Protecció de Dades

En tot cas, les persones sol·licitants podran contactar amb el delegat/ada de Protecció de Dades de la Generalitat Valenciana per mitjà de:

Adreça electrònica: dpd@gva.es.

Adreça postal: passeig de l'Albereda, 16 - 46010 València.

d) Més informació de protecció de dades

https://www.gva.es/downloads/publicados/PR/TEXTO_INFORMACION_ADICIONAL_V.pdf.

Vint-i-uné. Verificació de dades

1. D'acord amb el que establixen la disposició addicional octava de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i l'article 4 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, l'òrgan gestor podrà verificar les dades manifestades per les persones interessades amb la finalitat de comprovar l'exactitud d'estes.

2. La potestat de verificació inclou verificar la identitat de la persona sol·licitant o, si és el cas, del seu representant legal, i consultar les dades següents que consten en la Base de dades nacional de subvencions (BDNS): les subvencions i les ajudes que se li han concedit, incloses aquelles a les quals s'aplica la regla *de minimis*, i que la persona sol·licitant no està inhabilitada per a percebre subvencions.

València, 20 de febrer de 2026

Marian Cano García

Consellera d'Indústria, Turisme, Innovació i Comerç

ANNEX I

Críteris i regles d'avaluació del pla d'actuacions

Les sol·licituds s'avaluaran aplicant els criteris i les regles que es descriuen a continuació per a cada un dels següents apartats obligatoris de la memòria descriptiva:

0. JUSTIFICACIÓ DE LA VINCULACIÓ DE L'ENTITAT AMB EL SECTOR/COMARCA

Programa d'ajudes I:

A) Justificació que són una associació empresarial sectorial, que té com a associades almenys a 10 empreses industrials, que operen totalment o parcialment en àmbits sectorials industrials de la Comunitat Valenciana, que tenen el seu domicili social en la Comunitat Valenciana, i que tenen vinculació directa amb algun o diversos dels sectors objecte d'esta convocatòria.

B) Declaració responsable sobre empreses associades.

| a) Nombre total d'empreses associades (no s'han d'incloure organismes públics ni entitats privades sense ànim de lucre) | b) Nombre d'empreses associades amb CNAE del sector pel qual es presenta la sol·licitud | c) Nombre d'empreses associades amb centre productiu en la Comunitat |
|---|---|--|
| | | |

C) Llista actualitzada d'empreses associades, amb la indicació del sector a què pertanyen, el CNAE i el domicili productiu (es podrà aportar en un document annex).

| Nom de l'empresa | Sector | CNAE | Domicili productiu |
|------------------|--------|------|--------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Programa d'ajudes II:

A) Justificació que són una associació empresarial multisectorial d'àmbit comarcal, que tenen el domicili social en la Comunitat Valenciana, que almenys el 25 % de les associades són empreses industrials, i que han desenvolupat activitat com a associació empresarial en eixos àmbits, almenys, en els tres anys anteriors a la presentació de la sol·licitud.

B) Declaració responsable sobre empreses associades:

| a) Nombre total d'empreses associades (no s'han d'incloure organismes públics ni entitats privades sense ànim de lucre) | b) Nombre d'empreses industrials associades | c) % d'empreses industrials associades respecte del total d'empreses associades. (% = dividir xifra de la lletra b per la xifra de la lletra a) |
|---|---|---|
| | | |

C) Llista actualitzada d'associats, amb la indicació del sector al qual pertanyen, el CNAE i el domicili productiu (es podrà aportar en un document annex o bé omplir la graella següent, afegint tantes files com associats tinga l'entitat):

| Nom de l'empresa | Sector | CNAE | Domicili productiu |
|------------------|--------|------|--------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

La falta d'ompliment, o la insuficiència, dels apartats A, B i C anteriors en cada programa es considerarà que suposa l'incompliment del requisit establert en la convocatòria per a ostentar la condició d'entitat beneficiària, i s'acordarà la inadmissió d'esta sol·licitud sense necessitat de requeriment previ d'esmena.

I. DESCRIPCIÓ DE L'ENTITAT I LES SEUES CAPACITATS

(màxim, 10 punts / llindar mínim, 5 punts)

| Camp d'informació | Contingut |
|--|---|
| Antecedents, experiència, activitats actuals (màxim, 10 punts) | Explicació de com i quan es va constituir l'entitat (1 punt), l'evolució amb dades de referència d'associats, pressupostos, grau de representativitat en el sector (3 punts), l'experiència prèvia de l'entitat en la realització d'actuacions que es preveuen realitzar (3 punts), una descripció breu de les activitats que realitza en l'actualitat (3 punts). |

II. QUALITAT I VIABILITAT DEL PROJECTE

(màxim, 50 punts / llindar mínim, 10 punts)

| Camp d'informació | Contingut |
|---|---|
| Descripció tècnica del projecte (màxim, 30 punts) | Es valorarà la claredat i el detall de la descripció tècnica de les actuacions i els costos (màxim 25 punts si es descriuen de manera detallada i individualitzada cada una de les actuacions i els costos inclosos en la taula de costos). La inclusió d'actuacions o costos que no encaixen en el que preveu esta convocatòria, o la falta de detall i claredat, suposarà la reducció de la puntuació total d'este apartat. Es podrà obtindre un màxim de 5 punts addicionals en cas que s'aporte documentació tècnica, ofertes o documents per encàrrec (màxim, 5 punts). |
| Novetat de les actuacions (màxim, 10 punts) | Es valorarà l'adequada justificació sobre el grau de novetat de les actuacions que es proposen per a subvencionar i, si és el cas, la seua diferenciació respecte de les activitats subvencionades en anys anteriors. La puntuació serà equivalent al percentatge d'actuacions noves sobre el total d'actuacions proposades que siguen independents. |

| | |
|---|--|
| Col·laboració amb altres entitats associatives (màxim, 2 punts) | Es valorarà l'adequada justificació de possibles aliances o col·laboracions amb altres entitats o associacions en l'execució de les actuacions, sempre que estes assumisquen part dels costos de les actuacions. |
| Viabilitat econòmica (màxim, 3 punts) | Es valorarà l'adequada justificació de les fonts de finançament de les actuacions, especialment com s'atindrà el 30 % dels costos no subvencionats per esta convocatòria. |
| Difusió d'actuacions (màxim, 2 punts) | Es valorarà la claredat i el detall de l'explicació del pla de difusió i les accions que es preveuen realitzar per a comunicar les actuacions subvencionables. |
| Cronograma d'actuacions (màxim, 1 punt) | Identificar en un cronograma les etapes del pla de treball dins del termini comprés en el període d'execució de les actuacions. |
| Adequació de recursos (màxim, 2 punts) | Especificar els mitjans tècnics i humans disponibles per a dur a terme les actuacions (1 punt) i, si és el cas, l'experiència o capacitat de les possibles empreses o entitats a contractar (1 punt). |

III. Contribució a la reindustrialització de la Comunitat Valenciana (màxim, 35 punts / llinar mínim, 5 punts)

Es valorarà, amb un màxim de 35 punts, l'aportació de la informació següent:

| Camp d'informació | Contingut |
|---|---|
| Motivació estratègica de les actuacions (màxim, 3 punts) | Es valorarà l'adequada explicació dels motius estratègics que han portat l'entitat a la selecció de cada una de les actuacions a realitzar. |
| Transferibilitat a empreses no participants d'altres sectors o comarques (màxim, 2 punts) | Es valorarà la justificació de l'impacte positiu que les actuacions tindran en empreses no participants d'altres sectors o comarques. |

| | |
|---|---|
| <p>Enquadrament en les prioritats següents de l'estratègia de reindustrialització (màxim, 30 punts)</p> | <p>Es valorarà la justificació adequada de com una o diverses de les actuacions subvencionables van dirigides a atendre alguna o diverses de les prioritats següents de l'Estratègia de reindustrialització de la CV:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Impuls de l'accés de les empreses a la I+D+i, especialment de les pimes. Avanç en la indústria 4.0 i la transformació digital. 5 punts 2. Impuls de l'economia circular, l'ecoinnovació, l'eficiència energètica, les energies renovables en la producció industrial, la reducció del consum de matèries primeres o la producció de residus. 5 punts 3. Captació i foment del talent i de les vocacions industrials. 5 punts 4. Diversificació de la producció i/o dels mercats. 5 punts 5. Constitució de clústers o altres fórmules de cooperació entre empreses, així com entre estes i els proveïdors de coneixement. 5 punts 6. Les actuacions que tinguen per objecte la promoció i el foment de la seguretat industrial es valoraran amb 5 punts. <p>Es puntuarà amb un màxim de 5 punts per cada prioritat atesa. Les actuacions que no encaixen clarament seran inadmeses i restaran en la puntuació a obtindre en este apartat.</p> |
|---|---|

No se supera el llindar mínim si la suma de les puntuacions no arriba als 5 punts.

IV. La contribució a la solució de problemes socials: (màxim, 5 punts)

Es considerarà que un projecte contribuïx a la solució de problemes socials quan es justifique adequadament que suposa:

| Camp d'informació | Contingut |
|---|---|
| Dones en l'òrgan de direcció (màxim, 1 punt) | S'atorgarà 1 punt a les entitats que, en el moment de presentar la sol·licitud, tinguen com a presidenta una dona. S'atorgaran 0,5 punts a les entitats que, tenint un home com a president, tinguen almenys una dona en els òrgans de direcció o gerència. |
| Mesures de conciliació personal, laboral i familiar (màxim, 1 punt) | S'atorgarà 1 punt a les entitats que acrediten documentalment, en el moment de presentar la sol·licitud, que apliquen a les seues plantilles mesures concretes de corresponsabilitat i conciliació de la vida personal, laboral i familiar que superen el que s'establix legalment. |
| Support econòmic a projectes o entitats sense ànim de lucre dedicades a l'atenció de persones vulnerables (màxim, 3 punts) | Es valorarà exclusivament l'acreditació, en el moment de presentar la sol·licitud, dels suports econòmics realitzats per la sol·licitant a projectes o entitats sense ànim de lucre que es destinen a l'atenció de persones vulnerables, durant l'exercici 2025 i fins a la presentació de la sol·licitud. 0,5 punts d'aportacions inferiors a 1.000 € 1 punt per aportacions entre 1.001 € i 3.000 € 2 punts per aportacions entre 3.001 € i 5.000 € 3 punts per aportacions superiors a 5.000 € |

ANNEX II

Resolució d'empats

En cas d'empat de puntuació després de l'avaluació de les sol·licituds, s'aplicaran successivament els criteris de preferència següents per a l'atorgament de l'ajuda:

1. Les sol·licituds de les entitats que tinguen la qualificació d'entitat valenciana socialment responsable.
2. Les sol·licituds de les entitats que no estiguen legalment obligades a disposar d'un pla d'igualtat, i hagen aprovat i tramitat la seua inscripció en el registre corresponent.
3. Les sol·licituds de les entitats que acrediten que disposen d'un percentatge més elevat de persones treballadores amb discapacitat o diversitat funcional en relació amb les seues respectives plantilles en la data de la sol·licitud.
4. Les sol·licituds que hagen sigut presentades abans de manera completa. Es consideraran com a hora i data d'entrada, al mer efecte de desempat, les sol·licituds completes, acompanyades de tota la documentació exigida en esta convocatòria. En cas que es requerisca l'empresa perquè esmene la sol·licitud, es considerarà com a data per al desempat la d'entrada de la documentació requerida, sempre que la Direcció General d'Indústria la considere completa.